

Bilag D



Til: Inatsisartut

Rettelsesblad til ændringsforslag til 2. behandlingen af FFL2024 (EM2024/7)

Hermed fremsendes rettelsesblade til de af Naalakkersuisut omdelte ændringsforslag til bevillinger (bilag 1) og tekstanmærkninger (bilag 2) til 2. behandlingen af Finanslovsforslaget for 2024.

De fremsendte rettelsesblade træder i stedet for de tidligere fremsendte udgaver.

Med rettelsesbladene korrigeres en opsætningsmæssig fejl i de dansksprogede udgaver af tekstanmærkningerne (Bilag 2). Herudover afspejlede ændringsforslagene til bevillinger (Bilag 1) grundet en administrativ fejl ikke de af Naalakkersuisut godkendte budgetbidrag, hvilket er korrigeret i vedlagte udgave.

23-10-2023
Sagsnr.: 2023-21021

P. O. Box 1037
3900 Nuuk
Tel. (+299) 34 50 00
Fax (+299) 34 63 50
E-mail: oed@nanoq.gl
www.nanoq.gl

Med venlig hilsen

Erik Jensen

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Bilag 2, Ændringsforslag til tekstanmærkninger og til bemærkninger til tekstanmærkninger ifm. 2. behandlingen af FFL 2024:

Naalakkersuisoq for Finanser og Skatter - Aktivitetsområde 20 – 24

Nr. 53

Til hovedkonto 20.30.07 Boligstøtte, renter og afdrag, netto

Nærværende tekstanmærkning var ved en fejl ikke medtaget i FL2023. Følgende tekstanmærkning søges optaget:

”Nr. 2.

For borgere i Niaqornat, Ukkusissat, Ikerasak, Saattut, Qaarsut samt borgere i Uummanaq, der er berørt af risikoen for fjeldskred og tsunamibølger i Karrat Fjorden, bestemmes følgende:

Naalakkersuisut bemyndiges til, efter ansøgning fra husejer, at fravige krav om bopælspligt for husejere med lån ydet i medfør af Landstingsforordning af 19. november 2007 om støtte til boligbyggeri, fælleshuse, byggesæt m.v. Ansøgning om fravigelse af bopælskrav skal fremsendes årligt til Naalakkersuisut.

Naalakkersuisut bemyndiges til at afslå anmodninger fra husejere om udleje af boliger med lån ydet i medfør af Landstingsforordning af 19. november 2007 om støtte til boligbyggeri, fælleshuse, byggesæt m.v.

Naalakkersuisut bemyndiges til, efter ansøgning fra husejer, at berostille tilbagebetaling af lån, ydet i medfør af Landstingsforordning af 19. november 2007 om støtte til boligbyggeri, fælleshuse, byggesæt m.v., hvis husstanden er fraflyttet boligen og huset ikke er udlejet. Ansøgning om berostilling af lån skal fremsendes årligt.

Kommunalbestyrelsen bemyndiges til, efter ansøgning fra husejer, at fravige krav om bopælspligt for husejere med lån ydet i medfør af Inatsisartutlov nr. 28 af 3. december 2018 om lån til medbyggerhuse. Ansøgning om fravigelse af bopælskrav skal fremsendes årligt til Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen bemyndiges til at afslå anmodninger fra husejere om udleje af boliger med lån ydet i medfør af Inatsisartutlov nr. 28 af 3. december 2018 om lån til medbyggerhuse.”

Bemærkninger til hovedkonto 20.30.07 Boligstøtte, renter og afdrag, netto

Følgende bemærkninger søges optages:

”Nr. 2.

Naalakkersuisut har ydet lån til borgere i bostederne til byggeri af boligstøttehuse, selvbyggerhuse og medbyggerhuse. Låntager til boligstøttehuse betaler renter og afdrag på lånet, mens lån til selvbyggerhuse og medbyggerhuse er rente- og afdragsfrie lån, som nedskrives lineært over 20 år, samt tillægslån, som afdrages.

Kommunalbestyrelsen har siden 2019 ydet lån til medbyggerhuse. Disse lån nedskrives lineært over 20 år.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Alle husstandene i bygderne Niaqornat, Ukkusissat, Ikerasak, Saattut, Qaarsut modtager tilbud om en lejebolig et andet sted, hvis de ønsker at fraflytte deres bygd. Det samme gælder for borgere i Uummannaq, hvis deres bolig ligger under det, der kaldes opskyldszonen. Det vil sige, hvor der er en beregnet risiko for tsunamibølger.

Nogle borgere har givet udtryk for, at de ikke vil afhænde deres bolig, hvis de tager imod en lejebolig. Begrundelsen kan være, at de er usikre på, om de på et senere tidspunkt vil tilbage. Hvis de afhænder deres hus, kan en tilbagevenden til deres gamle bosted blive vanskelig.

Henset til den meget særlige situation, hvor der er en del borgere, der bor i risikozonen for naturkatastrofe i Uummannaq-distriktet, gives Naalakkersuisut og Kommunalbestyrelsen mulighed for helt ekstraordinært at fravige bopælspligten i boliger med offentlige lån, uden at lånet forfalder til betaling. Ansøgning om at fravige bopælspligten skal fremsendes årligt.

Der er tilknyttet vilkår om, at hvis der sker berostilling af tilbagebetaling af lån, kan husejeren ikke samtidig udleje boligen og dermed tjene på udleje af huset.

Hvis boligen med offentlige lån ligger oven over linjen for opskyldszonen, har husejer desuden mulighed for at udleje boligen op til 1 år efter de gældende regler i Inatsisartutlov nr. 28. af 3. december 2018 om lån til medbyggerhuse. Dermed behøver husejere over opskyldszonen ikke at anmode om berostilling af lån, men kan udleje deres bolig efter gældende regler i op til 1 år. Dermed gives denne gruppe mulighed for at vende tilbage til deres bolig efter 1 år.

Hvis boligen ligger under opskyldszonen har Naalakkersuisut og Kommunalbestyrelsen med nærværende tekstanmærkning, mulighed for at afslå anmodning om udleje af boligen. Begrundelsen herfor er at boligen ligger under opskyldszonen og dermed i risikozonen for tsunami forårsaget af fjeldskred. Det er derfor af rent sikkerhedsmæssige årsager, at der gives afslag om at boligen udlejes.

Husejere skal årligt fremsende ansøgninger om fravigelse af bopælskrav og berostilling af lån. De øvrige vilkår for lånet bortfalder ikke ved nærværende tekstanmærkning. Det vil sige, at husejeren blandt andet stadig er forpligtet til at holde huset forsikret og at huset vedligeholdes. Det betyder også, at når husejeren forlader boligen, så skal det ske på en sådan måde, at huset er sikret mod eksempelvis frostskafer.

Alle husejere med offentlige lån har desuden mulighed for, inden for de gældende regelