

LANDSKASSENS REGNSKAB

2018



GRØNLANDS SELVSTYRE

INDHOLDSFORTEGNELSE

Læsevejledning	1
Godkendelse af landskassens regnskab.....	2
Ledelsespåtegning	3
Beretning for 2018.....	4
Beretningerne fra departementerne.....	11
Departementet for Erhverv og Energi.....	38
Revisionspåtegning 2018.....	57
Bevillingsregnskab 2018	61
Bevillingsresultat, 2016-18.....	62
Resultatopgørelse, 2016-18	63
Statusbalance, 31. dec. 2018.....	64
Likviditetsopgørelse, 2017-18	65
Noter.....	66
Eventualforpligtelser.....	75
Anvendt regnskabspraksis	76

LÆSEVEJLEDNING

HOVEDREGNSKABET

Hovedregnskabet består af en overordnet beretning samt en beretning fra hvert naalakkersuisut-område og departement.

Den overordnede beretning redegør for de væsentligste afvigelser i forhold til finansloven og tillægsbevillinger, mens beretningen fra departementerne orienterer om målopfyldelsen inden for deres ressortområder. Derudover indeholder beretningen oplysninger om Grønlands Selvstyres økonomiske udvikling de seneste 3 år.

Hovedregnskabet indeholder også følgende opgørelser:

- Bevillingsregnskab
- Bevillingsresultater de 3 sidste år
- Artsopdelt resultatopgørelse
- Statusbalance
- Likviditetsopgørelse

Den artsopdelte resultatopgørelse svarer til resultatopgørelser fra private selskaber. Den oprindelige resultatopgørelse bliver således suppleret med denne, og opgøres fortsat ud fra de regler, som blev indført i 1992. Resultatet bliver her opgjort som det samlede resultat af Grønlands Selvstyres indtægter, driftsudgifter, anlægsudgifter og udlån. Dette kaldes DAU-regnskabet. I hovedregnskabet er noterne til regnskabet nu også placeret. Disse giver uddybende kommentarer og specifikationer til de enkelte regnskabsposter i det omfang, det anses for nødvendigt for forståelse af regnskabet.

BILAG

Bilag til landskassens regnskab indeholder 4 afsnit:

- Læsevejledning
- Bevillingsregnskab, på hovedkonto niveau
- Bevillingsresultater de sidste 3 år, på hovedkonto niveau
- Nøgletal samt regnskab for de enkelte aktivitetsområder opstillet og sammenholdt med bevillingerne.

GODKENDELSE AF LANDSKASSENS REGNSKAB

I Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber er fastsat, at Naalakkersuisut senest på Inatsisartuts efterårssamling skal fremlægge et revideret landskasseregnskab for det foregående finansår.

Inatsisartut har antaget et statsautoriseret revisionsfirma til at revidere regnskabet. Revisionen forsyner regnskabet med en påtegning. Denne er optrykt i regnskabet.

På Naalakkersuisuts vegne forelægger Naalakkersuisoq for Finanser regnskabet for Inatsisartut. Inatsisartut sender regnskabet til Udvalget for Revision af Landskassens Regnskaber, kaldet revisionsudvalget. Revisionsudvalget modtager et af revisionen udarbejdet revisionsprotokollat og anmoder Naalakkersuisut om en skriftlig redegørelse til besvarelse af anbefalinger og bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Revisionsudvalget foretager en bedømmelse af, om udgifter og indtægter er disponeret i overensstemmelse med de givne bevillinger, om virkningerne af de givne bevillinger svarer til det ved bevillingernes vedtagelse forventede, og om selvstyrets værdier er forvaltet økonomisk forsvarligt.

Derudover tager revisionsudvalget stilling til de statsautoriserede revisorers revisionsprotokollat og til Naalakkersuisuts besvarelse af protokollatet.

Revisionsudvalget afgiver en betænkning, som indeholder udvalgets stillingtagen til regnskabet. Denne betænkning indgår i Inatsisartuts behandling af landskassens regnskab.

LEDELSESPÅTEGNING

Naalakkersuisut fremlægger hermed årsregnskabet for 2018 for Grønlands Selvstyre.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med selvstyrets regnskabsbestemmelser – idet de deri krævede regnskabsmæssige forklaringer findes i et særskilt bilag, og giver under hensyntagen til dette regelsæt et retvisende billede af selvstyrets indtægter og udgifter i 2018 samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2018.

Vi anser de transaktioner, der er afspejlet i regnskabet som værende i overensstemmelse med de love og regler, som selvstyret er underlagt, ligesom de underliggende dispositioner er gennemført under skyldig økonomisk hensyntagen.

Regnskabet overdrages til Inatsisartuts videre behandling.

Nuuk, den 2. maj 2019



Vittus Qujaukitsoq

Naalakkersuisoq
for Finanser



Nikolai Sten Christensen

Departementchef

BERETNING FOR 2018

ÅRETS RESULTAT

Årets resultat bliver i Landskassens regnskab belyst med to forskellige regnskabsopstillinger. De belyser begge to, det resultat som Grønlands Selvstyre har opnået i året, men på hver sin måde.

Den første opstilling er **årsregnskabet**.

Årsregnskabet beskriver selvstyrets indtægter og udgifter i året (resultatopgørelsen) – og skal ses i sammenhæng med balancen, der beskriver Selvstyrets økonomiske situation ultimo regnskabsåret og pengestrømsopgørelsen, der beskriver de likvide bevægelser i året.

I resultatopgørelsen opgøres først **årets driftsresultat**, der kan sammenlignes med en almindelig virksomheds driftsresultat, jf. afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Driftsresultatet reguleres herefter for forskydninger i udlån og investeringer i virksomheder, hvorefter **DAU (drift-, anlæg- og udlåns-) resultatet** fremkommer. Til sidst reguleres for udlån til selvstyrejede selskaber, nettostyrede virksomheder, samt kommuner, hvorefter Landskassens **DA (drift- og anlægs-) resultatet** fremkommer.

Artsopdelt driftsresultat

Mio. kr.	2016	2017	2018
Indtægter	-7.070	-7.255	-7.535
Driftsudgifter	6.610	6.805	7.234
Anlæg og finansiering	113	188	211
Årets driftsresultat	-347	-261	-90
Forskydninger i udlån	-64	57	-68
Investeringer i virksomheder	200	0	43
DAU-resultat	-211	-204	-115
Nettoudlån	160	-26	-18
DA-resultat	-51	-230	-133

- (minus) angiver indtægter og indbetalinger, mens positive tal er udgifter og udbetalinger.

Den artsopdelte opgørelse viser et driftsoverskud i 2018 på 90 mio. kr., hvilket er 171 mio. kr. lavere end i 2017. Denne udvikling skyldes flere forskellige forhold.

Selvstyrets indtægter er på den ene side steget med 280 mio. kr. i 2018. Det er især afgifter på rejer og fisk der er steget, i alt 154 mio. kr. i 2018. Derudover er bloktilskuddet steget med 101 mio. kr. og landskatten steget med 64 mio. kr.

Aktivitetsniveauet i den grønlandske økonomi er højt og fiskerierhvervet giver en god indtægt til den offentlige økonomi i form af afgifter og landsskat.

Driftsudgifterne er også fulgt med og stiger med i alt 429 mio. kr.. Almindelige driftsudgifter har vist en normal udvikling, og er steget som følge af den almindelige stigning i udgiftsniveauet. Forklaringen til denne store stigning findes især på to udgiftsposter. Tilskuddet til kommunerne er øget med 198 mio. kr. i 2018 i forbindelse med at ansvaret for en del af anlægsområdet er flyttet ud til kommunerne. Afskrivninger af tab er også en del højere i 2018, i alt 127 mio. kr.. Selvstyrets ejerandel i Nuna Minerals A/S blev i 2018 afskrevet, og afskrivningen på 88 mio. kr. påvirker driftsudgifterne uden dog at ændre det endelige DAU resultat.

Den anden opstilling er **bevillingsregnskabet**.

Bevillingsregnskabet beskriver årets forbrug i forhold til de politisk besluttede bevillinger (budgetter). Bevillingsregnskabet viser dermed om bevillingerne er overholdt – og er dermed også et udtryk for præcisionen i selvstyrets økonomiske styring.

Indtægter og udgifter er naturligvis de samme som i årsregnskabet, men hvor årsregnskabet belyser forholdet mellem indtægter og udgifter, så belyser bevillingsregnskabet forholdet mellem forbrug og bevilling. Opstillingen nedenfor viser bevillingsregnskabet specificeret på bevillingstyper.

Bevillingsregnskab

Mio. kr.	2016 Regnskab	2017 Regnskab	2018 Regnskab	2018 Budget	2018 Afvigelse
Indtægtsbevillinger	-6.923	-6.945	-7.256	-7.108	149
Driftsbevillinger	2.761	2.866	2.956	3.002	46
Lovbundne bevillinger	1.053	1.006	1.020	1.065	45
Tilskudsbevillinger	2.472	2.158	2.578	2.604	26
Anlægsbevillinger	426	712	587	589	2
DAU-resultat	-211	-204	-115	152	267
DA-resultat	-51	-230	-133	134	267

- (minus) angiver indtægter i Regnskab og Budget. I afvigelseskolonnen angiver positive beløb en mindreudgift eller en merindtægt i forhold til budgettet.

DAU-resultatet i 2018 blev 115 mio. kr. i overskud i forhold til et budgetteret underskud på 152 mio. kr. inklusiv tillægsbevillinger, et forbedret resultat på 267mio. kr.

I de efterfølgende afsnit bliver der redegjort mere detaljeret for de enkelte bevillingstyper. Der vil blive fokuseret på at forklare de væsentlige afvigelser fra budgettet.

INDTÆGTSBEVILLINGER

Indtægtsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at oppebære indtægter af såvel lovbunden som ikke lovbunden karakter. Den Danske Stats bloktilskud til Grønlands Selvstyre samt skatter og afgifter opføres som indtægtsbevillinger.

Regnskabet for indtægtsbevillingerne blev 149 mio. kr. bedre end forudsat i finansloven og efterfølgende tillægsbevillinger.

Indtægtsbevillinger

Mio. kr.	2016 Regnskab	2017 Regnskab	2018 Regnskab	2018 Budget	2018 Afvigelse
Aftalte indtægter	-4.025	-4.079	-4.177	-4.181	-4
Direkte skatter	-1.275	-1.211	-1.197	-1.124	73
Indirekte skatter, afgifter	-1.025	-1.040	-1.040	-1.150	87
Forrentning af investeret kapital	-369	-323	-443	-484	-41
Afdrag på lån ydet af Landskassen	-149	-178	-76	-75	1
Andre indtægter	-79	-114	-127	-94	33
Indtægtsbevillinger i alt	-6.923	-6.945	-7.256	-7.108	149

Omkring 58 pct. af selvstyrets indtægter i 2018 eller 4.177 mio. kr. stammer fra aftalte indtægter i form af bloktilskud fra staten, indtægter fra EU og andre aftalte indtægter.

De direkte skatter indbragte 73 mio. kr. mere end budgetteret, svarende til en forbedring i forhold til budgettet på 7 %. Merprovenuet skyldes primært at landskatteindtægterne var 50 mio. kr. højere end forventet.

Også de indirekte skatter indbragte ca. 87 mio. kr. mere end forventet. Indtægterne fra diverse afgifter har i 2018 generelt været højere end budgetteret. Det er dog især 3 afgiftstyper der har vist en mere synlig positiv afvigelse. Stempelafgifterne var 14 mio. kr. højere end forventet, og afgifter på hellefisk og makrelfiskeri var henholdsvis 16 og 17 mio. kr. højere.

Årsagen til at Andre indtægter er højere end forventet i bevillingerne er en uventet stor indfrielse af boliglån. Indtægten var i alt 63 mio. kr., set i forhold til en forventet indtægt på 25 mio. kr.

DRIFTSBEVILLINGER

Driftsbevillinger gives som rammebevillinger til afholdelse af nettodriftsudgifter for institutioner og administrative enheder.

Driftsbevillinger

Mio. kr.	2016	2017	2018	2018	2018
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Administration	675	716	731	753	22
Familieområdet	64	67	47	49	2
Sundhed	1.335	1.394	1.465	1.451	-13
Kultur, uddannelse, forskning mv.	516	514	527	539	12
Erhverv, fiskeri, fangst mv.	70	63	78	83	4
Andre driftsudgifter	113	125	109	127	18
Driftsbevillinger i alt	2.761	2.866	2.956	3.002	46

I 2018 var forbruget på alle driftsbevillinger samlet set 46 mio. kr. mindre end bevillingerne.

Der er mange bevillingerne under gruppen Administration og der var mindre afvigelser på flere af dem. Det samlede mindreforbrug blev i alt 22 mio. kr.

Driftsbevillingerne til Sundhedområdet viste et samlet merforbrug på 13 mio. kr.. Bevillingerne til Patientbehandling i udlandet, både somatisk og psykiatrisk, viste et mindreforbrug på i alt 6 mio. kr., men udgifter til Sundhedsregioner, lægebehandling, Dronning Ingrid's Hospital, og Misbrugsbehandlingsplan resulterede i merforbrug på henholdsvis 11, 8 og 4 mio. kr.. Merforbruget på lægebehandlingsområdet skyldes primært øget brug af vikarbureauer og en øgning i udgifter til til- og fratrædelsesrejser. Begge udgiftsposter har tilknytning til de rekrutteringsmæssige udfordringer. Det er også de rekrutteringsmæssige udfordringer der er årsagen til at forbruget på Dronning Ingrid's Hospital blev højere end forventet.

Der blev også konstateret et mindreforbrug på bevillinger til Kultur, Uddannelse, Forskning m.v.. Her var årsagen især manglende igangsætning af aktiviteter på området.

LOVBUNDNE BEVILLINGER

Lovbundne bevillinger gives i de tilfælde, hvor det ved særskilt lov er fastsat, at en bestemt modtagerkreds har ret til en bestemt ydelse, og hvor ydelsens størrelse eller beregningsgrundlag er fastsat ved særskilt lov.

Lovbundne udgifter

Mio. kr.	2016	2017	2018	2018	2018
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Familieområdet	674	605	628	673	44
Sundhed	1	3	0	1	1
Uddannelse	359	378	370	367	-3
Boligområdet	2	2	2	2	0
Andre lovbundne udgifter	17	18	19	23	4
Lovbundne udgifter i alt	1.053	1.006	1.020	1.065	45

For de lovbundne bevillinger var der et samlet mindreforbrug på 45 mio.kr., hvilket primært kommer fra familieområdet.

Dette hænger sammen med, at der ved udarbejde af Finanslov 2018 blev gennemført reformer vedrørende børnetilskud og boligsikring og at den forventede merudgift kun blev delvis realiseret.

På områderne Sundhed, Uddannelse, Bolig og Andre har bevillingerne været stabile set i forhold til tidligere år, og der har ikke været større samlede afvigelser.

TILSKUDSBEVILLINGER

Tilskudsbevillinger bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter af ikke-lovbunden karakter. Udgiften kan være af tilskudsmæssig karakter, men der kan også være tale om kapitalindskud i virksomheder, renteudgifter, rentetilskud, erhvervsstøtte, afskrivninger og udlån.

Tilskudsbevillinger

Mio. kr.	2016	2017	2018	2018	2018
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Administration	14	11	15	15	0
Familie og sundhed	8	14	15	16	1
Kultur og uddannelse	336	305	310	322	12
Erhverv, fiskeri, fangst og landbrug	200	201	175	184	10
Tilskud til kommunerne	1.327	1.327	1.519	1.519	0
Servicekontrakter	232	247	238	241	3
Andre tilskud	355	52	306	306	0
Tilskudsbevillinger i alt	2.472	2.158	2.578	2.604	26

Tilskudsbevillingerne viser et samlet mindreforbrug på 26 mio. kr. i 2018. Det er især på områderne Kultur og Uddannelse samt Erhverv, fiskeri fangst og landbrug, at der har været et mindreforbrug.

Inden for området Kultur og Uddannelse var det særydelser, rejseudgifter mm., til studerende, der medførte et mindreforbrug på 10 mio. kr.. De nye regler for hvornår man kan være berettiget til feriefrirejse, samt indførslen af en lavere dækning af undervisningsafgifter, har medført et lavere forbrug.

Inden for området Erhverv, fiskeri, fangst og landbrug har der været et generelt lavere forbrug end forventet. Det er især udlånsområdet der har et lavere forbrug end forventet, hvilket skyldes færre kvalificerede ansøgninger.

Tilskuddet til kommunerne blev i 2018 forhøjet med knapt 200 mio. kr. i forbindelse med at nogle anlægsaktiviteter fremover skal løftes af kommunerne.

Bevillingerne til Andre tilskud var også væsentlig højere i 2018 end i 2017. Dette skyldes at Selvstyret i 2018 overførte 190 mio. kr. til Kalaallit Airports A/S som aktiekapital.

ANLÆGSBEVILLINGER

En anlægsbevilling bemyndiger det ansvarlige medlem af Naalakkersuisut til at afholde udgifter i forbindelse med køb af fast ejendom, anlægsbyggeri, udlån til anlæg, tilskud til anlæg, renovering m.v.

Anlægsbevillinger

Mio. kr.	2016	2017	2018	2018	2018
	Regnskab	Regnskab	Regnskab	Budget	Afvigelse
Familie og sundhed	124	101	116	116	0
Kultur og uddannelse	82	99	57	55	-2
Offentlig arbejder m.v.	4	287	112	112	0
Boligområdet	194	199	191	190	-1
Andre anlægsudgifter	22	24	112	117	5
Anlægsbevillinger i alt	426	712	587	589	2

Der er fra år 2000 oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond, hvortil de årligt bevilgede anlægsbeløb til de enkelte projekter overføres. Derved udgiftsføres det enkelte års bevilgede anlægsbeløb i det pågældende år. I takt med at anlægsopgaverne udføres, fratrækkes udgiften i fonden.

Midlerne i Anlægs- og Renoveringsfonden er hensat til gennemførelse og færdiggørelse af konkrete anlægsprojekter, som var optaget på bevillingslovene for 2018 og tidligere år. Redegørelsen om Anlægs- og renoveringsfonden indgår som bilag til regnskabet.

Beholdningen i Anlægs- og Renoveringsfonden ved udgangen af 2018 var i alt 1.346 mio. kr., hvilket er en stigning på 223 mio. kr. i forhold til 2017.

BERETNINGERNE FRA DEPARTEMENTERNE

FORMANDENS DEPARTEMENT

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut.

Departementet er organiseret i følgende afdelinger:

- Ledelsessekretariatet, herunder Ministersekretariatet
- Lovafdelingen
- Bestyrelsessekretariatet
- Indenrigsafdelingen
- Tusagassiivik
- Betjentfunktion og telefonomstilling

Grønlands Repræsentation i København, som har selvstændigt budgetområde 12, er en institution under departementet.

Formål

Formandens Departement varetager den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut.

Herudover skal Formandens Departement deltage i tværgående porteføljestyring og koordinering inden for Centraladministrationen.

Hovedopgaver

Ledelsessekretariatet skal sikre den departementale betjening af Formanden for Naalakkersuisut og sekretariatsfunktionen for Naalakkersuisut, herunder koordinering af politiske initiativer i Naalakkersuisut og kvalitetssikring af Naalakkersuisuts beslutningsgrundlag.

Ledelsessekretariatet sikrer sammen med Lovafdelingen koordination af Naalakkersuisuts sager til Inatsisartut.

Sekretariatet har endvidere ansvaret for udarbejdelse af budgetbidrag, løbende budgetopfølgning samt personaleadministration internt i departementet.

Lovafdelingen forestår lovteknisk behandling af forslag til Inatsisartutlove samt selvstyrets bekendtgørelser. Endvidere rådgiver Lovafdelingen Formanden for Naalakkersuisut og Naalakkersuisut samt øvrige departementer i Grønlands Selvstyre i juridiske spørgsmål.

Bestyrelsessekretariatet varetager Grønlands Selvstyres ejerskab af de helt og delvist selvstyrejede aktieselskaber. Afdelingen koordinerer Naalakkersuisuts ejer politik og implementering af politiske tiltag i forhold til de helt eller delvist selvstyrejede aktieselskaber.

Indenrigsafdelingen flyttede efter ressortændringen i oktober til Formandens Departement. Indenrigsafdelingen varetager som en af sine primære opgaver tilsyn med kommunernes styrelsesforhold. I den sammenhæng har fået flere rådgivningsopgaver, efter KANUKOKA er

nedlagt. Desuden er Indenrigsafdelingen sekretariat for syv råd, nævn m.v., herunder Tilsynsråd, Valgnævnet, Valgbarhedsnævnet og Den Politiske Koordinationsgruppe.

Tusagassiivik er selvstyrets informationsafdeling og servicerer Naalakkersuisut og centraladministrationen. Herunder formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre, koordinering af pressekontakt og rådgivning om ekstern kommunikation. Endvidere er centraladministrationens betjentfunktion og telefonomstilling en afdeling i Formandens Departement.

Målopfyldelse

Lovafdelingen har i 2018 foretaget lovtekniske gennemgange af 53 forslag til Inatsisartutlove samt 22 bekendtgørelser. Supplerende er der fulgt op på henvendelse fra Ombudsmanden for Inatsisartut.

Den 1. januar 2018 ejede Selvstyret samlet set aktier i 15 aktieselskaber, hvor ejerskabet varetages af Bestyrelsessekretariatet. Bestyrelsessekretariatet har i 2018 haft to markante sager inden for sit ansvarsområde.

Den ene er arbejdet med Air Greenland's ejerskab, hvor man står overfor to medaktionærer, der ønsker at udtræde af sit ejerskab i selskabet. Den anden har været deltagelse i den tværdepartementale gruppe, der har varetaget centraladministrationen opgaver og interesser i forhold til arbejdet med Kalaallit Airports A/S.

Bestyrelsessekretariatet har den daglige kommunikation med selskabernes ledelse om ejerforhold. På den årlige generalforsamling udøver Naalakkersuisut sit ejerskab, hvor man blandt andet godkender årsrapport og tager stilling til forslag om udbyttebetaling. Udbyttebetaling og refusion af udbytteskat indbragte i 2018 Selvstyret 252 mio. kr. i indtægt på hovedkonto 10.13.10 på Finansloven. Der bliver årligt afholdt et internt bestyrelsesseminar, hvor Naalakkersuisut sammen med selskabernes ledelse drøfter aktuelle emner i forhold til udviklingen af selskaberne og deres rolle i samfundet.

På Bestyrelsessekretariatets hjemmeside vedligeholdes links til relevante dokumenter i forhold til sekretariatets arbejdsområde og opgaver.

Indenrigsafdelingen var i april ansvarlig for gennemførelse af valg til Inatsisartut. Desuden har Indenrigsafdelingen i kraft af sin rolle som ansvarlig og sekretariat for 'Styregruppe for indsatsen efter katastrofen i Uummannaq-området i juni 2017' i 2018 i særlig grad brugt ressourcer på koordinering af det opfølgende arbejde efter katastrofen. Informationsafdelingen Tusagassiivik servicerer og rådgiver Naalakkersuisut og centraladministrationen vedrørende ekstern og intern kommunikation. Tusagassiivik har ansvaret for formidling af overordnet information om Grønlands Selvstyre og koordinering af pressekontakt.

DEPARTEMENTET FOR FINANSER

Departementet for Finanser (AN) varetager de centrale funktioner i Selvstyrets økonomiske og fysiske planlægning samt generelle økonomiske og strukturpolitiske vurderinger. Herudover forestås tilsyn med kommunernes økonomi. Under departementet varetager styrelser skatte- og afgiftsopgaver, økonomi- og personaleopgaver samt statistik.

Departementet var i 2018 organiseret som følger:

- Selve departementet (AN) består af Ledelsessekretariatet, Juridisk Afdeling samt Økonomisk Planlægningsafdeling
- Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA)
- Skattestyrelsen (AKA)
- Grønlands Statistik

Ved ressortændring blev Afdeling for Landsplanlægning fjernet fra departementet fra maj 2018, men ved fornyet ressortændring er afdelingen igen en del af departementet fra oktober 2018.

Ved ressortændring gældende fra oktober 2018 er Afdeling for Selvstændighed samt Forfatningskommissionen også tilført departementets område og det samme gælder den nettostyrede virksomhed Asiaq – Grønlands Forundersøgelser.

Formål

AN har ansvar for den politiske betjening, herunder finans- og skattepolitikken, reformarbejdet, tilsyn med kommunernes økonomi samt fysisk landsplanlægning.

Afdeling for Selvstændighed har ansvar for den politiske betjening af Naalakkersuisut, mens Forfatningskommissionens sekretariat har ansvar for betjening af Forfatningskommissionen.

ASA har ansvar for landskassens regnskab, personaleforhold og serviceopgaver herunder bygningsadministration og indkøb.

AKA har ansvar for drift af skatter, afgifter og inddrivelse. Skattestyrelsens beretning fremgår nedenfor under aktivitetsområde 24.

Grønlands Statistik har ansvar for officiel statistikudarbejdelse.

Asiaq kortlægger Grønlands fysiske miljø og formidler valide fagdata til kommunerne, Naalakkersuisut, kunder og samarbejdspartnere. Asiaqs kompetencer og viden udnyttes endvidere til professionel rådgivning og til forskningsaktiviteter.

Hovedopgaver

Departementet

Varetager de centrale funktioner i Selvstyrets økonomiske og fysiske planlægning, herunder budgetkoordination i forhold til såvel finanspolitikken som tilrettelæggelse af en langsigtet holdbar økonomisk udvikling.

Økonomisk Planlægningsafdeling varetager Selvstyrets økonomiske planlægning, herunder tilrettelæggelse af bevillingslove, bevillingskontrol, opgaver i forbindelse med den økonomiske politik og finanspolitikken, bloktilskudsforhandlinger med kommunerne, Selvstyrets økonomiske relationer til staten, låneoptagelse samt generelle økonomiske, strukturpolitiske vurderinger, skattepolitiske sager og økonomiske reformer. Derudover varetages ansvaret omkring tilsynet med kommunernes økonomi samt projekter om bedre økonomistyring i den offentlige sektor.

Afdelingen for Landsplanlægning varetager Selvstyrets opgaver om planlægning og arealanvendelse herunder opgaver vedrørende grunddata og koordinering af sektorplanlægning. Den fysiske landsplanlægning handler om at skabe gode rammer for arealanvendelse i bred forstand og om at skabe synlighed om arealdispositioner på landsplan, hvor eksempelvis Selvstyrets sektorplanlægning skal koordineres med den kommunale planlægning. Derudover er afdelingen kortmyndighed med ansvar for kortlægning og udvikling af geodataområdet.

Afdeling for Selvstændighed har ansvar for den politiske betjening af Naalakkersuisut hvad angår selvstændighed og er bindeleddet mellem Naalakkersuisut og Forfatningskommissionen. Afdelingen er ansvarlig for at forberede og afholde borgermøder om selvstændighed samt udvikle kommunikationsmateriale mv., således at borgerne inddrages og har ejerskab og medansvar for udviklingen mod selvstændighed. Afdelingen har også ansvaret for at skabe et indledende overblik, der kan bidrage til en konkretisering af, hvilke områder der fra selvstyrelovens liste I og liste II, der evt. skal arbejdes på overtagelse af. Et politisk mål for Finansloven 2019 er, at få foretaget skarpe prioriteringer samt koordinering af relevante og konkrete overtagelser af ansvarsområder fra staten.

Forfatningskommissionens sekretariat skal yde sekretariatsbestand for Forfatningskommissionen. Dette omfatter blandt andet udarbejdelse af selve forfatningsudkastet, rådgivning og servicering af kommissionen, mødeforberedelse og opfølgning samt formidlingsopgaver.

Økonomisk Råd

For at sikre en uafhængig vurdering af den første økonomiske politik har Naalakkersuisut nedsat Økonomisk Råd i medfør af budget- og regnskabsloven. Rådet skal vurdere konjunkturudviklingen og holdbarheden af den økonomiske politik, ligesom det skal vurdere finansieringen af velfærdsydelser. Rådet udgiver en årlig rapport med analyser og anbefalinger og kan efter anmodning fra Naalakkersuisut rådgive om væsentlige økonomiske spørgsmål i øvrigt.

Økonomisk Råd har et formandskab på 8 personer, som udpeges af Naalakkersuisut. Desuden består Økonomisk Råd af medlemmer fra interesseorganisationer, fra Naalakkersuisuts administration og fra forskningsinstitutioner. Sekretariatsfunktionen for rådet varetages af Finansdepartementet.

Skattestyrelsen

Skattestyrelsen varetager opkrævningen af skatter og afgifter. Skatte- og afgiftsopgaven omfatter opkrævning af A- og B-skatter, forskud, selvangivelse, ligning og revision af fysiske og juridiske personer, opkrævning af og kontrol med afgifterne, ligesom styrelsen varetager

kontrol med indførsel af varer, herunder kontrol i forhold til euforiserende stoffer.

Skattestyrelsen agerer sekretariat vedrørende registrering og vedligeholdelse af virksomheder i CVR (Det Centrale Virksomhedsregister).

Skattestyrelsen varetager inddrivelsen af restancer for Grønlands Selvstyre, kommunerne, INI A/S, Nukissiorfiit mfl. samt nordiske fordringer.

Skattestyrelsen varetager inddrivelsen af restancer for Grønlands Selvstyre, kommunerne, INI, Nukissiorfiit mfl. samt nordiske fordringer.

Økonomi- og Personalestyrelsen – ASA

Økonomi- og Personalestyrelsen er ansvarlig for drift og udvikling af en lang række serviceopgaver, der understøtter driften i Selvstyret og kommunerne. Formålet med at løse opgaverne et centralt sted, er for at skabe en øget professionalisering og sikrer, at opgaverne bliver løst på en effektiv og økonomisk god måde. De primære områder, der varetages, er udarbejdelse af Landskasseregnskab, fælles personaleadministrative funktioner som lønservice og HR for selvstyret og det offentlige Grønland, herudover varetagelsen af overenskomstforhandlinger på det offentlige område, indgåelse af strategiske indkøbsaftaler og andre servicefunktioner. Økonomi- og Personalestyrelsen:

ASA´s målsætning er at arbejde for at frigøre samfundets resurser ved sammen med interessenterne, at skabe løsninger der er

- Helhedsorienterede
- Enkle
- Tryghedsskabende

Grønlands Statistik

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger samt for planlægning. Det overordnede ansvar for Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i samfundsforhold. I henhold til statistikloven afgiver bestyrelsen én gang årligt en beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut. Beretningen offentliggøres på Grønlands Statistiks hjemmeside.

Asiaq – Grønlands Forundersøgelser

Asiaq er ansvarlig for

- At kortlægge byer og bygder (og tilbyder supplerende kortlægning i det åbne land)
- Hydrologisk monitoring, analyse og rådgivning, der udnyttes til kortlægning af drikkevandsressourcer og vandkraftpotentialer.

- Klima monitoring fra egne vejrstationer. Vejrdata formidles online og udnyttes til vejrudsigter, byplanlægning og utallige forskningsformål
- Anlægstekniske forundersøgelser til planlægning og projektering af havne, lufthavne, miner, vandkraftværker og til byudvikling m.v.
- At rådgive sektorer, kommuner og anlægsbranchen samt opbevare og formidle fagdata.

Asiaq samarbejder tæt med afdelingen for landsplanlægning om kortlægning og udnyttelsen af geodata herunder forvaltning og formidling via NunaGIS og Grunddataprogrammet.

Den 28. oktober 2018 markerede Asiaq sit 25 års jubilæum med udstilling, workshop og reception i Katuaq.

Målopfyldelse

I 2018 har departementet og de underliggende styrelser haft fokus på opfyldelse af en række mål. Disse mål er oplistet nedenfor.

Departementet

Har især arbejdet med følgende større tiltag:

- Udarbejdelse af mål og principper for Naalakkersuisuts økonomiske politik.
- Udarbejdelse af Økonomisk Redegørelse 2018, som blev offentliggjort i august 2018, idet der på grund af valget ikke blev udarbejdet en egentlig Politisk-Økonomisk Beretning for 2018 til behandling på forårssamlingen. Redegørelsen indeholdt blandt andet et særtema om økonomisk selvårenhed og bæredygtig udvikling, herunder om brug af mål og indikatorer herfor.
- Udarbejdelse af finanslov for 2019 og tillægsbevillingslov for 2017.
- Forhandling af finanslovsaftaler ifm. Inatsisartuts behandling af finanslov 2019.
- Fremlagt nye love om adresser og kommunalbestyrelsernes godkendelse af kommunalt ejede virksomheders sikkerhedsstillelse m.v. Desuden er bl.a. transfer pricing reglerne i indkomstskatteloven ændret og foretaget tilpasning af afgiftsgrundlaget i ressourceafgiftsloven, ligesom pensionsafkastbeskatningsloven er udvidet til at omfatte opsparinger i pensionsøjemed i pengeinstitutterne og givet bemyndigelse til at udstede en bekendtgørelse om en fælles offentlig IT organisation i budget- og regnskabsloven.
- Forberedelse af en række lovforslag vedrørende bl.a. Ilanngaassivik, beskæftigelsesfradrag, bilafgifter, satsregulering af visse overførselsindkomster og afgifter m.v.
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af lovmodeller
- Udvikling, vedligeholdelse og opdatering af holdbarhedsmodellen
- Koordinering og udvikling af koncept for 10-årige anlægssektorplaner
- Igangsættelse af pilotprojekt i Kommune Kujalleq i samarbejde med INI A/S med henblik på nedbringelse af huslejerestancer.

Skattestyrelsen

Skattestyrelsen er organisatorisk placeret under Departementet for Finanser.

Mission

Skattestyrelsen administrerer skatte-, afgifts- og inddrivelsesområdet på vegne af Inatsisartut og Naalakkersuisut, og sikrer, at dette sker med retssikkerheden i højsædet.

Vision

Skattestyrelsen skal være en kompetent og effektiv landsdækkende organisation, der løbende sikrer samfundet en korrekt administration af skatter, afgifter og inddrivelse.

Alle former for kontakt med borgerne, brugere og virksomheder sker respektfuldt.

Styrelsen vil være en arbejdsplads, der er på forkant med udvikling af kompetence, og serviceorienterede medarbejdere.

Hovedopgaver

Skattestyrelsen varetager opkrævningen af skatter og afgifter. Skatte- og afgiftsopgaven bliver løst via et hovedkontor i Nuuk samt 4 regionale kontorer i henholdsvis Qaqortoq, Sisimiut og Ilulissat og Maniitsoq. Derudover har Skattestyrelsen ansatte på 3 kontorer i Danmark.

Skatte- og afgiftsopgaven omfatter opkrævning af A- og B-skatter, forskud, selvangivelse, ligning og revision af fysiske og juridiske personer, opkrævning af og kontrollen med afgifterne, ligesom styrelsen varetager kontrol med indførsel af varer, herunder narkokontrol.

Skattestyrelsen varetager registrering og vedligeholdelse af virksomheder i CVR-registret (Det Centrale Virksomhedsregister)

Med centraliseringen af inddrivelsesområdet pr. 1. april 2008 er alle offentlige restancer overført til Skattestyrelsen, der varetager inddrivelsen af restancer for Selvstyret, kommunerne, Ini, Nukissiorfiit mfl. samt nordiske fordringer.

Med virkning fra 1. januar 2011 er kommunerne forpligtiget til at varetage opgaver af informationsmæssig karakter ved personlig henvendelse for så vidt angår skatteområdet, jf. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 23 af 20. december 2010 om kommunernes borgerbetjening på skatteområdet.

Der er endvidere indgået aftale med TelePost og Mittarfeqarfiit om varetagelse af toldkontrollen på kysten.

Opgaver er ressourcemæssigt fordelt således ved udgangen af 2018

Område	Antal medarbejdere
Ledelse, ledelsesstab, internationale relationer og pensionskontor	11
Økonomi, omfattende blandt andet budget og regnskab, afgifter, opkrævninger, betalinger og debitorpleje	20 og 1 elev
Faglig indsats og kontrol omfattende blandt andet revision, skatter og toldfunktion.	37 og 1 elev
Inddrivelse omfattende person- og erhvervsrestancer	33
Fællesfunktioner/borgerservice omfattende HR, administration og serviceafdeling.	24

Arbejdet i Skattestyrelsen har i 2018 været præget af opgaverne omkring

1. Fortsat fokus på inddrivelse af A-skatterestancer og debitorer hvor det skønnes, at der er betalingsevne. Blandt andet er man langt hurtigere til at begære konkurs, hvilket har sikret en række betalinger, som man sandsynligvis ville have skulle bruge langt flere kræfter på, hvis ikke denne hårdere linje var taget i anvendelse.
2. Fortsat tæt fokus og opfølgning på restancer i efterforsknings- og råstofsektoren.
3. Faglig indsats og kontrol og/eller inddrivelsesafdelingen har i 2018 været på besøg i 10 byer og uddelt skattebøde for 2.307.183 kr. Desuden har indsatsen medført 17.560.000 kr. indbetalinger af restancer.
4. Fortsat udvikling af samarbejdet som blev indledt i 2014 med Fødevarestyrelsen og Grønlands Fiskerilicenskontrol omkring kontrolprocedurer i forbindelse med landing af fisk fra trawlere tilhørende tredjelande. Kontrolprocedurerne er etableret som følge af EU's udvidelse af ydergrænser til Grønland.
5. Fortsat intensiv kontrol vedr. narko og penge, som blandt andet har resulteret i beslaglæggelse af 37,752 kg. hash fordelt på 87 sager, hvilket er 3,252 kg. mere end i 2017. Derudover er der beslaglagt for 2.238.550 kr. i kontanter, som er overdraget til politiet til videre sagsbehandling.
6. Forsat intensiv kontrol vedr. alkohol og cigaretter, som blandt andet har resulteret i beslaglæggelse af 120,76 liter alkohol og 85 karton cigaretter. I den forbindelse er der udstedt bøder på 67.295,95 kr.
7. Anvendelsen af kropsscanneren, som er placeret i Kangerlussuaq, har medført at der i 2018 er konstateret 9 tilfælde af forsøg på indsmugling af euforiserende stoffer.
8. Skattestyrelsen har i 2018 behandlet ligningsdata fra ca. 44.086 selvangivelser vedrørende privatpersoner og ca. 1.115

selvangivelser fra aktie- og anpartsselskaber, samt 4.231 selvangivelser fra erhvervsdrivende eksklusiv aktie- og anpartsselskaber.

9. Styrelsens revisorer har i 2018 gennemgået 1.348 sager mod 1.472 sager i 2017. 848 sager har resulteret i forhøjelser på 210 mio. kr. samt 500 sager i nedsættelser på 264 mio. kr. En sag drejer sig om anmodning for tidligere år, hvor der samlet er en nedsættelse på 174 mio. kr.. Det drejer sig om et råstofelskab, som ikke tidligere har overholdt deres pligt til at foretage afskrivninger. 211 sager er henlagt. Der har i 2018 været 72 sager om forespørgsler.
10. Skattestyrelsen har ved udgangen af 2018 ca. 190 sager til vurdering af evt. bøde.
11. Løbende tilpasning og konsolidering af XAL og eSkat samt forretningsgange og processer i organisationen. Arbejde med tilpasning og forberedelse af implementering af nyt ERP- og regnskabssystem (PRISME). Regnskabssystemet forventes taget i brug omkring 1. januar 2020.
12. Skattestyrelsen har den 1. januar 2018 overgået fra GER (Det Grønlandske Erhvervsregister) til CVR.
13. Styrelsen har arbejdet med etableringen af obligatorisk pensionsopsparing som er trådt i kraft den 1. januar 2018. Der er i 2018 indgået aftale med SISA omkring administrationen af obligatorisk pensionsordning. Desuden er der udviklet nye indberetningssystemer til indberetning af pension samt nye blanketter til arbejdsgivernes redegørelser og årslønsedler.

I 2018 er der gennemført følgende ændringer i skatte- og afgiftslovgivningen:

Inatsisartutlov nr. 3 af 21. november 2018 om forlængelse af frister for vedtagelse af finanslov for 2019, fastsættelse af udskrivningsprocent for landsskat, særlig landsskat og kommunalskat for 2019, samt af takster for 2019 for ophold i kommunale dagtilbud til børn i førskolealderen.

Inatsisartutlov nr. 13 af 27. november 2018 om ændring af Inatsisartutlov om ressourceafgift på grønlandsk fiskeri (Ændring af afgiftsgrundlaget, afgiftsfritagelse for krabber og kammuslinger, afgiftsnedsættelse for kystnært opfiskede hellefisk, forhøjelse af afgiftsloftet for fangst overdraget til tredjemand eller udført fra Grønland)

Inatsisartutlov nr. 22 af 28. november 2018 om ændring af landstingslov om indkomstskat (Fritagelse for udbytteskat for pensionsopsparinger i grønlandske pensionskasser, ændringer af afskrivningsreglerne for påhængsmotorer, som anvendes til erhvervmæssigt jollefiskeri, turisme- eller chartersejlad, samt krav til dokumentation m.v. af kontrollerede transaktioner og land-for-land rapporter m.v.).

Inatsisartutlov nr. 23. af 28. november 2018 om godkendelse af kommunalt ejede virksomheders anskaffelse, sikkerhedsstillelse og leje af visse ejendomme og anlæg.

Inatsisartutlov nr. 24 af 28. november 2018 om ændring af Inatsisartutlov om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber (Udvidet indtægtsgrundlag for Fonden for Langsigtede Investeringer, rettelse af henvisning, fælles offentlig IT organisation og midlertidig suspension af §§ 2-5 om budgetbalance).

Inatsisartutlov nr. 25 af 28. november 2018 om ændring af Inatsisartutlov om beskatning af visse kapitalafkast (Indskrænket anvendelsesområde).

Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2018 om ændring af Inatsisartutlov om beskatning af afkast af visse pensionskapitaler (Udvidet anvendelsesområde).

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 4 af 19. september 2018 om skatteudligning og fælleskommunal skat i 2019.

ASA

Økonomi- og Personalestyrelsen (ASA) er ansvarlig for drift og udvikling af en lang række opgaver, der understøtter driften i Selvstyret og kommunerne. Formålet med at løse opgaverne et centralt sted er en øget professionalisering og sikring af viden. ASA varetager følgende driftsopgaver:

- Regnskab, herunder Landskasseregnskabet, og ansvar for regnskabssystemer og administration af selvstyret udlånemasse til boliger
- Personaleadministrative funktioner, herunder løn, personalesagsbehandling, vakant og personalebolig samt overenskomstforhandlinger på det offentlige område
- Kompetenceudvikling og kursusafholdelse for det samlede offentlige Grønland
- Rekruttering og fastholdelse af personale, og koordinerende rolle vedrørende elever i Selvstyret
- Oversætter- og tolkevirkomheden for centraladministrationen
- Strategisk indkøb, analysering af indkøbsmønstre og indgåelse af indkøbsaftaler
- Central budgetopfølgning af forbrug efter finanslovskonti
- Vedligeholdelse af centraladministrationens bygninger og bygningerne inden for uddannelse, kirke og kultur området
- Drift af centraladministrationens bygninger
- Intern revision af enheders regnskabsmæssige opgaver

Hertil varetager ASA følgende udviklingsopgaver:

- Implementering af ERP (nyt regnskabssystem) i det offentlige Grønland
- Udvikling/forbedring af administrative processer, herunder udvikling af IT-systemer i ASA.
- Forsat udvikling og udrulning af det elektroniske oversætter system
- Understøtte termbase arbejdet med det grønlandske sprog
- Reducere omkostninger og skabe en fælles platform på vedligeholdelsesområdet for uddannelse, kultur og kirke
- Udvikling/forbedring af processer vedrørende løn og lønsystemet for hele det offentlige Grønland
- Forbedre Selvstyrets processer for indkøbsvirksomhed
- Yderligere udvikling af regnskab i overensstemmelse med intentionerne i -ERP/budgetlov – forenkling og standardisering
- Gennemførelse af trivselsmåling og APV

Opgaver er ressourcemæssigt fordelt således i 2018

Område	Antal medarbejder
Styrelseschef og intern revision	6
Kontor for bygning og service	8
Forhandling og Overenskomst	4
Personaleafd. (løn, HR, Tolke og Rekruttering)	39
Elever i central administrationen	35
DcR (regnskabsafdelingen)	41
ERP-projektet	5

ASA har i sidste halvdel af 2018 haft fokus på at forberede og få en længe ventet og planlagt hjemmeside op og køre. Det lykkedes og i ASA.gl er i første omgang prioriteret at have informationer om personale, -løn, -og overenskomst og regnskabsmæssige forhold. Områder der er i front i forhold til de mange enheder ASA servicerer og samarbejder med. Områder hvor samarbejdet er afgørende for at der f.eks. udbetales korrekt løn.

I 2018 er der blevet gennemført og afviklet 59 kurser til 635 kursister til det offentlige i Grønland fra HR afdelingen i ASA.

ASA har ligeledes fra efteråret startet fælles informationsmøder med vores vigtige samarbejdspartnere, de faglige organisationer. Og både de, ASA og kommunerne har været enige om at opstart et arbejde med at forenkle overenskomstområdet. Et tiltrængt og spændende arbejde som ASA glæder sig til at løfte sammen med vores samarbejdspartnere.

Der er implementeret en ny lovgivning vedrørende førtidig indfrielse af privat finansierede boliglån til nybyggeri, dette har medført at mange lån er blevet indfriet i 2018. Der er pr. 1. januar 2019 også mulighed for at boliglån til lejer til ejer kan blive førtidig indfriet.

DEPARTEMENTET FOR UDENRIGSANLIGGENDER

Departementet for Udenrigsanliggender varetager den departementale betjening af Naalakkersuisoq for Uddannelse, Kultur, Kirke og Udenrigsanliggender. Departementet er den centrale myndighed i Selvstyret, som varetager Grønlands interesser af international karakter samt koordinerer og faciliterer fagdepartementernes internationale aktiviteter.

Departementet er organiseret som følger

- Udenrigsafdelingen
- Grønlands Repræsentation i Bruxelles
- Grønlands Repræsentation i Washington D.C.
- Grønlands Repræsentation i Reykjavik
- Økonomi- og Personaleafdelingen

Hovedopgaver

Udenrigsdepartementet har følgende hovedopgaver

- Koordinering af kontakt og rådgivning i forhold til Selvstyrets internationale relationer, herunder bilateralt samarbejde og kontakter.
- Koordinering og rådgivning i forhold til mellemfolkelige organisationer.
- Koordinering af handelspolitiske spørgsmål, herunder WTO.
- Koordinering af sager i FN regi, herunder menneskerettighedsområdet og kontinentalsokkelprojektet
- Koordinering af Arktisk Råd, samt Nordisk Råd internt og eksternt
- Koordinering af sager om Grønland inden for forsvar- og sikkerhedspolitik
- Protokol for Naalakkersuisut samt udenlandske besøg.

Økonomi- og Personaleafdelingen har følgende hovedopgaver

- Departementets budget og regnskab
- Økonomisk planlægning
- Koordinering af finanslovsarbejdet i departementet
- Personaleområdet

Målopfyldelse

Udenrigsdepartementet

Med afsæt i Naalakkersuisuts koalitionsaftale har udenrigspolitikken en vigtig rolle i at sikre, at andre landes interesse for Grønland og Arktis, omsættes til økonomiske muligheder for Grønland og grønlandsk erhvervsliv. I arbejdet mod en selvåren økonomi, bevæger

Udenrigsdepartementets fokus sig således mere mod handel og generelle rammebetingelser for økonomisk samarbejde med andre lande.

Udenrigsdepartementet har i det forløbne år fortsat med markeringen af Grønlands rolle i det arktiske samarbejde, dels gennem en fortsat aktiv rolle i Arktisk Råd samt gennem værtsskabet af internationale topmøder inden for samarbejdet. Grønland havde således værtsskabet ifm. 10 års-jubilæet for Ilulissat-erklæringen i maj 2018.

Udenrigsdepartementet er ligeledes ansvarlig for at sikre den overordnede kommunikation med forsvarsministeriet og udenrigsministeriet omkring forsvars- og sikkerhedspolitikken, herunder i særdeleshed samarbejdet i Permanent Committee og samarbejdet med USA. I løbet af 2018 har departementet haft mange møder som ansvarlig for forsvarssamarbejde, og vedrørende forhandlinger og sonderinger omkring servicekontraktproblematikken i tilknytning til Pituffik, Thule Air Base. Året har således båret præg af særlig høj aktivitet, som følge af en stor opmærksomhed rettet mod Grønland og grønlandske forhold fra såvel dansk som amerikansk side. Denne opmærksomhed har bl.a. drejet sig om den amerikanske interesse for at investere i den grønlandske lufthavnsinfrastruktur, med tanke på en civil- som militær nytte. Det blev i september 2018 udmøntet i en amerikansk hensigtserklæring.

Med tilskuddet til Northern Periphery and Arctic programmet og tilskudskontoen til i internationale aktiviteter har Departementet for Udenrigsanliggender støttet institutioner og lignende i deres promovering af Grønland på det internationale plan.

Departementet for Udenrigsanliggender har desuden ved aktiv deltagelse sørget for at markere Naalakkersuisuts interesser på forskellige internationale fora, for eksempel i FN regi bl.a. arbejdet med kontinentalsokkelprojektet. Desuden har departementet i nordisk ministerrådsregi sørget for, at der ved uddeling af midler til projekter, at der er gået midler til projekter, hvor grønlandske interessenter har en aktie.

Repræsentationen i Bruxelles

Repræsentationen i Bruxelles har haft en særlig prioriteret opgave i 2018 omkring fornyelsen af aftaler mellem Grønland og EU i fm. den kommende EU-budgetperiode 2021-27, hvor der er et bredt samarbejde med såvel centrale EU-institutioner samt den danske og andre diplomatiske missioner. Repræsentationen er videre beskæftiget med konsekvenserne for Grønland som følge af Storbritanniens forventede udmeldelse af EU. Der er således i denne forbindelse i året søgt og etableret relevante kontakter i den britiske administration.

Repræsentationen i Washington, DC

Repræsentationen har en særlig opgave omkring løbende drøftelser og forhandlinger med amerikanerne vedrørende den militære tilstedeværelse i Grønland, et arbejde som finder sted i Permanent Committee. I samarbejde med den danske ambassade, er der en stadig kontakt med såvel det amerikanske udenrigs- som forsvarsministerium. Desuden er der i året etableret et samarbejde med tænketanken The Woodrow Wilson Center omkring et arktisk initiativ. Der arbejdes videre med delstaten Maine, om at tiltrække amerikanske selskaber og samhandel. Repræsentationen følger også regelværk og lovgivning på

fiskerimport, af hensyn til den stigende grønlandske fiskeriekспорт til USA.

Repræsentationen i Reykjavik

Repræsentationen i Reykjavik åbnede officielt 20. oktober 2018. Udpegningen af repræsentationschef samt opbygningen af kontoret har trukket ud pga. udskrivelse af valg til Inatsisartut. Siden åbningen har der været arbejdet dels med de fysiske faciliteter samt etablering af sikkerhed samt internet og IT. Ved siden af det praktiske arbejde med åbningen af repræsentationen, vurderes det, at frem til årets afslutning er de fleste målsætninger i forbindelse med etableringen blevet indfriet, med tanke på relationer til myndigheder og institutioner, dette med henblik på videreudvikling og styrkelse af politiske og handelsmæssige forbindelser i 2019. Kontoret forventes at fuldt bemanded med en diplomat og en lokalansat sekretær i løbet af 2019.

DEPARTEMENTET FOR SOCIALE ANLIGGENDER OG JUSTITTSOMRÅDET

Hovedopgaver

Departementet for Sociale Anliggender og Justitsvæsen og Socialstyrelsen har som beskrevet i FL2018 varetaget en række driftsopgaver, herunder sociallovgivning, strategiudarbejdelse på det sociale område, sociale sikringsydelse, drift af landets døgninstitutioner for børn og unge og døgninstitutioner på handicapområdet, forebyggelse og behandling af sociale vanskeligheder, råd og vejledning af kommunerne, kursusvirksomhed, opgaver forbundet med talsmandsinstitutionerne, socialkontor for Pituffik samt lovpligtigt tilsyn med det kommunale socialområde samt døgninstitutionerne for børn og unge samt personer med vidtgående handicap. Departementet står endvidere for koordinering med de danske myndigheder i forhold til forelæggelse af lovforslag af lovgivning på justitsområdet og andre initiativer, der involverer justitsområdet.

Særlige aktiviteter for Departementet

Ud over varetagelse af den almene drift har Departementet i forlængelse af FL2018 samt andre politiske ønsker og initiativer særligt arbejdet med følgende aktiviteter:

Strategi og lovgivning på Justitsområdet samt justitspulje

Justitsområdet fik i forbindelse med FL2018 tilført ekstra 0,9 mio.kr. Den almindelige driftsbevilling samt den øgede bevilling har bl.a. fundet anvendelse i forbindelse med en justering af strategien på justitsområdet samt Naalakkersuisuts arbejde med Justitsministeriets nyoprettede justitspulje. Endelig har departementet arbejdet med forslag til ændring af kriminallovens kapitel om seksualforbrydelser samt regler om forvaringsdømtes mulighed for at afsone dom på den nye anstalt i Nuuk.

Endelig implementering af socialreform

Som en del af Departementets arbejde med socialreformen, implementerede Departementet de i FL2018 ændrede regler for boligsikring og børnetilskud samt førtidspension. Departementet har på baggrund af en forhøjet bevilling ved FL2018 kunne implementere de nye regler i de nødvendige kommunale IT-systemer. Derudover er ændringerne af børnetilskuddet skrevet ind i den gældende børnetilskudslov, i stedet for kun at stå som en tekstanmærkning i gældende finanslov.

Implementering af Inatsisartutlov om støtte til børn.

Som led i FL2018 fik Departementet en forhøjet bevilling til implementering af Inatsisartutlov om støtte til børn. En del af disse midler er bl.a. gået til udarbejdelse af tilhørende tilsynsbekendtgørelse og revision af eksisterende døgninstitutionsbekendtgørelse. Derudover har

Departementet i 2018 indgået aftale med Statens Institut for Folkesundhed om en omfattende monitorering af Grønlands unge i alderen 15-17 år, der vil kunne bruges i det strategiske arbejde på børn- og ungdomsområdet.

Kommende handicaplov og barselsfond

Departementet har i 2018 fortsat arbejdet med handicaploven, der forventes at kunne komme på FM2019. Lovgivningen tager afsæt i FN's handicapkonvention, og har til formål at øge mulighederne for, at personer med handicap kan deltage i samfundet på lige fod med den resterende befolkning. Derudover har Departementet fortsat arbejdet med etableringen af en ny barselsfond, der forventes fuldt implementeret i 2020. Med etableringen af en barselsfond sikres der væsentligt forbedrede vilkår for forældre på barselsorlov. Mange forældre har fravalgt barselsorloven hidtil pga. at de udbetalte barselsdagpenge ikke udgjorde et tilstrækkeligt forsørgelsesgrundlag. Det vil barselsfonden medvirke til at rette op på.

Indsats for en øget beskæftigelsesgrad

Som en del af Naalakkersuisuts arbejde i 2018 med at øge den grønlandske beskæftigelsesgrad har Departementet i samarbejde med Det nationale Forsknings- og analysecenter for velfærd (VIVE) arbejdet videre med den omfattende analyse af offentlig hjælp området. Den endelige rapport forventes offentliggjort primo 2019 og vil danne grundlag for en reform af offentlig hjælp lovgivningen. Derudover har Departementet arbejdet på forskellige modelforslag for udmåling af den indkomstafhængige alderspension, med henblik på at øge alderspensionisternes økonomiske incitament til at opretholde en arbejdsindtægt ved siden af pensionen. Endelig har Departementet påbegyndt arbejdet på en omfattende midtvejsevaluering af førtidspensionsreformen, med den hensigt at sikre bedre implementering af reformen og deraf øgede beskæftigelsesmuligheder blandt førtidspensionister, der kan og ønsker at påtage sig beskæftigelse.

Tilsyn

Departementets tilsynsenhed har i 2018 gennemført lovpligtige tilsyn i 3 centralforvaltninger, 8 lokalforvaltninger samt 17 døgninstitutioner.

Grænsehindringer inden for Rigsfællesskabet for førtidspensionister fjernes

Departementet har deltaget i en arbejdsgruppe med Færøerne og Danmark om afdækning af grænsehindringer internt i Rigsfællesskabet ved flytning fra en rigsdel til en anden. De ansvarlige ministre fra de 3 rigsdelle har haft møde og er enige om at arbejde med konkrete forbedringer, hvilket departementet skal følge op på.

Særlige aktiviteter for Socialstyrelsen

Ud over varetagelse af den almene drift har Socialstyrelsen i forlængelse af FL2018 samt andre politiske ønsker og initiativer særligt arbejdet med følgende aktiviteter:

Døgninstitutionsområdet

Som følge af lovændringerne i Lov om støtte til børn er behovet for døgninstitutionspladser vokset som følge af, at kommunerne har større mulighed for at anbringe. Med henblik på at foretage hurtige

anbringelser, der matcher barnets behov har Socialstyrelsen i 2018 implementeret en central visitationsenhed. Derudover har Socialstyrelsen i 2018 iværksat to analyser – én der skal klarlægge det eksisterende behov sammenholdt med døgninstitutionernes aktuelle kapacitet og beboersammensætning og én der skal redegøre for sammenhængen mellem omkostning, kvalitet og anbringelsestype på tværs af selvstyrejede, kommunale og selvejende døgninstitutioner. Formålet med tiltagene, er bl.a. at skabe den nødvendige specialisering i anbringelsesarbejdet, således at børnenes forskellige behov bliver håndteret mere målrettet.

I forhold til vedligeholdelsen af bygningsmassen på institutionsområdet, så er alle tegninger på institutionernes bygninger i 2018 blevet digitaliseret og der er udarbejdet digitale 10-årige vedligeholdelsesplaner på området. Fremadrettet vil dette give et meget bedre overblik over bygningsmassens stand og derved ressourcebehov på området.

Kursus- og uddannelsesområdet

Som en del af strategien på kursus og uddannelsesområdet har Socialstyrelsen i 2018 arbejdet med opdeling af kurser og uddannelser. Dette er sket med henblik på at specialisere kurserne som et værktøjsgivende redskab og uddannelserne som et kompetencegivende redskab.

Telefonrådgivning

Ved FL2018 blev der tilført midler til Socialstyrelsen med henblik på at samle flere borgerrettede telefonrådgivninger under Socialstyrelsen. Sammenlægningen er gennemført under navnet Tusaannga og Socialstyrelsen har rekrutteret og uddannet nye rådgivere, der vil kunne stå klar primo 2019.

Central Rådgivningsenhed

Central Rådgivningsenhed har ud over sine normale driftsopgaver i 2018 stået for at holde en længere seminar- og kursusrække, ydet supervision, udarbejdet vejledninger til bekendtgørelserne under Inatsisartutlov om støtte til børn, ydet faglig bistand i Tasiilaq og Kangaatsiaq, haft rejsehold for behandling af børn og unge i Tasiilaq og Kullorsuaq og endeligt udgivet vejledningsbogen "Familierådslagning – en vejledning til fagfolk om familierådslagning som en arbejdsmetode".

Killiliisa – Naalackersuisuts strategi mod seksuelle overgreb 2018-2022

I 2018 lancerede Socialstyrelsen Killiliisa, som er Naalackersuisuts strategi mod seksuelle overgreb 2018-2022. Killiliisa har til formål at nedbringe antallet af seksuelle overgreb og sikre den bedst mulige hjælp og støtte til alle borgere, der er berørte af seksuelle overgreb. Strategien er funderet på et stærkt tværfagligt samarbejde mellem forskellige fagområder og en bred sammensat følgegruppe, der er med til at kvalificere og implementere strategiens indsatser i praksis.

Rejseholdet for voksne med senfølger efter seksuelle overgreb i barndommen

Siden etableringen af projektet i 2013 har Rejseholdets psykologer og psykoterapeuter tilbudt terapeutisk behandling til over 650 voksne med senfølger efter seksuelle overgreb i barndommen i 13 byer og bygder. I 2018 har Rejseholdet tilbudt behandling i Qasigiannguut, Atammik,

Kangaatsiaq, Tasiilaq og Nuuk. I Nuuk er der kontinuerligt tilbud om behandling for senfølger.

Meeqqat 0-18

Socialstyrelsen har i 2018 videreført det tværsektorielle samarbejde mellem Socialstyrelsen, Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse og Uddannelsesstyrelsen. Formålet med programmet er, at børn og unge mellem 0 og 18 år skal trives og udvikles.

For at understøtte børn og unges trivsel, arbejdes der i programmet målrettet med koordinering af tværsektorielle samarbejder og etablering af tidlige indsatser, således at vigtig viden om barnet og den unge ikke går tabt.

Evaluering af Alliaq og Illernit

Alliaq er et behandlingstilbud, der bl.a. målretter sig mænd og kvinder med aggressions- og voldsproblemer i nære relationer. I 2018 blev evalueringen af Alliaq offentliggjort og overgår herefter som et permanent behandlingstilbud under Socialstyrelsen.

Illernit er et landsdækkende krise- og behandlingscenter i Qeqertarsuaq, der blev åbnet i 2014 som forsøgsprojekt. I 2018 blev evalueringen af Illernit offentliggjort og Illernit overgår herefter til drift.

Hverken Departementet eller Socialstyrelsen har fået opsat måltal eller indgået servicekontrakter for 2018.

DEPARTEMENTET FOR SUNDHED

Departementet for Sundhed varetager tilrettelæggelsen og administrationen af det grønlandske sundhedsvæsen. Departementet varetager de departementale opgaver inden for sundhedsområdet. Under departementet leder Styrelsen for Sundhed og Forebyggelse hele sundhedsvæsenet og Allorfik leder Tidlig Indsats og misbrugsbehandlingen.

Mål

De overordnede målsætninger er at øge middellevetiden, reducere spædbørns- og børnedødeligheden, forbedre folkesundheden og øge andelen, som overlever kritisk sygdom.

En høj grad af sundhed fremmer den økonomiske udvikling i samfundet, fordi en sund befolkning er mere produktiv og dermed har bedre mulighed for at bidrage til samfundet og den samfundsøkonomiske udvikling.

Hovedopgaver

Sundhedsområdet sikrer sundhedsbetjeningen til borgerne, via undersøgelse, pleje, behandling, genoptræning, forebyggelse og behandling af borgere med problemer med rusmidler og pengespil.

Tværfagligt samarbejde

Kommuneqarfik Sermersooq og Departement for Sundhed har indgået "Sundhedsaftale 2017-2021". Aftalen repræsenterer den fremtidige udvikling på sundhedsområdet, hvor man i højere grad arbejder på tværs af sektorer og fag for at understøtte borgernes sundhed gennem kommunikation og samarbejde mellem parterne. De 4 prioriterede områder i 2018 er:

1. Sundhed- og omsorgspersonale
2. Rehabilitering
3. Terminal pleje, sygepleje og palliation
4. Generel forebyggelse.

Implementering af Regionale Ledelses Fora er i efteråret 2018 startet op i Kommune Qeqertalik. Det forventes, at de resterende kommuner igangsættes i de efterfølgende år.

Inuuneritta II

Folkesundhedsprogrammet Inuuneritta II har fokus på kost, rygning, alkohol og hash samt motion. Derudover er der fokus på selvmordsforebyggelse og seksuel sundhed.

På kostområdet har der i årets løb været en relancering af de 10 kostråd i samarbejde med en række dagligvarebutikker. Der er blevet lanceret en ny fiskekøgebog. Herudover er der indgået en samarbejdsaftale om opstart af Børne-tv-køkken med fokus på tilberedning af fisk.

På motionsområdet kører Departementet for Sundhed i samarbejde med CSR og GIF et 3-årigt projekt om sunde arbejdspladser. Der er uddannet 40 sundhedsambassadører fra forskellige virksomheder. Der har også

været afholdt fysiske aktivitetskonkurrencer, hvor vindere blev kåret under Maligassiuisut show.

Styrkelse af misbrugsbehandlingen i samarbejde med kommunerne

Allorfik tilbyder gratis behandling af borgere med problemer med rusmidler eller pengespil. Allorfik har lavet samarbejdsaftaler med Kommuneqarfik Sermersooq og Qeqqata Kommunia og har indledt forhandlinger med de øvrige kommuner om lignende aftaler.

Allorfik er i 2018 repræsenteret med lokale behandlingscentre i alle kommunerne, idet der er etableret Allorfik-centre i byerne Qaqortoq, Nuuk, Sisimiut og Aasiaat samt Ilulissat. I de lokale Allorfik-centre er behandlingen individuel, ambulant og bygger på kognitiv adfærdsterapi, som på verdensplan har den største evidens for at være virksom. Der tilbydes særlige forløb i forhold til om borgerene har en rusmiddelproblematik eller har et problem med pengespil. Herudover udbydes årligt behandling i 12 byer og i Nuuk gennem en række udbud.

Ny psykiatribygning

Der foreligger et projekt, der er godkendt og projektering er igangsat med henblik på udbud primo 2019. Det forventes, at byggeriet igangsættes i 2019.

Steno Diabetes Center

Der er i 2018 indgået et samarbejde med Novo Nordisk Fonden med henblik på at forbedre en række forhold inden for diabetes og livsstilssygdomme i landet.

I 2018 er der udarbejdet et visionsoplæg, der bl.a. omfatter emnerne udvikling af nye behandlingstilbud til børn og voksne, styrkelse af tidlig opsporing, forebyggelse, forskning og tværsektorielt samarbejde samt uddannelse af både borgere med diabetes og relaterede livsstilssygdomme og sundhedspersonale. Visionsoplægget blev i november 2018 godkendt af henholdsvis Naalakkersuisut og bestyrelsen i Novo Nordisk Fonden.

I 2019 og frem til marts 2020 skal der i samarbejde udarbejdes en drejebog, der skal danne grundlaget for det fælles samarbejde fremadrettet.

Tandstrategi

I 2018 er der udarbejdet et udkast til ny tandstrategi. Denne strategi, som løber over perioden 2019-2024, bygger på resultater og erfaringer med cariesstrategien for Grønland fra 2008 til 2018 og inddrager andre faglige aspekter sammen med de ressourcemæssige forudsætninger: organisation, budgetramme, personale. Der vil bl.a. fra 2019 blive indført fluorskylning, ligesom der vil blive foretaget undervisning i alle 6. klasser omkring tandsundhed og drikkevarer.

MANU 0 – 4 år

MANU er et forældreforberedelseskoncept - et tilbud til alle gravide og spædbørnsfamilier. Fokus i 2018 har været på implementering af MANU og på udvikling af materiale til forældre med børn på 3-4 år. Der har været afholdt kurser med stor tilslutning fra såvel kommunerne som andre områder.

I 2019 skal der fortsat være fokus på implementering herunder, hvorledes det sikres, at nye medarbejdere med ansvar for MANU får det grundlæggende kendskab til projektet. Endvidere skal MANU-projektet indgå i tæt samarbejde med Meeqqat 0-18 år programmet. (se nedenfor)

Meeqqat 0 – 18 år

Meeqqat-programmet er et tværfaglig samarbejde, hvis formål er at etablere en institutionel adfærdsregulerende dannelse for børn, unge og deres forældre, hvor fokus er på normalitet i forhold til socialisering.

Sundhedsvæsenet har deltaget meget aktivt i dette projekt. Der er udvalgt følgende fokusområder, der skal arbejdes videre med i 2019:

1. Alle børn skal ses en gang årligt
2. Overgang hjem – daginstitution
3. Overgang daginstitution – skole
4. Overgang Bygdeskole – byskole

Sundhedsområdet er den primære kontaktenhed for projekt 1 og 2.

Intermediær afsnit/børneafsnit

Pr. 1. februar 2018 åbnede det nye intermediære afsnit på Dronning Ingrid's Hospital med 6 senge. Dette har bl.a. med til at sikre plads i medicinsk område til at forbedre forholdene for de indlagte børn. Det har været en stor succes for såvel patienter som personale, at det intermediære afsnit er åbnet. Hjertepatienterne får bl.a. en bedre overvågning og afsnittet aflaster medicinsk område.

Der er begyndt ombygning af lokaler med henblik på at skabe børneafsnittet, som forventes åbnet ultimo 2019.

Økonomisk styring

Sundhedsvæsenets økonomi er presset. Dette skyldes hovedsageligt, at flere borgere end tidligere bliver diagnosticeret og behandlet, bl.a. som følge af en stigning i antallet af ældre.

I 2018 har sundhedsvæsenet desuden oplevet øgede vikaromkostninger som følge af den generelt vanskeligere rekrutteringssituation. Samtidig har der været en stigning i antallet af retspsykiatriske patienter, som bliver dømt til anbringelse eller behandling.

DEPARTEMENTET FOR UDDANNELSE, KULTUR, FORSKNING OG KIRKE

Departementet varetager Naalakkersuisuts uddannelses-, kultur-, samt kirkepolitik. Det generelle mål for uddannelserne, at sikre bedst mulig balance mellem udbud og efterspørgsel af uddannelser på det grønlandske arbejdsmarked, herunder at forøge selvforsyningen af uddannet arbejdskraft. Det generelle formål for kultur og kirke er at fremme de udøvende kulturaktiviteter og understøtte statskirken. Som følge deraf har departementet jf. Finanslov 2018 samt ressortændring varetaget følgende formålsskonti i FL 2018:

- 40.01 Fællesudgifter
- 40.02 Uddannelsesstøtte
- 40.10 Grundskoler
- 40.12 Den Gymnasiale uddannelse
- 40.90 Fællesudgifter
- 40.91 Erhvervsskoler
- 40.92 Højere undervisning
- 40.94 Kultur
- 40.95 Kunst
- 40.97 Kirken

Formål uddannelse

Formålet angår bevillinger og aktiviteter vedrørende uddannelsesinstitutionerne.

		Finanslov 2018	Finanslov 2018
Hoved- konto	aktivitet/institution	Antal årselever	Antal holduger
40.10.11	Ado Lyngep Atuarfia	16	Ikke anført
40.10.12	Efterskoleophold	430	Ikke anført
40.12.35	GUX Aasiaat	420	840
40.12.36	GUX Nuuk	510	840
40.91.08	Kalaallisuuliornermik Ilinniarfik	15	42
40.91.14	Grønlands Maritime Center	90	392
40.91.16	Handelsskolen, Nuuk	169	621
40.91.20	Socialpædagogisk Seminarium	176	344
40.91.21	Levnedsmiddelskolen, INUILI	73	423

40.91.23	Campus Kujalleq	475	981
40.91.25	Brancheskolen for Sundhedsuddannelser	80	207
40.91.27	Tech College Greenland	491	1.599
40.92.10	Folkehøjskoler	110	Ikke anført
40.92.11	Kunstsolen	5	38
40.92.13	Grønlands Universitet	786	Ikke anført
40.92.18	Sprogkurser	11	60

Definitioner og bemærkninger

En årselev er en elev i et helt skoleår (40 uger for gymnasier og erhvervsuddannelser; 35 uger for videregående uddannelser). Tallene viser således uddannelsens samlede årlige produktion på elevniveau. Det bemærkes, at tallet årselever ikke er udtryk for "antal hoveder", dvs. hvor mange elever, der har været på uddannelse i det pågældende år.

Det skal derudover bemærkes, at de opfyldte aktivitetstal ikke kan beregnes før efter modtagelse årselevsberegninger, der foretages i april. Derfor anføres der i ovenstående tabel kun de aktivitetstal, der fremkommer for Finanslov 2018.

Formål kultur og kirke

Kulturområdet

Kulturprisen 2018 gik til operasangerinden Ida Heinrich, og Opmuntringsprisen gik til filmmager Marc Fussing Rosbach.

Der samarbejdes bl.a. med kunstnerorganisationernes fællesorganisation EPI, om udviklingen inden for de forskellige kunstgenrer.

Selvstyrets kulturelle tilskudsordninger har støttet kulturelle og kunstneriske projekter inden for forskellige genrer og til forskellige målgrupper.

Fra Selvstyrets Kulturmidler blev i alt uddelt: kr. 10.125.710 fordelt på 95 forskellige projekter, kr. 565.701 til musikproduktioner samt driftstilskud på kr. 5.175.000 til forskellige kulturelle organisationer herunder National Galleri og Filmværksted.

Departementet administrerer også Tips- og Lottomidlerne, i 2018 blev de fordelt således:

Pulje A: Grønlands Idrætsforbund (GIF): Kr. 17.375.000,00

Elite Sport Greenland (ESG): Kr. 3.162.250,00.

Pulje B: Ikke idrætsligt børne- og ungearbejde i alt: kr. 4.692.000,00, fordelt i alt, der blev ikke udbetal driftstilskud grundet sent modtagende ansøgninger, kr. 0,00 og Projekttilskud i alt: kr. 3.837.213,00

Pulje C: Drifts- og projekttilskud til andre almennyttige formål i alt: Kr. 9.486.750,00

Driftstilskud i alt: Kr. 90.000,00 og Projekttilskud i alt: Kr. 8.806.662,83.

Én af mange modtagne arrangementer er Nuuk International Filmfestival som var et arrangement med flere deltagende lande.

Et større område i Qeqqata Kommunia blev i juli optaget på UNESCO's Verdensarvsliste.

Det Nordiske arbejde er især foregået ved deltagelse i de for departementet relevante Ministerråd samt Embedsmandskomitéer.

Desuden var Grønland i 2018 vært for De Panamerikanske Mesterskaber i håndbold for mænd for første gang. Pan Am 2018, der samtidigt var VM-kvalifikationsturneringen, blev afholdt i Nuuk, og er den største internationale idrætsturnering på professionelt niveau Grønland har afholdt. Naalakkersuisut bevilgede i 2017 2 mio. kr. til afholdelse i 2018.

DEPARTEMENTET FOR FISKERI, FANGST OG LANDBRUG

Departementet er organiseret i følgende afdelinger:

- Fiskeri
- Fangst og Jagt
- Landbrug, ESU, Økonomi, HR og Administration
- Veterinær og Fødevarer
- GFLK

Departementet beskæftigede i 2018 43 medarbejdere, mens GFLK beskæftigede 45 medarbejdere.

I løbet af 2018 er Landbrug ressortændret, så området nu igen ligger under 50-51 området. Pr. 1. september 2018, er der oprettet en ny afdeling i departementet; Økonomisk, Juridisk Planlægning. Denne afdelings aktiviteter, er for 2018, ikke beskrevet separat i denne beretning.

Formål

Departementet for Fiskeri, Fangst og Landbrug har ansvaret for den samlede forvaltning og kontrol af fiskeri, fangst og landbrug samt varetagelsen af veterinær- og fødevaremyndighed i Grønland. Departementet står for den overordnede analyse og udvikling af fiskeri-, fangst-, og landbrugserhvervene, samt administration og udarbejdelse af forvaltningsplaner og forslag til love og bekendtgørelser på områderne.

Hovedopgaver

Departementets vigtigste opgave er driften af fiskeri- fangst- og landbrugserhvervene i Grønland. Forvaltningen sker blandt andet igennem fastsættelse af kvoter, fiskeri- og fangstreguleringer samt udstedelse af licenser. Derudover bliver bevillinger og støtteordninger på hele forvaltningsområdet, herunder genetableringsstøtte samt resultatkontrakter for konsulenttjeneste for fiskere, fangere og landbrug administreret. Departementet deltager desuden i bilaterale, regionale og internationale fiskeri- og fangst-forvaltnings-organisationers arbejde.

Årets aktiviteter

Departementet leverede i løbet af 2018 75 oplæg og orienteringer til Naalakkersuisut, samt 5 lovforslag, svarnotater, orienteringer mv. til Inatsisartut. Derudover svarede departementet på 15 henvendelser fra Inatsisartuts udvalg, og var involveret i besvarelsen af i alt 47 § 37 spørgsmål. Endelig leverede departementet 42 notater til Naalakkersuisoq og Departementschefen, samt producerede 82 pressemeddelelser.

Fiskeri

I 2018 har Departementet som tidligere år beskæftiget sig med forslag til en ny fiskerilov, og det har fyldt meget i første halvår af 2018. Departementet har i løbet af året beskæftiget sig med de pelagiske fiskerier, og der har været afsat mange medarbejderressourcer på dette

fiskeri. Der er fortsat behov for at styrke det pelagiske fiskeri i de kommende år.

I løbet af hele året har Departementet fortsat med at udvikle de kystnære fiskerier, herunder sagsbehandling af projekter inden for det kystnære fiskerier, samt omladningstilladelser. Der er stor årvågenhed på de lokale fiskerier i samfundet, og departementet får udviklet flere kystnære fiskerier.

Der bruges fortsat mange ressourcer i sagsbehandlingen af det kystnære fiskeri, især efter hellefisk. Der er fortsat behov for modernisering samt behov for yderligere forvaltningstiltag i dette fiskeri.

Fangst og Jagt

Fangst- og Jagtafdelingen (FJA) har i årets løb arbejdet med forvaltning af samtlige hav- og landpattedyr samt fugle, hvor fangstperioder og kvoter efter biologisk rådgivning og høring af relevante parter fastsættes af Naalakkersuisut. FJA har fortsat med udarbejdelse af forvaltningsplaner for lomvier og isbjørne, samt indledt arbejdet med forvaltningsplaner for hvid- og narhvaler samt hvalros.

Derudover har FJA brugt mange ressourcer på konsolidering af overdragelse af udstedelse af jagtbeviser til kommunerne. FJA har i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen fortsat forarbejde med hensyn til yderligere digitalisering af fangstregistreringer, således servicering af borgere bliver endnu bedre.

Endelig har FJA i 2018 brugt mange ressourcer til kvoteforhandlinger i den Internationale Hvalfangstkommission IWC, hvor der er opnået gode resultater og kvoter for de næste 7 år.

Landbrug, ESU, HR og Administration

Landbrugsafdelingen har arbejdet på bl.a. sektorplan for landbrugserhvervet. Afdelingen har løbende været i kontakt med landmændene, og deltog i Landbrugsrådets møder og SPS's generalforsamling, som blev afholdt i Sydgrønland i juni-måned. ESU har formidlet tilskud og lån til fiskere, fangere og landmænd med udgangspunkt i bevillingerne på finansloven.

Veterinær og Fødevarer

På fødevarerområdet har Veterinær- og Fødevarermyndigheden i Grønland (VFMG) i år behandlet sager vedrørende godkendelse af fødevarer virksomheder samt forestået tilsynsbesøg hos fødevarer virksomheder rundt om i landet.

I forlængelse af den seneste ændring af slædehundeloven har VFMG arbejdet på at alle hunde i Grønland skal blive chipmærket og vaccineret.

Myndigheden har arbejdet på en ny lovgivning på fødevarerområdet og en ny lovgivning for yderligere beskyttelse af den grønlandske slædehund samt at fastsættelse af regler for indførsel af dyr og justeringer af eksisterende lovgivning. Desuden har VFMG udarbejdet en midlertidig dispensation fra den gældende bekendtgørelse om levnedsmiddel virksomheder som gør omsætning af traditionelle grønlandske madvarer nemmere.

GFLK

Grønlands Fiskerilicenskontrol (GFLK) har i 2018 varetaget administrationen og driften af fiskeriobservatørordningen og jagtbetjentordningen. De nye pelagiske fiskerier og det stigende antal forsøgsfiskerier samt behovet for tættere monitoring af de kystnære fiskerier har betydet at GFLKs opgavekatalog er vokset betydeligt. Der stilles større og større krav til indsamling og behandling af fiskeridata som GFLK bruger mange ressourcer på.

Der bruges ligeledes mange ressourcer i overvågningen og kontrollen af det kystnære fiskeri, der især skyldes et kompliceret regleværk. Der arbejdes målrettet på forbedrede IT-løsninger samt uddannelse af kontrollkorpset.

Målopfyldelse for Departementet

De politiske målsætninger på området anses som værende opfyldt, ligesom de aktivitetsplaner og aktivitetsmål der fremgår af finansloven.

DEPARTEMENTET FOR ERHVERV OG ENERGI

Departementet for Erhverv og Energi varetager den overordnede planlægning og en række initiativer på erhvervs-, handels- og energiområdet herunder kulbrinteområdet. Departementet for Erhverv og Energi er som følge deraf myndighed i relation til kulbrintesager, herunder olie- og gasselskaber samt geofysiske selskaber og andre interessenter. Dette indebærer bl.a. strategiudvikling, international markedsføring af kulbrintepotentialet i Grønland, udvikling af lovgivning og regelsæt vedr. udnyttelse af kulbrinter samt tilsyn og myndighedsbehandling vedrørende kulbrintetilladelser.

Desuden varetages analysearbejde vedrørende rammebetingelserne for erhvervene. Departementet for Erhverv og Energi varetager myndighedsbehandling vedrørende socioøkonomiske spørgsmål inden for råstofområdet.

Under departementet ligger Forbruger- og Konkurrencestyrelsen samt Nukissiorfiit. Departementet for Erhverv og Energi er også ansvarlig for lovgivning og lovforklaring vedr. Nunaoil A/S og Greenland Oil Spill Response A/S.

Formål

Departementet for Erhverv og Energi har ansvar for at administrere Naalakkersuisuts erhvervs- og energipolitik, herunder vækst strategier inden for turisme, erhvervsfremme og en generel modernisering af erhvervslovgivningen. Is og vand, biologiske og genetiske ressourcer m.m. Departementet varetager også udarbejdelse af strategier og sektorpolitikker på energiområdet herunder kulbrinteområdet. Departementet udarbejder og administrerer love, bekendtgørelser og forordninger vedrørende ressortområderne. I forbindelse med analysearbejde vedrørende rammebetingelserne for erhvervet udarbejdes forslag til forbedring af disse og herunder sikre afstemning af sektorpolitikkerne.

Hovedopgaver

Departementet for Erhverv og Energi og de underliggende enheder skal sikre, at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger udmøntes inden for ressortområderne. Forbruger- og Konkurrencestyrelsen arbejder for velfungerende markeder, der bl.a. er kendetegnet ved en effektiv ressourceudnyttelse og et godt samspil mellem forbrugere og virksomheder. Forbruger- og Konkurrencestyrelsen har ansvaret for forbruger-, konkurrenceregulering i Grønland.

Erhvervsområdet

På erhvervsområdet er implementeringen af Naalakkersuisuts erhvervsfremmepolitik fortsat i tæt samarbejde med Visit Greenland A/S og Greenland Business A/S. De to selskaber varetager hhv. udvikling af turisme og oplevelseserhverv og erhvervsudvikling og sparring med de kommunale erhvervsrådgivningsenheder.

Som led i Naalakkersuisuts strategi på turismeområdet om at øge private investeringer i det grønlandske turismeerhverv, har Departementet for Erhverv og Energi i 2018 i samarbejde med Kommuneqarfik Sermersooq

afholdt udbud af koncessioner til heliskiing. Tidligere i 2018 tildelte Naalakkersuisut i samarbejde med Qeqqata Kommunia 10 koncessioner til troføjagt i området omkring Kangerlussuaq.

I sidste halvdel af 2018 har Naalakkersuisoq for Erhverv og Energi afholdt en række turisme- og erhvervsseminarer i en række byer og kommuner i Grønland. Formålet med turismedelen har været et ønske om at høre kommunernes input til det kommende strategiarbejde som skal foregå i løbet af 2019. Erhvervsseminarerne har været brugt til at styrke kommunernes erhvervsudvikling, herunder at afdække hvor de enkelte kommuner kan tænkes at byde ind i forhold til fremtidige erhvervstiltag. Naalakkersuisut brugte desuden formålet til at præsentere en række strategier på erhvervsområdet med fokus på bl.a. is/vand og energi.

Arbejdet med de grønlandske besøgscentre er intensiveret i løbet af 2018. En ny bekendtgørelse om oprettelse af den selvejende institution Greenland Visitor Center (GVC). Isfjordscenteret i Ilulissat med temaerne is og klima starter anlægsarbejdet i 2019 med forventet åbning i 2021 og bliver derfor det første større besøgscenter i Grønland. Derudover er det indledende arbejde med et besøgscenter i Nuuk påbegyndt, og fokus vil her blive på Grønlands geologi og naturressourcer. Herefter er det planen at koncepter for andre besøgscenter i de øvrige kommuner skal udvikles i takt med der findes finansiering herfor.

Greenland Business A/S satte igen i 2018 fokus på iværksætteri og har holdt iværksætterevents i flere byer rundt i landet. Derudover administrerer Greenland Business A/S erhvervsfremmeordningerne. Blandt de mange ordninger, som Greenland Business administrerer, kan nævnes støtte til eksportfremmende aktiviteter, støtte til professionel konsulentbistand, støtte til produktudvikling, støtte til fremme af brugen af grønlandske fødevarer, is- og vandprojekter samt turismeprojekter med mere. Selskabet administrerer også en mikrolånsordning, som blev vedtaget af Inatsisartut sidste år. Greenland Business modtager i disse år rekordmange ansøgninger, hvilket understreger, den succes som støtteordningerne er.

Naalakkersuisut arbejder fortsat på, at is og vand på sigt skal udvikles til at blive et selvstændigt og selv bærende erhvervsområde. Inatsisartut vedtog den 13. november 2018 Inatsisartutlov nr. 11 af 27. november 2018 om kommerciel udnyttelse af is og vand. Den implementerer blandt andet en række anbefalinger i den vedtagne Strategi for eksport af is og vand, herunder muligheden for at gennemføre udbudsrunder. Med den nye is- og vandlov bliver erhvervsrammerne for udnyttelse af is og vand i Grønland forbedret og mere konkurrencedygtige. For eksempel royaltien (vederlag), der betales per udnyttet enhed is/vand, nedsat til 0,04 øre og der er mulighed for at få fritagelse fra vederlag, skatter og/eller afgifter i en begrænset periode i opstartsfasen. Derudover er det muligt for rettighedshavere at selv tilsikre søtransport af is/vand i, til og fra Grønland.

I 2018 har Departement for Erhverv og Energi i samarbejde med kommunerne gennemført erhvervsudviklingsprojekter i bygder- og yderdistrikter. Der var afsat penge til hver kommune til projekter, der fremmer erhvervs- og beskæftigelsesudvikling i bygder og yderdistrikter.

Blandt de projekter der blev gennemført kan bl.a. nævnes. udbedring og istandsættelse af anløbsbroerne og udbygning af fåreholderveje, forprojekt om etablering af en ræklingeproduktion i Qeqertat ved Qaanaaq, erhvervsseminar i Aappilattoq ved Upernavik og i Ilulissat. Ittoqqortoormiit indhandlingsanlæg, udvikling af fiskeriet i Østkysten,

turismeseminar i Kangerlussuaq, nye pontonbroer til Napasoq, Atammik, Kangaamiut, Sarfannguit og Itilleq, shelter til turister ved Kangaamiut. en lille cementfabrik ved Kangaatsiaq og opstart af sælskinds modtager station samt ponton inkl. landgangsbro ved Quilik.

Great Greenland er i 2018 fortsat blevet fulgt tæt af departementet der kontinuerligt foretager analyser med henblik på at sikre fangernes indhandlingsmuligheder via selskabet. Selskabet har året haft udskiftning i ledelsen. Selskabets samlede situation er fortsat i bedring.

Som led i departementets løbende markedsføringsstrategi deltog Naalakkersuisoq for Erhverv og Energi og en række grønlandske erhvervsfolk i et markedsfremstød i Kina. Der blev således afholdt en række turismesessioner i byerne Beijing og Guangzhou, hvor der blev vist stor interesse for Grønland. På erhvervssiden indgik både is/vand temaet og de mere energirelaterede tiltag i programmet. Som et supplerende tiltag blev grønlandsk mode og design promoveret til stor glæde for det kinesiske publikum. Det er overbevisningen, at den vedvarende grønlandske tilstedeværelse på det kinesiske marked har en effekt.

Energiområdet

Departementet for Erhverv og Energi implementerer i tæt samarbejde med Nukissiorfiit Sektorplanen for Energi og Vandforsyning ift. sektorplanens 35 målsætninger inden for de 3 hovedpunkter som er:

- Lavere priser på el og vand
- Grøn energi over alt hvor det er muligt
- Modernisering af energisystemet

Departementet for Erhverv og Energi har desuden udarbejdet et omfattende markedsføringsmateriale. Dette skal være med til at promovere udnyttelsespotentialer mod det internationale marked, i tråd med den vedtagne strategi for vandkraft til industriformål som eksempelvis datacentre.

Materialet består af en række temapakker der bl.a. vedrører relevant lovgivning, hydrologiske data, benchmark – på skatter og afgifter, elpriser og datatransmission samt en generel erhvervspakke med titlen Doing Business in Greenland.

Departementet for Erhverv og Energi vil i tæt samarbejde med relevante samarbejdspartnere herunder Tele Greenland A/S gennemføre markedsføringen af vandkraftpotentialerne til datacenterindustrien i 2019 primært via direkte markedsføring til relevante selskaber.

Kulbrinteområdet

Status på kulbrinte efterforsknings- og udnyttelsestilladelser ultimo 2018 er 3 aktive tilladelser hvoraf 2 er onshore og 1 er offshore. Der er desuden 2 onshore tilladelser, der er under behandling angående forlængelse af første delperiode. Endvidere er 1 ny onshore tilladelse under behandling. Endelig er der modtaget 2 ansøgninger (offshore) i forbindelse med afholdelse af en udbudsrunde i Davisstrædet, disse er under behandling.

Tilbageleveringen af tilladelser i Nordøstgrønland er i den afsluttende fase.

Der er blevet arbejdet på en ny olie- og gasstrategi for perioden 2019-2023.

Det helt overordnede mål med den kommende strategi er at skabe et højt niveau af efterforskning inden for olie og gas, da kulbrintepotentialet har en stor betydning for fremtidige samfundsmæssige indtægter. De samlede samfundsmæssige indtægter fra kulbrinteudvindingen består af skatte- og afgiftsindtægter fra kulbrintevirksomhederne samt direkte afledte skatteindtægter via den øgede beskæftigelse og skatteindtægter fra underleverandører.

På kort og mellemlang sigt vil strategien fokusere på onshore-efterforskning, da det er vurderingen, at det er her, at man har de bedste muligheder for at få vendt udviklingen og få tiltrukket olieindustrien. På lang sigt vil man stadig have fokus på offshore-efterforskning.

Dette fokus vil blive afspejlet i en aktiv licenspolitik og geologiske modningstiltag og andre projekter.

De skattemæssige vilkår for kulbrintesektoren har en væsentlig indflydelse på investeringsresultaterne, hvor olieprisen og omkostninger også påvirker den samlede projektøkonomi. Det er derfor nødvendigt at have konkurrencedygtige skattevilkår for at tiltrække startinvesteringer og efterforskningsaktiviteter

Strategien kommer derfor også til at indeholde forslag vedr. mulige ændringer af skatte- og afgiftsniveaue.

Endelig kan det fremhæves, at der vil være et betydeligt fokus på markedsføringen af Grønlands oliepotentiale. Fremadrettet vil markedsføringsaktiviteterne f.eks. blive gennemført med direkte markedsføring rettet mod nøje udvalgte selskaber. Derudover vil direkte markedsføring og promovring blive gennemført i særligt udvalgte lande, hvor der findes de bedste muligheder for at tiltrække efterforskningsaktiviteter til Grønland. Endvidere vil markedsføringsaktiviteterne blive knyttet til deltagelse i nøje udvalgte internationale konferencer i kombination med møder med selskaber. Ministerdeltagelse vil i visse tilfælde kunne bidrage til at øge opmærksomheden om Grønland.

De årlige efterforskningsinvesteringer for kulbrinter i 2017 er opgjort til 121 mio. kr., og de årlige efterforskningsudgifter for 2018 forventes opgjort ca. medio 2019.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen

På forbrugerområdet håndhæver styrelsen Markedsføringsloven og er sekretariat for Forbrugerklagenævnet, der behandler klager over køb af varer og tjenesteydelser. Styrelsen er også ansvarlig for www.atuisoq.gl, der er portal for offentlig forbrugerinformation. På konkurrenceområdet godkender styrelsen større fusioner, efterforsker og griber ind over for overtrædelser af Konkurrenceloven samt vejleder virksomheder og myndigheder om konkurrencereglerne.

Forbruger- og Konkurrencestyrelsen er sekretariat for Boligklagenævnet, Det Sociale Ankenævn, Forbrugerklagenævnet, Førtidspensionsklagenævnet, Konkurrencenævnet, Miljøbeskyttelsesklageudvalget og Naturklageudvalget.

Det Sociale Ankenævn har fortsat arbejdet på at nedbringe sagsbehandlingstiden. Sagsbehandlingstiden er ved udgangen af 2018 15 måneder. Ankenævnet har i 2018 oprettet 591 nye sager, hvilket er 26 % flere end i 2017, og afsluttet 587 sager, hvilket er en fremgang på 35 %.

Ved udgangen af 2018 var der 714 verserende sager. Presset på sagsbehandlingstiden i Det Sociale Ankenævn er derfor fortsat højt.

Boligklagenævnet har i 2018 oprettet 78 nye sager og afsluttet 46 sager. Ved udgangen af 2018 var der 84 verserende sager ved Boligklagenævnet. Forbrugerklagenævnet har i 2018 oprettet 34 nye sager og afsluttet 24 sager. Ved udgangen af 2018 var der 34 verserende sager.

Atuisoq behandlede 415 henvendelser i løbet af 2018.

Miljøbeskyttelsesklageudvalget har i 2018 oprettet 0 nye sager og afsluttet 0 sager. Ved udgangen af 2018 var der 0 verserende sager ved Miljøbeskyttelsesklageudvalget.

DEPARTEMENTET FOR RÅSTOFFER OG ARBEJDSMARKED

Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked varetager den overordnede planlægning på mineral- og arbejdsmarkedsområdet, herunder udarbejdelse af grundlag for politiske drøftelser og implementeringerne af beslutninger for områderne. Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked har ansvaret for lovgivning på mineral- og arbejdsmarkedsområdet og er ligeledes ansvarlig for analysearbejde vedr. rammebetingelser på områderne.

Departementet deltager sammen med Afdelingen for Geologi og Råstofstyrelsen i markedsføringen af det grønlandske mineralpotentiale.

Råstofstyrelsen

Råstofstyrelsen varetager forvaltningen af ansøgninger og meddeler mineraltilladelser i henhold til Råstofloven. Råstofstyrelsens forvaltning af råstofområdet sker i tæt samarbejde med Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked og den øvrige Råstofmyndighed bestående af Departementet for Erhverv og Energi samt Miljøstyrelsen for Råstofområdet.

I henhold til Finanslov 2018 var råstofstyrelsen normeret til 20 årsværk, mens det realiserede antal årsværk i 2018 var på 16,8.

Afdelingen for Geologi

Efter ressortændringerne i maj 2018, er kulbrinteområdet ikke længere en del af Departementets ressort. Afdelingen for Geologi beskæftiger sig derfor udelukkende med mineralgeologi.

Afdeling for Geologi ligger organisatorisk under Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked, og består af 6 erfarne geologer. Afdelingens primære opgaver er, at give geologisk rådgivning, gennemføre geologiske projekter, og forestå markedsføring med det formål at fremme råstofinvesteringer til fordel for det grønlandske samfund og økonomi. Den geologiske rådgivning omfatter rådgivning til Naalakkersuisut og borgerne i sager relateret til geovidenskab, herunder specielt vurdering af geologiske problemstillinger i forbindelse med efterforsknings- og udnyttelsestilladelser, ansøgninger, eksport, standardvilkår og procedurer. Derudover er Afdelingen for Geologi ansvarlig for driften af borekernelagre der relaterer sig til mineraler.

Afdeling for Geologi deltog i 2018 ved flere internationale markedsføringsevents rettet mod det europæiske, australske og nordamerikanske marked for at øge interessen for internationale råstofinvesteringer i Grønland.

En betydelig del af Afdeling for Geologi's arbejde er udførelsen af videnskabelige projekter, både internt i afdelingen og i samarbejde med eksterne forskningspartnere, herunder GEUS.

Følgende projekter blev bl.a. gennemført i 2018:

- videreudvikling af geokronologisk database
- videreudvikling af online mineral data portal (www.greenmin.gl)
- geologisk kortlægning af Maniitsoq-området
- udvikling af digital geodata produkter
- geologisk kortlægning af nordøst Grønland
- vurdering af mineralforekomster i Karrat Bassinet i det centrale Vestgrønland
- vurdering af facadesten potentiale i Grønland
- videreudvikling af olie- og gasdatabase (GNPDR – www.greenpetrodata.gl)
- geologisk kortlægning og vurdering af olie potentiale på Nuussuaq, Vestgrønland
- topografisk kortlægning og forarbejdning af remote sensing data for Nordøstgrønland
- kursus for småskala rettighedshavere

Ujarassiorit – Mineraljagten

Ujarassiorit som har været afviklet siden 1989 er et landsdækkende mineraljagtprogram for amatørgeologer, hvor folk i Grønland portofrit kan sende stenprøver til nærmere undersøgelse af geologer. Der blev indsendt 914 stenprøver i 2018, og prøverne er indsamlet i hele landet. Ud af de indsendte stenprøver blev 168 videresendt til en mere detaljeret kemisk analyse på et laboratorium.

Målopfyldelse

Mineralaktiviteter

De samlede efterforskningsinvesteringer i mineralefterforskning i Grønland var i 2017 ca. 1901 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til 2016. Efterforskningsudgifterne for 2018 forventes opgjort ca. medio 2019. På småskala mineralområdet var der ultimo 2018 i alt 55 aktive småskalatilladelser, heraf 33 småskalatilladelser med eneret og 22 småskalatilladelser uden eneret. Der er fortsat stor interesse for småskalaområdet. Råstofstyrelsen har i 2018 udstedt i alt 14 nye småskalatilladelser.

Der er pr. ultimo december 2018 udstedt seks udnyttelsestilladelser. De seks projekter er bly/zinkminen i Maarmorilik, guldminen Nalunaq, jernmineprojektet ved Isukasia, rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat, anorthositminen ved Søndre Strømfjord, samt zink-bly minen ved Citronen Fjord, der fik en udnyttelsestilladelse i december 2016.

Rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat påbegyndte produktionen i sommeren 2017.

¹ Inkluderer er overhead på 50%

Hudson Greenland A/S med udnyttelsestilladelse til udnyttelse af anorthosit-forekomsten ved Kangerlussuaq gik i produktion i december 2018.

Guldminen ved Nalunaq nær Nanortalik stoppede produktionen i 2013, men licensen er nu overtaget af et andet selskab, der foretager efterforskning med henblik på en eventuel genåbning. På nuværende tidspunkt foregår der dog udelukkende efterforskningsaktiviteter på tilladelsen. Disse aktiviteter er delt op i fire delperioder, med dertilhørende forpligtigelser. Delperioderne løber frem til 2021. Fjerde og sidste delperiode inden udnyttelsesaktiviteterne skal genoptages påbegyndes fra 2019.

Udnyttelsestilladelsen til bly-zinkminen ved Maarmorilik er under tilbagelevering. Området forventes udbudt igen i særskilt udbudsrunde, grundet områdets historie og geologiske potentiale.

Jernmineprojektet ved Isukasia er blevet overtaget af det Hong Kong baserede selskab General Nice. Der har ikke været aktivitet i Grønland i 2018 i forbindelse med projektet.

Ironbark A/S ansøgte i 2015 om en udnyttelsestilladelse til bly/zinkforekomsten ved Citronen Fjord i Nordøstgrønland og udnyttelsestilladelsen blev underskrevet den 16. december 2016. Ironbark A/S sejlede i sommeren 2018 et skib til tilladelsesområdet ved Citronen Fjord, for at vise omverdenen, og mulige investorer, at udskibning af malm er muligt. Større anlægsaktiviteter forventes i løbet af 2019

Arbejdsmarkedsområdet

Arbejdsmarkedsafdelingen varetager den overordnede planlægning og en række konkrete initiativer på arbejdsmarkedsområdet på grundlag af Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger. Arbejdsmarkedsafdelingen varetager bl.a. sekretariatsfunktionen for det nationale Arbejdsmarkedsråd. Arbejdsmarkedsafdelingen har det lovgivningsmæssige ansvar inden for arbejdsmarkedsområdet, hvor der varetages opgaver med en aktiv arbejdsmarkedsindsats inden for administrationen af Majoriaq-centrene i samarbejde med kommunerne, mobilitetsfremmetiltag, opkvalificering af arbejdsstyrken samt revalidering af personer med nedsat arbejdsevne. Dertil varetages en lang række driftsopgaver i forbindelse med en række hovedkonti på finansloven. Arbejdsmarkedsafdelingen foretager tilsyn med ansættelse af udefrakommende arbejdskraft i henhold til Landstingslov nr. 27 af 30. oktober 1992 om regulering af arbejdskrafttilgangen i Grønland samt senere ændringer.

Ledigheden

Ledigheden har været faldende siden 2014 og antallet af arbejdssøgende faldt fra 2.756 personer i gennemsnit per måned i 2017 til 2.298 personer i 2018. Der skal fortsat gøres en stor indsats for at sikre, at denne tendens fortsætter, således at vores medborgere uden arbejde får en meningsfyldt tilværelse med fast arbejde samt mulighed for at bidrage til samfundet på bedste vis.

Arbejdsmarkedsområdet gennemgik i 2016 en vigtig og omfattende ændring med etableringen af de nye Majoriaq-centre med efterfølgende implementeringsfaser i 2017-2018. For at løfte endnu flere af vores medborgere ud af arbejdsløshed, er Kommunerne og Naalakkersuisut i

færde med at effektivisere denne store indsats. Dette gøres blandt andet ved at igangsætte en evaluering af indsatsen for 2019.

Flere nye værktøjer er enten implementeret eller i gang med at blive implementeret i kommunerne. Her kan bl.a. nævnes den nationale jobportal sulig.gl, der har til formål at effektivisere kommunernes muligheder for at hjælpe virksomhederne med at finde ansatte til de ledige stillinger. Også kommunernes interne samarbejde bliver styrket gennem tværgående samarbejdsudvalg, der etableres i Majoriaq-regi. Kapacitetsopbygningen på Majoriaq fortsætter med afholdelse af kurser og udarbejdelse af arbejdsgangsbeskrivelse, der har til hensigt at sikre en ensartet sagsbehandling uanset, hvor i landet man henvender sig.

PKU – Projekt Kompetence Udvikling for Ufaglærte

Et andet vigtigt værktøj i indsatsen for at opkvalificere vores arbejdsstyrke er PKU (Projekt Kompetenceudvikling). Hovedmålgruppen for PKU-puljen er ufaglærte, der er ledige, samt ufaglærte med behov for opkvalificering på områder, hvor fremtidig vækst forventes.

Indsatsen for at opkvalificere landets ufaglærte borgere er fortsat omfangsrig og bliver ikke mindre i de kommende år. Selvstyret ønsker at gøre indsatsen endnu bedre og har flere projekter i gang, som har til formål at give borgerne en formel anerkendelse af de kompetencer, der opnås på de mange kursusforløb, der afholdes hvert år. Yderligere arbejder Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked med mulighederne for at realkompetencevurdere via formel anerkendelse og certificering.

Der er indgået rammeaftaler som vil gøre det muligt for departementet og brancheskolerne at udvikle langsigtede opkvalificeringsstrategier. PKU-bevillingerne for 2018 er givet på baggrund af en ny fordelingsnøgle, som prioriterer væksterhverv, bl.a. infrastruktur, fiskeriet og turisme mv. Her sættes der særligt ind på kompetencer, der kan komme arbejdsstyrken til gode i anlæggelse af de nye lufthavne. Fremadrettet udarbejder Departementet bedre data på arbejdsmarkedets kompetencebehov som vil være vejledende i forhold til den fremtidige kompetenceudvikling.

Revaliderings- og førtidspensionsområdet

I forbindelse med, at den nye førtidspensionslov trådte i kraft den 1. juli 2016, blev en stor del af førtidspensionisterne tilknyttet deres lokale Majoriaq-centre, som skulle tilrettelægge revalideringsforløb. Formålet var at give mulighed for at få personer på førtidspension, tilbage på arbejdsmarkedet, hvis det er muligt. Idégrundlaget er at fokusere på medborgernes faktiske ressourcer, frem for at se på mangler.

Det øgede antal personer i revalidering betyder, at der fortsat er behov for ansættelse af ekstra personale i Majoriaq-centrene. Desuden er der fortsat behov for, at medarbejderne får den nødvendige opkvalificering gennem efteruddannelse og oplæring.

Departementet for Råstoffer og Arbejdsmarked har udarbejdet et koncept som et overgangstiltag for, at medborgere på førtidspension kan komme i revalidering og dermed ind eller tilbage på arbejdsmarkedet. Konceptet har til formål, at vejlede og motivere personer langt fra arbejdsmarkedet til at komme i varig beskæftigelse. Det skal både være på baggrund af vedkommendes kvalifikationer samt, hvad det lokale arbejdsmarked efterspørger. Vejlednings- og motivationsforløbene har varighed af tre uger efterfulgt af et tre måneders

arbejdsprøvningsforløb. Arbejdsprøvningsforløbet fungerer som overgang til egentlige revalidering. Denne indsats vil blive evalueret i løbet af 2019.

Regulering af arbejdskraft i Grønland

Der blev afholdt 60 virksomhedsbesøg i løbet af 2018, herunder hos de aktive mineselskaber. Virksomhederne er ved at vende sig til de regelmæssige tilsyn, og er blevet bedre til at have orden i deres ansattes tilladelser. Det er dog vurderet, at et højt antal virksomhedsbesøg fortsat er nødvendigt.

DEPARTEMENTET FOR BOLIGER OG INFRASTRUKTUR

Departementet for Boliger og Infrastruktur (departementet) varetager den overordnede administration, planlægning og styring af områderne vedrørende bolig, byggeri, og infrastruktur.

Departementet består af følgende afdelinger: Ledelsessekretariatet, Afdelingen for Byggeri og økonomi, Afdelingen for Bolig og ejendom samt Infrastrukturafdelingen.

Indtil valget til Inatsisartut i foråret 2018, var indenrigsafdelingen en del af departementet, men blev efter valget ressortmæssigt placeret under Departementet for Råstoffer og arbejdsmarked. Det regnskabsmæssige ansvar for indenrigsafdelingen blev flyttet d. 1. juni 2018.

Efter koalitionsændringen i oktober 2018 blev det besluttet at placere Telestyrelsen og Radioforvaltningen under departementet. Det regnskabsmæssige ansvar er dog først overtaget pr 1. januar 2019.

Mittarfeqarfiit er en nettostyret virksomhed under departementet, og ressortmæssigt er følgende aktieselskaber tilknyttet departementet: INI A/S, Ejendomsaktieselskabet Illuut A/S, Air Greenland A/S, Tele Greenland A/S, Royal Arctic Line A/S, Sikuki Nuuk Harbour A/S samt Kalaallit Airports A/S.

Formål

Mission

Vi skal etablere grundlaget for udførelse af beslutninger truffet af Naalakkersuisoq og Naalakkersuisut inden for ressortområdet og bidrage til udvikling af rammerne på området.

Vision

Vi vil være ét departement, som er kendetegnet ved at kombinere høj faglighed, med en evne til at sætte dagsordenen og omsætte politiske mål til konkrete resultater.

Departementets værdier er: faglighed og kompetencer, inddragelse og ansvarlighed, resultater af konkrete handlinger. Tillige kan nævnes, at Departementet

- betjener Naalakkersuisoq i relationen til Naalakkersuisut, Inatsisartut, kommunerne, borgerne og øvrige interessenter
- laver analyser af aktuelle og fremtidige udfordringer på et højt fagligt niveau
- genererer løbende forslag og idéer baseret på relevant viden
- skaber løsninger baseret på dialog og samarbejde med de berørte aktører
- følger op på politiske beslutninger
- løser vores tværgående opgaver med udsyn og balance
- varetager vores forvaltningsopgaver på et objektivt grundlag og
- sikrer et effektivt og moderne ressortområde

Hovedopgaver

Departementet består af følgende afdelinger med følgende hovedopgaver:

- Ledelsessekretariatet er en serviceenhed og stabsfunktion for hele departementet med bl.a. betjening af medlem af Naalakkersuisut og departementschef.
- Afdelingen for Byggeri og anlæg, og Økonomi omfatter den centrale Bygningsmyndighed samt afdelingen for økonomi.
- Bygningsmyndigheden forvalter og ajourfører bestemmelser om opførelse, konstruktion og indretning af bygningsværker og andre anlæg. Afdelingen varetager tillige den overordnede rådgivning til øvrige departementer, samt udstikker regler og retningslinjer for at sikre effektiviteten og kvaliteten af beslutnings- og byggeprocessen for Selvstyrets anlægsaktiviteter. Afdelingen varetager desuden bygherrerollen for anlægsopgaver på boligområdet. Herudover varetager en række overordnede målsætninger med hensyn til innovation og udvikling samt billiggørelse og effektivisering af byggeriet.
- Økonomi er en stabsfunktion for departementet og har ansvaret for departementets budget og regnskab, samt varetager koordinering af finanslovsarbejdet i departementet. Afdelingen varetager desuden administration af Anlægs- og Renoveringsfonden som ligeledes er placeret i afdelingen - dette i henhold til aftale herom med Departementet for Finanser og Skatter, som er den ressortansvarlig myndighed.
- Afdelingen for Bolig, Ejendom og HR varetager det overordnede strategiarbejde på boligområdet samt køb og salg af Selvstyrets ejendomme. Herudover varetager afdelingen administration og styring af forsikringsområdet, herunder Selvstyrets forsikringer. Afdelingen varetager yderligere personaleområdet.
- Infrastrukturafdelingen har ansvar for myndigheds- og udviklingsopgaver inden for sø- og luftfartsområdet, havne og lufthavne, post- og teleområdet samt den centrale havnemyndighed.

Normering og antal ansatte

Ved udgangen af 2018 var der 26 ansatte og 5 vakante stillinger.

Målopfyldelse

Ledelsessekretariatet

Sekretariatets overordnede målsætninger er til dels opnået og indfriet. Opgaveløsningen i Ledelsessekretariatet har dog været påvirket gennem året af underbemanding som følge af vakante stillinger. Dette har medført et øget pres på Sekretariatets medarbejdere, forsinkelse af planlagte udviklingsopgaver samt forsinkelser i departementets sagsbehandling.

Afdelingen for Byggeri og Økonomi

Bygningsmyndigheden har varetaget bygherrerollen for Selvstyrets boligbyggeri, hvor der fokuseres på bæredygtigt, miljøvenligt og økonomisk forsvarligt kvalitetsbyggeri. Samtidig har afdelingen fortsat arbejdet med implementering af IKT (Informations- og kommunikationsteknologi) til anlægsbranchen, og implementering af nye metoder og materialer, primært betonelementbyggeri. Bygningsmyndigheden har tillige fortsat arbejdet bygge- og anlægstekniske udviklingsprojekter med henblik på den løbende revision

af byggeforskrifterne. De ekstraordinære opgaver, der var forbundet med Tsunamikatastrofen i Nordgrønland, der blandt andet indebar planlægning og byggeri af erstatningsboliger og hjælp til Qaasuitsup Kommunia, har kørt planmæssigt, men har også trukket på ressourcerne i afdelingen. Opførelse af erstatningsboligerne er startet, og byggeriet kører planmæssigt, således kan der ske en løbende aflevering af boligerne i foråret 2019.

Bygningsmyndigheden har på baggrund af henvendelser vedrørende byggesagsbehandling fra de kommunale byggesagsbehandlere, arrangeret et 3-dages arbejdsseminar i Kangerlussuaq i september måned. Samtlige kommunale bygningsmyndigheder blev kontaktet og inviteret til arbejdsseminar. Arbejdsseminaret nedsatte et forrum hvor formålet er at styrke det kollegiale netværk i det tværfaglige forum, der kan sikre en erfarings- og vidensdeling samt drøftelse af tunge og store byggesager på tværs af netværket.

I Afdelingen for Bolig og Ejendom har der i 2018 været et fortsat fokus på at løfte arbejdet med at revidere lejelovgivningen samt sikre en fortsættelse af arbejdet med forhandling af overdragelse af Selvstyrets boliger til kommunerne. På forsikringsområdet har der pågået en del oprydning efter mæglerskifte i 2017. Målsætningen omkring udlicitering af forsikringerne og mæglerydelsen samt selvforsikring på visse forsikringsområder er opnået. Desuden har der været fokus på en boligreform med revision af andelsboliger og boligfinansiering samt lån til medbyggerhuse.

Infrastrukturafdelingen

2018 har først og fremmest været præget af behandlingen af Inatsisartutlov nr. 4 af 22. november 2018 om rammebetingelser for anlæg, drift og finansiering af international lufthavn i Nuuk og i Ilulissat samt regional lufthavn i Qaqortoq. En behandling over to samlinger, samt høj politisk bevågenhed samt høj presdækning, har gjort processen særligt ressourcekrævende.

Ud over de løbende departementale opgaver, har 2018 været præget af et fortsat stort fokus på terrorsikring af selvstyrets havneanlæg (ISPS), samt en større genforhandling af lokale havnemyndighedsaftaler. Infrastrukturafdelingen har desuden arbejdet intenst med forberedelser, projektering og udmøntning af nye havneanlæg i Qaanaaq, Uummannaq og Kangerlussuaq. I Qaanaaq er anlæggelsen af en ny læmole under opførelse.

Infrastrukturafdelingen har derudover sat øget fokus på renoveringsefterslæbet i regi af Mittarfeqarfiit, hvilket har mundet ud i en ny anlægsbevilling på 10 mio. kr. på Finanslov for 2019. Tillige har Infrastrukturafdelingen gennemført tiltag, der sikrer indlemmelsen af Kangerlussuaq, Narsarsuaq og Kulusuk i Naalakkersuisuts ensprissystem på forsyningsområdet.

I 2018 har Infrastrukturafdelingen afholdt infrastrukturseminarer i 4 af landets 5 kommuner, med særligt fokus på lufthavnsudvidelser og servicekontrakter for passagerbefordring, som et led i den fremtidige trafikplanlægning.

Økonomisk målopfyldelse

Alle afdelinger har gennemført de fleste af de aktiviteter, som der var budgetteret med for året. Der vil blive redegjort for afvigelser på de enkelte konti i forbindelse med de regnskabsmæssige forklaringer.

Salget af boliger er i 2018 dog ikke sket efter forventning, hvorfor indtægten fra salg af boliger nu estimeres til at være 2,2 mio. kr. mindre end budgetteret.

DEPARTEMENTET FOR NATUR, MILJØ OG FORSKNING

Departementet for Natur, Miljø og Forskning varetager de departementale opgaver for områderne: Miljø, natur, klima, forskning og brandmyndighed, beredskab og sprængstofområdet. Under Departementet ligger endvidere Miljøstyrelsen for Råstofområdet.

Departementet er departemental myndighed for Miljøstyrelsen for Råstofområdet og Grønlands Naturinstitut.

Departementet er organiseret som følger:

- Afdeling for Service, Økonomi og Personale
- Afdeling for Natur, Klima og Forskning
- Afdeling for Miljø og Beredskab
- Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Formål

Departementets opgave er at yde politisk og administrativ servicering af Naalakkersuisoq, samt sikre at Naalakkersuisuts og Inatsisartuts generelle politiske målsætninger og konkrete beslutninger i relation til departementets ressortområder udmøntes.

Natur, Klima og Forskningsområdet

Departementet varetager myndigheds- og udviklingsopgaver inden for natur, klimatilpasning og forskning.

På naturområdet administreres naturbeskyttelse i Grønland efter naturbeskyttelsesloven. Afdelingen varetager fredning og forvaltning af særligt udsatte naturområder, herunder Verdensnaturarvsområdet Ilulissat Isfjord, Nationalparken i Nord- og Østgrønland og RAMSAR områder. Naturafdelingen varetager godkendelser af ekspeditions- og feltvirksomhed i Nationalparken i Nord- og Østgrønland.

Naturafdelingen varetager desuden Grønlands forpligtelser i Arktisk Råds tre arbejdsgrupper: CAFF (Head of Delegation for Kongeriget Danmark), AMAP og PAME. Desuden varetages en række forpligtelser i henhold til internationale konventioner, aftaler og samarbejder blandt andet vedr. Biodiversitetskonventionen, Washingtonkonventionen om truede dyrearter (CITES), BBNJ i FN regi og Nordisk Ministerråd for Miljø og Klima, ligesom repræsentation i Nordisk Råds Miljø og Naturpris komite.

Naturafdelingen afholder bl.a. over bevillingen udgifter til:

- styrkelse af samarbejde med interessenter på naturområdet, herunder at fremme formidling og samarbejde om naturforskning
- deltagelse i internationalt samarbejde samt afrapporteringer i henhold til konventioner,
- den årlige Miljø- og Naturpris,
- generel planlægning, vidensopbygning og udvikling af naturforvaltningsmæssige tiltag.

På klimaområdet varetager departementet den nationale klimatilpasningsindsats. Departementet formidler blandt andet viden om klimaforandringerne, blandt andet via hjemmesiden Climate Greenland.

Forskningsområdet arbejder for at styrke forskningsmiljøerne i Grønland ved at opbygge netværk, afholde konferencer og andre aktiviteter, og ved at formidle forskning nationalt og internationalt. Det er desuden enhedens opgave at rådgive Naalakkersuisut og Inatsisartut, samt at udarbejde forslag til forskningspolitiske indsatsområder i samarbejde med Grønlands Forskningsråd og institutioner med forskningsforpligtelser. Ydermere formidler enheden løbende viden om forskning til befolkningen i Grønland.

Forskningsenheden bidrager også til administration af Selvstyrets pulje til forskningsfremme, som uddeles af Grønlands Forskningsråd til godkendte forskningsprojekter. Puljen yder støtte til grønlandske forskningsinstitutioner og til igangsætning af forskningsprojekter inden for de af Naalakkersuisut udpegede indsatsområder.

Vurdering af målopfyldelse: Afdeling for Natur, Klima og Forskning

Afdeling for Natur, Klima og Forskning har overordnet opnået en væsentlig grad af målopfyldelse i 2018.

Fremadrettet: Afdeling for Natur, Klima og Forskning

Natur, Klima og Forskningsafdelingen forventer i løbet af 2019 at have særligt fokus på udarbejdelse af en biodiversitets strategi- og handlingsplan, opdateret bekendtgørelse på CITES, og en ny bekendtgørelse for Nationalparken.

På CITES området vil afdelingen fortsat yde en ekstra indsats i forhold til kommunikation og dialog med forskellige interessenter.

På forskningsområdet er der fokus på forskningsformidling og oprettelse af en forskningshub.

Antallet af ansatte/normerede Afdeling for Natur, Klima og Forskning

Afdelingen for Natur, Klima og Forskning forventes at være fuld bemandet i 2019.

Miljø- og Beredskabsområdet

Afdeling for Miljø og Beredskab varetager den overordnede administration, planlægning og styring af miljø- og beredskabsområdet.

På miljøområdet er det Naalakkersuisuts mål at sikre en tidssvarende beskyttelse af miljøet mod forurening. Det er et mål, at samfundsudviklingen og den tiltagende industrialisering ledsages af en effektiv miljøbeskyttelse, således at ressourceanvendelsen i Grønlands produktion og forbrug sker på den miljømæssigt bedst mulige måde, samt at forureningen af miljøet som følge af menneskelig aktivitet nedbringes til et minimum. Miljøbeskyttelse i og omkring byer og bygder sker i vidt omfang i samarbejde med kommunerne.

I Grønland er der sektoransvar på beredskabsområdet. Det betyder, at den myndighed, der har ansvaret for den daglige drift under normale forhold også har ansvaret for, at sektoren kan fungere under og efter en ulykke eller katastrofe. På beredskabsområdet er det derfor

Naalakkersuisuts mål at sikre den bedst mulige håndtering af beredskabsrelaterede opgaver.

Opgaver: Afdeling for Miljø og Beredskab

Opgaver inden for miljøområdet er eksempelvis affaldsplanlægning, håndtering af spildevand, miljøgodkendelse af forurenende virksomheder, VVM, tilsyn og godkendelse af forsyningsanlæg til drikkevand, dispensation til aktiviteter inden for spærrezoner til drikkevandsressourcer, emballage, jordforurening samt havmiljø – herunder også miljøberedskab og internationalt samarbejde.

Opgaver inden for beredskabsområdet omfatter lovgivning, udarbejdelse af forskrifter, tilsyn, uddannelse og formidling af oplysning inden for brand- og eksplosivstofområdet, deltagelse i Fagudvalget for Branduddannelsen, tilsyn med uddannelsesniveauer i de kommunale redningsberedskaber, samt varetagelse af sekretariatsfunktionen for Beredskabskommissionen – herunder øvelser og udvikling i samarbejde med Beredskabskommissionen.

Antallet af ansatte/normerede Afdeling for Miljø og Beredskab

I perioder har der været færre ansatte end det normerede antal medarbejdere i Afdeling for miljø- og beredskab. Pr. december 2018 har afdelingen to ubesatte stillinger, rekruttering er igangsat til disse stillinger.

Vurdering af målopfyldelse Afdeling for Miljø og Beredskab

Inden for miljøområdet er aktivitetsmålene i væsentlig udstrækning nået. Afdelingen varetager løbende sagsbehandling af projekter og diverse ansøgninger fra virksomheder og kommuner. Idet miljø- og beredskabsafdelingen løbende får besvaret disse henvendelser og givet tilladelser til forskellige aktiviteter og anlæg vurderes det, at der er en meget høj grad af målopfyldelse i betragtning af de ressourcer, der er til rådighed.

Etableringen af en miljøfond blev vedtaget på EM18. Der arbejdes for etableringen af en national affaldsløsning med to centrale forbrændingsanlæg i henholdsvis Nuuk og Sisimiut.

For beredskabsområdet er aktivitetsmålene i væsentlig udstrækning opnået. Der er udarbejdet en analyse af det kommunale beredskab som er omdelt til Inatsisartut på EM2018.

Fremadrettet

Miljø- og Beredskabsområdet forventer fuld bemanning i 2019.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen for Råstofområdet (Miljøstyrelsen) har til formål at tilsikre beskyttelse af natur, miljø og klima ved råstofprojekter. Råstofloven fastsætter høje krav til miljøbeskyttelse i forbindelse med råstofprojekter, herunder om krav om miljøvurderinger (VVM) ved alle udnyttelsesprojekter.

Opgaver: Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen tager sig af både myndigheds- og udviklingsopgaver inden for formålet. Det sker på baggrund af råstofloven, samt de regelsæt og retningslinjer, der er udstedt. Miljøstyrelsen udgør, sammen med

Råstofdepartementet, Råstofstyrelsen og Departementet for Erhverv, Arbejdsmarked og Handel, råstofmyndigheden i Grønland.

Miljøstyrelsen for Råstofområdet administrerer finanslovens hovedkonto 77.01.02. Hovedkontoen rummer både drift af styrelsen, samt projektstøttemidler til udvikling af det faglige og videnskabelige grundlag for miljøregulering på råstofområdet.

Råstofloven fastsætter, at Miljøstyrelsens vurderinger og afgørelser skal baseres på videnskabelig og uafhængig rådgivning. På det grundlag er der indgået rådgivningsaftaler, som sætter rammerne for et tæt samarbejde med Grønlands Naturinstitut og DCE om Miljøstyrelsens myndigheds- og udviklingsopgaver.

Vurdering af målopfyldelse; Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen for Råstofområdet prioriterer en hurtig og kompetent sagsbehandling af projekter og ansøgninger fra råstofvirksomhederne. Idet Miljøstyrelsen for Råstofområdet overholder fastsatte svarfrister, vurderes det, at der er en meget høj grad af målopfyldelse. Endvidere er der fuld målopfyldelse vedrørende gennemførelse af de videnskabeligt baserede udviklingsprojekter, som udføres af Grønlands Naturinstitut og DCE efter kontrakt med Miljøstyrelsen. I 2018 var der derudover afsat midler til opdatering – og videreudvikling af Råstofloven. Arbejdet blev udskudt. Miljøtilsyn og samarbejde med de øvrige dele af råstofmyndigheden blev prioriteret højt i 2018. Slutteligt er der i 2018 sat fokus på bedre borgerrettet information og kommunikation.

Fremadrettet; Miljøstyrelsen for Råstofområdet

Miljøstyrelsen forventer i 2019 at fortsætte arbejdet med miljømæssig kontrol af rubinminen ved Qeqertarsuatsiaat og anorthositminen ved Kangerlussuaq (Hudson). Derudover skal foretages miljøvurdering i forbindelse med godkendelse af udnyttelses – og nedlukningsplaner for bly – og zinkprojektet ved Citronen Fjord (Ironbark). I 2018 er også påbegyndt nyt efterforskningsarbejde ved guldminen i Nalunaq. Modne efterforskningsprojekter forventes også at påvirke arbejdsbyrden, herunder VVM-redegørelse for udvinding af titaniumsand ved Moriusaq, samt arbejdet med VVM-redegørelsen for Kvanefjeldsprojektet (GME). Derudover forventes fortsat efterforskning i forbindelse med nikkelpjektet ved Maniitsoq (North American Nickel).

Til havs på olie – og gasområdet forventes enkelte efterforskningsaktiviteter i form af seismiske undersøgelser i Vestgrønland, samt enkelte efterforskningsaktiviteter til lands på Jameson Land.

Derudover skal der afsluttes og implementeres miljøbidrag til den kommende råstofstrategi 2019-2023, som vil kræve ekstra ressourcer, samt foretages opdateringer af miljømæssige retningslinjer og vejledninger.

Miljøstyrelsen har i starten af 2018 udvidet 2018 bemanningen med én AC-fuldmægtig/specialkonsulent med naturvidenskabelig baggrund, samt i slutningen af 2018 udvidet bemanningen yderligere med én AC-fuldmægtig med ingeniørteknisk baggrund, en specialkonsulent til information, kommunikation og borgerinddragelse, samt en studentermedhjælper.

Miljøstyrelsen er dermed i 2019 fuldt bemanded. Bemanningen skal dække driftsopgaverne ved to mineprojekter i anlægs – og

udnyttelsesfasen, fremskredne efterforskningsprojekter i VVM-fasen, miljøforhold ved småskalaaktiviteter, olie – og gasområdet, udvinding af sten og grus, videnskabelige undersøgelser på råstofområdet og internationalt samarbejde. Slutteligt er det prioriteret at løfte og forbedre den borgerrettede information og kommunikation om Miljøstyrelsens rolle og arbejde generelt, og særligt angående VVM og høringsprocesser for råstofprojekter.

REVISIONSPÅTEGNING 2018

Deloitte

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Telefon +299 321511
Telefax +299 322711
www.deloitte.dk

Den uafhængige revsors revisionspåtegning

Til Inatsisartut

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landskassen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, likviditetsopgørelse, noter og eventualforpligtelser samt særskilte bilag med regnskabsforklaringer. Årsregnskabet udarbejdes efter Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres ifølge Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Selvstyret i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse vedrørende forståelse af revisionen

Naalakkersuisut har i overensstemmelse med kravene i Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer medtaget det godkendte budget for 2018 som sammenligningstal i regnskabsopgørelsen m.v. for regnskabsåret 2018. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Naalakkersuisuts ansvar for årsregnskabet

Naalakkersuisut har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler, i overensstemmelse med Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer. mv. Naalakkersuisuts har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Naalakkersuisut anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Selvstyrets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Selvstyrets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om Naalakkersuisut udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede re-

sionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Selvstyrets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Selvstyret ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med Naalakkersuisut om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Naalakkersuisut er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber med senere ændringer. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Naalakkersuisut er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaftæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Naalakkersuisut er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften der er omfattet af årsregnskabet. Naalakkersuisut har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nuuk, den 02.05.2019

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Bo Colbe
statsautoriseret revisor

BEVILLINGSREGNSKAB 2018

Finanslovskonti									
Mio. kr.	Finanslov	Tillægs- bevilling	Ajourført bevilling	Forbrug	Hen- læggelse	Ajourført forbrug	Afv. i kr.	Afv. i %	
01 Inatsisartuts Formandskab	92	9	101	91	0	91	10	10%	
10 Formanden for Naalakkersuisut	-139	12	-127	-88	0	-88	-38	-30%	
12 Grønlands Repræsentation	14		14	14	0	14	0	0%	
20 Departementet for Finanser	-2.328	-22	-2.350	-2.417	27	-2.390	40	2%	
24 Skattestyrelsen	-2.199	4	-2.195	-2.362	1	-2.361	167	8%	
27 Departementet for Udenrigsanliggen.	67	-37	30	30	0	30	1	2%	
30 Departementet for Sociale Anliggen..	805	-2	803	736	19	755	47	6%	
34 Departementet for Sundhed	1.461	34	1.496	1.506	2	1.509	-13	-1%	
40 Departementet for Uddannelse,	1.184	14	1.198	1.171	19	1.190	8	1%	
50 Departementet for Fiskeri og Fangst	28	1	30	29	0	29	1	2%	
51 Fiskeri, Fangst og ESU	-57	28	-30	-36	0	-36	6	21%	
62 Styrelse under Dep. for Erhverv,	11		11	9	1	11	0	0%	
64 Departementet for Erhverv, Arbejds.,	211	-145	65	4	55	58	7	11%	
66 Råstofstyrelsen	13	-1	12	11	0	11	0	4%	
67 Departementet for Råstoffer	42	121	164	141	6	147	16	10%	
70 Departementet for Kommuner,	25	-9	16	-6	11	5	11	71%	
72 Boliger	207	2	209	202	8	210	-1	-1%	
73 Departementet for Natur og Miljø	19	7	26	24	0	24	2	8%	
77 Natur og Miljø	93	0	93	52	40	92	1	1%	
80 Anlægsområdet	12	-12	0	-5	0	-5	11	-	
83 Anlæg, Sociale anliggender	62	0	62	62	0	62	0	0%	
84 Anlæg, Kultur og Uddannelse	59	-4	55	57	0	57	-2	-4%	
85 Anlæg, Erhverv og Turisme	10		10	10	0	10	0	0%	
86 Anlæg, Sundhedsvæsenet	52	3	55	55	0	55	0	0%	
87 Anlæg, Boliger, Infrastruk. og Særlige	53	94	147	148	0	148	0	0%	
89 Anlægs- og boligudlån	210	49	258	259	0	259	-1	0%	
Finanslovskonti i alt	7	145	152	-303	188	-115	267		

BEVILLINGSRESULTAT, 2016-18

Mio. kr.	2016	2017	2018
Indtægter			
Aftalte indtægter	-4.025	-4.079	-4.177
Direkte skatter	-1.275	-1.211	-1.237
Indirekte skatter/Afgifter	-1.025	-1.040	-1.197
Forrentning af investeret kapital	-369	-323	-443
Afdrag på lån	-149	-178	-76
Andre indtægter	-79	-114	-126
Indtægter	-6.923	-6.945	-7.256
Driftsudgifter			
Administration	675	716	731
Familie	64	67	47
Sundhed	1.335	1.394	1.465
Uddannelse mv.	516	514	527
Nettostyrede virksomheder	-12	-13	0
Erhverv, Fiskeri, Fangst og Landbrug	70	63	78
Andre driftsudgifter	113	125	108
Driftsudgifter	2.761	2.866	2.956
Løvbundne udgifter			
Familie	674	605	628
Sundhed	1	3	0
Uddannelse	359	378	370
Boligområdet	2	2	2
Andre løvbundne udgifter	17	18	20
Løvbundne udgifter	1.053	1.006	1.020
Tilskud			
Administration	14	11	15
Familie og Sundhed	8	14	15
Kultur og uddannelse	336	305	310
Erhverv, Fiskeri, Fangst og Landbrug	200	201	175
Tilskud til kommunerne	1.327	1.327	1.519
Servicekontrakter	232	247	238
Andre tilskud	355	52	306
Tilskud	2.472	2.158	2.578
Anlægsudgifter			
Familie og Sundhed	124	101	116
Uddannelse mv.	82	99	57
Offentlige arbejder mv.	4	287	112
Boligområdet	194	199	191
Andre anlægsudgifter	22	24	111
Anlægsudgifter	426	712	587
DAU RESULTAT	-211	-204	-115
DA RESULTAT	-51	-230	-133

RESULTATOPGØRELSE, 2016-18

Note	Mio. kr.	2016	2017	2018
	Indtægter			
1	Skatter og afgifter	-2.319	-2.330	-2.944
2	Overførsler fra Danmark og EU	-4.010	-4.063	-4.161
3	Overførsler FFI	-	-	423
	Andre indtægter	-742	-861	-854
	Indtægter i alt	-7.070	-7.255	-7.535
	Driftsudgifter			
4	Lønninger	1.744	1.819	1.868
	Transportudgifter	281	285	286
5	Køb af vare og tjenester	1.392	1.481	1.506
	Overførsler mellem årene	7	27	13
6	Tilskud til virksomheder, foreninger m.v.	1.781	1.737	1.781
7	Tilskud til kommuner	1.388	1.378	1.576
	Afskrivninger af tab	18	77	204
	Driftsudgifter i alt	6.610	6.805	7.234
	Anlæg og finansiering			
	Anlægsudgifter (driftsførte anlægsbevillinger)	441	486	521
	Renteindtægter	-350	-315	-384
	Renteudgifter	22	17	72
	Anlæg og finansiering i alt	113	188	211
	ÅRETS RESULTAT	-334	-261	-90
	Forskydninger			
	Udlån	-64	57	-68
	Forskydninger i alt	-64	57	-68
	Investeringer i virksomheder			
	Aktier	200	-	48
	Investeringer i virksomheder i alt	200	-	48
8	DAU RESULTAT	-211	-204	-115
9	Nettoudlån			
	Kommuner	2	37	-
	Nukissiorfiit	158	-63	-18
	Nettoudlån i alt	160	-26	-18
	DA RESULTAT	-51	-230	-133

STATUSBALANCE, 31. DEC. 2018

Note	Mio. kr.	2017	2018
	Bank og kassebeholdning	408	454
	Obligationer	1.407	1.897
10	Likvide- og fondsmidler i alt	1.815	2.350
	Mellemværender med virksomheder	44	44
11			
12	Udlån til virksomheder	2.134	2.151
13	Boligstøtteudlån	755	674
14	Øvrige udlån	181	176
15	Andre tilgodehavender	1.318	1.384
	Tilgodehavender i alt	4.432	4.428
16	Nettostyrede virksomheder	-	-
17	Aktier m.v.	3.007	3.055
	Investeringer i virksomheder i alt	3.007	3.055
	AKTIVER I ALT	9.255	9.833
	Mellemværender med virksomheder	-	-
18	Kortfristet gæld	1.270	1.568
19	Langfristet gæld	470	166
	Gæld i alt	1.740	1.734
20	Fonden for Langsigtede Invest.	-	634
21	Anlægs- og renoveringsfonden	1.122	1.345
	Andre passiver i alt	1.122	1.979
22	Balancekonto	6.392	6.119
	PASSIVER I ALT	9.255	9.833

LIKVIDITETSOPGØRELSE, 2017-18

Mio. kr.	2017	2018
DRIFTSRESULTAT	261	90
Tilbageførsel af udgiftsførte anlægsbevillinger	486	521
Forskydning i mellemv. med virksomheder (tilgodehavender)	16	-
Forskydning i andre tilgodehavender	-37	-66
Forskydninger i mellemværende med virksomheder (gæld)	-	-
Forskydninger i kortfristet gæld	136	298
Likviditet fra driften	862	843
Driftsførte anlægsbevillinger i året	-486	-521
Overført DAU tidligere år til Fonden f. Langsig. Invest.	-	-211
Forskydninger i Fonden for Langsigtede Investering	-	634
Forskydninger i Anlægs- og Renoveringsfonden	143	64
Tilgang i langfristede udlån	-45	76
Tilgang af ejerandele	35	-48
Likviditet fra investeringer	-353	-4
Forskydninger i langfristet gæld	-52	-304
Likviditet fra finansiering	-	-
ÅRETS LIKVIDITETSVIRKNING	457	535
Likvide midler primo	1.358	1.815
Likvide midler ultimo	1.815	2.350

NOTER

1 Skatter og afgifter

Mio. kr.	2016	2017	2018
Skatter			
Landsskat	-891	-960	-1.024
Selskabsskat	-328	-243	-647
Andre skatter	-68	-63	-72
I alt	-1.287	-1.266	-1.744
Afgifter			
Indførselsafgifter	-490	-489	-478
Afgifter på rejer og fisk	-269	-274	-428
Motorafgifter	-76	-79	-81
Andre afgifter	-0	-109	-120
I alt	-836	-951	-1.107
Gebyrer m.m.			
Bidrag fra arbejdsgivere	-82	-86	-91
Andet	-19	-27	-2
I alt	-101	-112	-94
Skatter og afgifter i alt	-2.319	-2.330	-2.944

2 Overførsler fra Danmark og EU

Mio. kr.	2016	2017	2018
Overf. Indt. fra Den Danske Stat			
Statens bloktilskud	-3.682	-3.722	-3.823
Andel i Nationalbankens overskud	-8	-8	-
I alt	-3.691	-3.730	-3.823
Overførselsindtægter fra EU			
Partnerskabsaftale med EU	-216	-223	-226
Fiskeriaftaler med EU	-103	-110	-111
I alt	-319	-333	-338
Overf. fra Danmark og EU i alt	-4.010	-4.063	-4.161

3 Overførsel Fonden for Langsigtede Investeringer

Mio. kr.	2016	2017	2018
Overførte ekstraordinære indt.	-	-	423
Overført i alt	-	-	423

4 Lønninger

Mio. kr.	2016	2017	2018
Løn tjenestemænd	171	163	164
Løn månedslønnede	1.299	1.351	1.428
Løn timelønnede	282	292	234
Fordeling og regulering	-8	13	41
Lønninger i alt	1.744	1.819	1.868
Årsværk	3.920	3.974	4.016

5 Køb af varer og tjenester

Mio. kr.	2016	2017	2018
Repræsentation	2	2	2
Kursusudgifter	34	38	36
Køb af tjenesteydelser			
- Eksterne konsulenter	206	225	193
- Servicering af borgere	182	200	256
- Køb af tjenesteydelser i alt	388	425	449
Forplejning/ophold til klienter m.m.	2	1	1
Til-/fratrædelse, samt omplacering	37	37	38
Tjenesteydelser, køb af service	113	131	133
Køb af varer	299	315	325
Varer til bygninger, bil og båd m.v.	364	380	363
IT og kommunikation	108	113	117
Inventar, reparation og vedligeh.	47	39	43
Køb af varer og tjenester i alt	1.392	1.481	1.506

6 Tilskud til virksomheder, foreninger m.v.

Mio. kr.	2016	2017	2018
Tilskud til erhvervsformål	427	404	472
Tilskud til kultur, fritid og uddannelse	679	717	679
Tilskud til sociale formål	647	590	595
Andre tilskud	28	26	35
Tilskud til virk., foreninger m.v. i alt	1.781	1.737	1.781

7 Tilskud til kommuner

Mio. kr.	2016	2017	2018
Boligsikring	61	53	59
Kommune Kujalleq	216	216	237
Kommuneqarfik Sermersooq	378	367	438
Qeqqata Kommunia	250	257	283
Qaasuitsup Kommunia	481	485	-
Kommune Qeqertalik			229
Avannaata Kommunia			329
Tilskud til kommuner i alt	1.388	1.378	1.576

8 DAU

I henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber §18 stk. 3 skal overskud på landkassens regnskaber, som ikke er anvendt inden udgangen af året efter finansåret overføres til Fonden for Langsigtede Investeringer.

9 Nettoudlån

Mio. kr.	2016	2017	2018
Anlægsudlån Nukissiorfiit	-52	180	78
Udlån til byggemodning Nukissiorfiit	27	14	-
Afdrag på anlægsudlån Nukissiorfiit	-133	-130	-60
Udlån til kommunerne	-2	-37	-
Nettoudlån i alt	-160	26	18

10 Likviditetsbeholdning

Mio. kr.	2016	2017	2018
Bank- og kassebeholdning:	559	408	454
Obligationer, anskaffelsespris	799	1.407	1.897
<i>Pålydende værdi</i>	<i>775</i>	<i>1.361</i>	<i>1.751</i>
<i>Kursværdi pr. 31.12.</i>	<i>802</i>	<i>1.408</i>	<i>1.811</i>
Likviditetsbeholdning i alt	1.358	1.815	2.350

11 Mellemværende virksomheder

Mio. kr.	2016	2017	2018
Nukissiorfiit	29	-26	-25
Mittarfeqarfiit	31	70	68
KNR	0	-	-
Mellemv. med virksomhederne i alt	60	44	44

12 Udlån til virksomheder

Mio. kr.	2016	2017	2018
Nukissiorfiit	1.852	1.915	1.933
Sikuki Nuuk Harbour A/S ¹⁾	110	121	124
Kalaallit Airports A/S	94	94	94
NunaMinerals A/S ²⁾	5	5	0
Udlån til virksomheder i alt	2.061	2.135	2.151

1) Tilskrevne renter bliver tillagt hovedstolen, indtil udgangen af 2021.

2) Udlån til Nuna Minerals A/S er afskrevet på grund af konkurs.

13 Boligstøtteudlån

Mio. kr.	2016	2017	2018
a) Privat bolig finansiering			
Udlån primo	570	597	632
Årets bevægelser			
Afdrag	0	0	0
Rentetilskrivning	0	0	0
Betalte renter	0	0	0
Afskrivning samt nedskrivning af lån	0	0	-12
Nettoudlån	12	34	-56
Regulering	15	-	-
Årets bevægelser i alt	27	34	-68
Udlån ultimo	597	632	564
Heraf tilsagn	108	128	117
b) Boligstøtteudlån			
Udlån primo	146	148	123
Årets bevægelser			
Tilbagegivne huse	-4	-15	-6
Renter	8	8	6
Tilskud	-5	-5	-4
Betalte renter	-4	-4	-3
Betalte ydelser	-11	-10	-9
Konjunkturtab/gevinst	5	16	6
Nettoudlån	0	0	0
Henlæggelse mod tab	18	6	7
Afskrivninger	-5	-20	-9
Årets bevægelser i alt	2	-25	-12
Udlån ultimo	148	123	110

Ud over de anførte lån på 110 mio. kr. har selvstyret ydet

rente og afdragsfrie lån svarende til 375 mio. kr. til private.

Boligstøtteudlån i alt	2016	2017	2018
Udlån primo	717	745	755
Årets bevægelser	29	9	-80
Boligstøtteudlån ultimo	745	755	674

14 Øvrige udlån

Mio. kr.	2016	2017	2018
a) ESU lån			
Udlån primo	89	88	92
Årets bevægelser			
Renter	2	3	3
Betalte renter	-0	-2	-2
Afdrag	-9	-5	-8
Afskrivninger	-1	-1	-3
Nettoudlån	13	9	9
Regulering	-6	-	-
Årets bevægelser i alt	-1	4	-2
Udlån ultimo	92	92	90
Heraf tilsagn	10	10	10

Grønlands Selvstyre bevilliger rentebærende, og rente- og afdragsfrie lån til fiskeri, fangst og landbruget. Ved udgangen af 2018 var der 668 aktive rentebærende lån, og 815 rente- og afdragsfrie udlån svarende til 48 mio. kr. Indfrielse af garantier stillet af Selvstyret til foderstoffer m.v. omdannes til lån, som herefter afdrages.

b) Uddannelseslån

Udlån primo	75	75	76
Årets bevægelser			
Udlån	11	13	17
Renter	0	0	1
Afdrag	-8	-8	-9
Afskrivninger	-3	-4	-4
Årets bevægelser i alt	0	1	5
Udlån ultimo	75	76	81

c) Kommunelån

Udlån primo	39	37	0
Årets bevægelser			
Udlån	0	0	0

Afdrag	-2	-37	0
Årets bevægelser i alt	-2	-37	0
Udlån ultimo	37	0	0

d) Andre udlån

Udlån primo	13	13	13
Årets bevægelser			
Udlån	0	0	-8
Afdrag	0	0	0
Årets bevægelser i alt	0	0	-8
Udlån ultimo	13	13	5

Øvrige udlån i alt

Udlån primo	217	214	181
Årets bevægelser	-3	-33	-5
Øvrige udlån ultimo	214	181	176

15 Andre tilgodehavender

Mio. kr.	2016	2017	2018
Tilgodehavender	897	1.117	1.242
Periodiseringer	171	0	0
Kommuner	0	0	0
Periodisering af skatter	213	200	142
Andre tilgodehavender i alt	1.281	1.318	1.384

16 Nettostyrede virksomheder

Mio. kr.	2016	2017	2018
Henlæggelser Nukissiorfiit primo	84	41	65
Merforbrug(-)/Underforbrug jf. Nukissiorfiit regnskab	-43	24	-42
Henlæggelser Nukissiorfiit ultimo	41	65	23

Disse henlæggelser bliver optaget i Selvstyrets regnskab med værdien 0. Forbruget fremgår af Nukissiorfiits årsregnskab.

17 Aktier

Mio. kr.	Ejerandel %	Primo i året	Køb/Salg	Ultimo *)	Indre værdi **)
KNi A/S	100	613	0	613	1.216
Royal Greenland A/S	100	1.249	0	1.249	1.416 2)
TELE Greenland A/S	100	310	0	310	1.151 2)
Royal Arctic Line A/S	100	125	0	125	642 2)
NunaMinerals A/S	37,1	88	-88	0	0 3)
INI A/S	100	33	0	33	62 2)
Visit Greenland A/S	100	15	0	15	4 2)
Great Greenland A/S	100	135	0	135	17 2)
Greenland Holding A/S	100	0	0	0	314 2)
NunaOil A/S	100	102	0	102	14 2)
Air Greenland A/S	37,5	14	0	14	263 2)
Grønlandsbanken A/S	0	54	-54	0	0
Illuut A/S	100	0	0	0	139 1,2)
Sikuki Nuuk Harbour A/S	100	70	0	70	104 2)
Kalaallit Airports A/S	100	200	190	390	190 2)
Aktier i alt		3.007	48	3.055	5.532

1) illuut A/S er stiftet 22. december 2009 ved apportindskud af ejendomme.

2) Den indre værdi er beregnet ud fra selskabets årsregnskab for 2017, idet der endnu ikke foreligger årsregnskab for 2018.

3) Værdien er nedskrevet til 0 kr., idet selskabet er afviklet.

*) Selskaberne er optaget i regnskabet med deres anskaffelsværdi.

**) Den indre værdi er hvor ikke andet er anført beregnet på grundlag af selskabernes årsregnskaber for 2018 som selskabets egenkapital multipliceret med selvstyrets ejerandel.

18 Kortfristet gæld

Mio. kr.	2016	2017	2018
Periodiseringer	621	591	813
Diverse kreditorer	221	349	361
Skyldige lønomkostninger	106	127	179
Skatter	0	-	-
Kommuner	4	1	-
Hensættelser (specificering nedenfor)	182	202	216
Kortfristet gæld i alt	1.134	1.270	1.568
Hensættelser 2018	Primo	Ændr.	Ultimo
Finans	28	-1	27
Udenrigsanliggender	4	-4	0
Sociale anliggender	17	10	27
Sundhed	1	1	2
Uddannelse og kultur	23	-4	19
Fiskeri og fangst	14	1	15
Erhverv	60	-5	56
Råstof	5	6	11
Boliger og infrastruktur	19	-1	19
Natur og miljø	31	9	40
Hensættelser i alt	202	14	216

19 Langfristet gæld

Mio. kr.	2016	2017	2018
Langfristet gæld primo	574	522	470
Afdrag i året	-52	-52	-304
Langfristet gæld ultimo	522	470	166

20 Fonden for Langsigtede Investeringer

Mio. kr.	2018
Beholdning primo	0
Overførte ekstraordinære indt.	423
Overført DAU for 2016	211
Beholdning ultimo	634

21 Anlægs- og renoveringsfonden 2018

Mio. kr.	Primo	Bevillinger	Forbru g	Ændring	Ultimo
Anlægsprojekter	1.131	590	-499	-91	1.221
Reg. i RA-udlån	-148	-734	881	148	0
Reg. i lukkede projekter	2	-20	18	-2	0
Anlægstilsagn	137		-12	-12	124
Anlægs- og renoverings- fonden i alt	1.122	-164	388	224	1.345

22 Balancekontoen

Mio. kr.	2016	2017	2018
Primo	5.894	6.125	6.392
Reguleringer af INI udlån	18	6	7
Reg. RA-udlån til Illuut A/S			-158
Reg. af Nukissiorfiit's mindreforbrug	-133		
DAU 2016 overført til Fonden for Langsigtede Investeringer			-211
Årets driftsresultat	347	261	90
Ultimo	6.125	6.392	6.119

22 Råstofindtægter

Mio. kr.	2015	2016	2017	2018	Beholdning ult. 2018
Indtægter i henhold til indtægtsdefinition	-5	-10	-10	-4	-35
Nettobevægelser på refusioner & eksternt betalte projekter	2	-	9	-1	-20
Udgifter i henhold til udgiftsbeføjelser	-	2	25	0	27
Årets bevægelser	-4	-8	24	-5	-28

EVENTUALFORPLIGTELSER

Landskassen har pr. 31. december 2018 afgivet følgende kautioner og garantier:

Der er overfor Grønlandsbanken A/S, Banknordik A/S og Vestnorden Fonden afgivet kautioner og garantier. Der er modtaget diverse pantsikkerheder fra låntagere for de ydede garantier.

Frem til 2012 blev der stillet garantier for lån til landbaseret erhverv, herunder inden for erhvervsfremme inden for turismeerhvervet og landbaserede erhverv. Der er stillet garanti for en række lån, herunder blandt andet til private institutioner, bådvirksomheder, håndværksvirksomheder, cafeer m.m. Garantien for lån har kunne være til lån med en maksimal løbetid på 10 år. Restgælden for resterende lån er 27 mio. kr.

Der er overfor den daværende Kongeriget Danmarks Fiskeribank, nuværende Udbetaling Danmark, afgivet garanti for lån til flere trawlvirksomheder, af disse eksisterer der kun garanti på en enkelt trawler tilbage, lånet har en restgæld på i alt 0,4 mio. kr.

Selvstyret kan i et enkelt år afgive en garanti vedrørende grovarekøb til landbrugserhvervet, denne fornyes efter en årsskifte, der er afgivet en garanti på 3,5 mio. kr. overfor Grønlandsbanken.

Der er afgivet garantier for uddannelseslån ydet gennem Selvstyret på i alt 0,4 mio. kr. til Grønlandsbanken. I forbindelse med at Grønlandsbanken administrerer uddannelseslån for Selvstyret er der til sikkerhed herfor deponeret 79,8 mio. kr. Beløbet modsvarer af det beløb som der er udlånt.

I Grønlandsbanken A/S er der stillet en pengeforsyningskredit på 45 mio. kr. til KNI Pilersuisoq A/S. Herudover er der mulighed for, at der kan stilles yderligere 7 mio. kr., hvis der bliver behov herfor.

Der påhviler Selvstyret pensionsforpligtelser overfor tidligere langvarige medlemmer af Grønlands Landsråd, Landsting og landsstyre, nu Inatsisartut og Naalakkersuisut.

Selvstyret har tildelt visse nettostyrede virksomheder trækingsret i landskassen. Trækingsretten fremgår af tekstanmærkningen i finansloven i henhold til finanslovskontoen Nettorenter.

Vedrørende de nettostyrede virksomheders indgåede forpligtelser, henvises der til de særskilt aflagte regnskaber.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Landskassens regnskab omfatter alle bevillinger givet af Inatsisartut. Regnskabet er udarbejdet i henhold til Inatsisartutlov nr. 26 af 28. november 2016 om kommunernes og Grønlands Selvstyres budgetter og regnskaber samt bekendtgørelse nr. 8 af 27. februar 1995 om selvstyrets regnskabsvæsen.

Regnskabet omfatter et finansår, der følger kalenderåret. Til året er knyttet en supplementsperiode på 2 måneder. I denne supplementsperiode kan der ske registrering af udgifter og indtægter vedrørende det pågældende finansår, såfremt levering af en vare eller tjenesteydelse har fundet sted, eller fordring eller gæld er opstået inden finansårets udløb.

Alle tal i beretningen er afrundet til mio. kr. og i bilaget til 1.000 kr. Den foretagne afrunding kan medføre ubetydelige differencer.

REGNSKABETS RESULTATER

Driftsresultat

Driftsresultatet viser Selvstyrets resultat opgjort som indtægter fratrukket drifts- og anlægsudgifter.

Driftsresultatet viser således resultatet opgjort efter principper, der minder om resultatet i andre offentlige organisationer og private virksomheder.

DAU-resultat

DAU-resultatet (Drift, Anlæg, Udlån) viser driftsresultatet reguleret for Selvstyrets udlån i året, hvor en forøgelse af udlånene betragtes som en udgift for Selvstyret og afdrag betragtes som en indtægt for Selvstyret.

DA-resultatet

DA-resultatet (Drift, Anlæg) viser DAU-resultatet reguleret for udlån til økonomisk selv bærende investeringer (eksempelvis brugerfinansierede vandkraftværker). Her er en låneforøgelse en indtægt (tilbageførsel af det beløb, der er udgiftsført i DAU-resultatet) og afdrag en udgift (tilbageførsel af det beløb, der er indtægtsført under DAU-resultatet).

DRIFTSUDGIFTER OG -INDTÆGTER

Udgifter og indtægter, der hidrører fra levering af varer og tjenesteydelser, registreres når levering har fundet sted i henhold til retserhvervsprincipper. For øvrige udgifter og indtægter sker registreringen, når beløbet kan opgøres og senest på betalingstidspunktet.

Såfremt et betydeligt krav mod landskassen opstår i et finansår, og det ikke kan opgøres endeligt inden regnskabsaflæggelsen, registreres kravet på en udgiftskonto i regnskabet for det pågældende finansår på

grundlag af et skøn. Dette korrigeres efterfølgende i det finansår, hvor kravet kan opgøres endeligt.

Ved regnskabsføringen anvendes et bruttokonteringsprincip, der indebærer, at udgifter og indtægter registreres på hver sin konto. Undtaget herfor er selvstyrets nettostyrede virksomheder.

SKATTEINDTÆGTER

Regnskabsårets løbende skatteindtægter

1. A-skatter indtægtsføres månedligt på baggrund af arbejdsgivernes redegjorte A-skatter. I det omfang der ikke er indsendt redegørelser foretager skattemyndighederne et skøn. De skønnede og faktisk redegjorte A-skatter danner grundlaget for den løbende indtægtsførelse af landsskat. Redegørelser der vedrører regnskabsåret og som modtages i januar i det efterfølgende regnskabsår, medregnes ved opgørelsen af landsskatten.
2. B-skatter indtægtsføres periodisk (10 mdr.) på baggrund af de pålignede B-skatter.
3. Selskabs-, udbytte- og royaltyskat indtægtsføres ved påligning.

Regulering af tidligere års løbende skatteindtægter

1. Forskellen mellem de løbende indtægtsførte skatter (jf. pkt. 1 og 2) og det endelige slutligningsresultat korrigeres i det år hvor slutskatten er beregnet og pålignet den skattepligtige.
2. Efterfølgende ændringer (forhøjelser/nedsættelser) af den skattepligtige indkomst korrigeres i det år hvor ændringen er foretaget.

Afskrivning og hensættelse til tab på skatter og afgifter

Skatte- og afgiftsrestancer afskrives når muligheden for ordinær genoptagelse i henhold til Landstingslov om forvaltning af Skatter er udtømt. Der gælder særlige regler for motorafgifter og automatspilsafgift. Konkurs og dødsboestancer afskrives i takt med at tabet konstateres. Som følge af det relative lange forløb foretages der en periodisering af skatterne efter følgende principper:

Hensættelse til tab på skatterestancer

Samtlige skatterestancer vedrørende direkte skatter opgøres forfaldsfordelt følgende skøn anvendes for hensættelse til tab:

År	Ældre end 4 år og ikke afskrevet	-4	-3	-2	-1	Aktuelle regnskabsår
Hensættelses-satsen	100 %	75 %	50 %	30 %	15%	7,5%

De valgte procentsatser afspejler det forhold, at jo ældre en fordring er jo svære bliver den at inddrive, hvilket skyldes at de mulige inddrivelsesværktøjer begrænses med fordringens alder. Hensættelsen afspejler således den skønnede værdiforringelse af skattefordringerne.

ANLÆGSUDGIFTER

Pr. 1. januar 2000 er der oprettet en budgetteknisk anlægs- og renoveringsfond. Alle bevillinger til anlægs- og renoveringsformål, der er udmøntet på konkrete projekter, er overført til fonden. Bevillingerne er derfor fuldt ud udgiftsført i resultatopgørelsen.

UDLÅN

Ændringer i en række tilgodehavender indgår i landskassens DAU-resultat (drifts-, anlægs- og udlånsresultat). Ligeledes indgår selvstyrets køb og salg af aktier under DAU-resultatet.

Selvstyrets virksomheders udnyttelse af deres trækingsret i landskassen indgår ikke i DAU-resultatet.

AKTIVER OG GÆLD

Aktiver optages til anskaffelsesværdi. Gæld optages med dens nominelle værdi.

Inddrivelsesmyndigheden er fra 2008 blevet centraliseret i Skattestyrelsen for selvstyret, kommunerne og andre offentlige virksomheder. Disse fordringer er optaget i status under "andre tilgodehavende" og med modkonto på "kortfristet gæld".

HENSÆTTELSESPRINCIPPER

Der hensættes til imødegåelse af tab efter følgende principper:

Boligstøtteudlån, hovedstol/oprindelige udlån – der hensættes til tab på huse tilbagetaget for mere end 2 år siden, og hvorpå der ikke er nyt ejerskab, igangsat reparation eller vedligeholdelse.

Boligstøtteudlån, øvrige mellemværender – der hensættes, når den skyldige ydelse er mere end 1 år. Fra 1999 har debitorer haft mulighed for at få omlagt skyldig ydelse til lån. Boligstøtte har forfald 2 gange om året, mens lånene har månedlige forfaldsdatoer. Når ydelserne udebliver, hensættes der ikke på selve hovedstolen, men kun på forfaldne ydelser.

Restancer på diverse debitorer, herunder uddannelses- og erhvervsstøttelån – der foretages ingen hensættelse, idet restancen afskrives over de respektive hovedkonti, når beløbet sendes til inddrivelse i selvstyrets inkassoafdeling, hvilket sker efter at fordringen er prøvet indhentet.

NETTOSTYREDE VIRKSOMHEDER

Selvstyrets nettostyrede virksomheder aflægger regnskab i forhold til en nettobevilling.

I landskassens regnskab udgiftsføres nettobevillingen.

Nogle virksomheder har fået godkendt en trækingsret i landskassen og vil i forhold hertil fremstå med et mellemværende.

Herudover har nogle virksomheder gæld til Grønlands Selvstyre, som i landskassens regnskab er opført under langfristede tilgodehavender.

De nettostyrede virksomheder aflægger herudover et virksomhedsregnskab efter bekendtgørelse nr. 25 af den 26. november 1998 om de nettostyrede virksomheders regnskabsaflæggelse.

ÆNDRING AF ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring af anvendt regnskabspraksis fra et år til et andet, registreres effekten på tidligere års regnskaber ved at korrigere primoværdierne. Sådanne korrektioner specificeres i landskassens regnskab i en forklarende note.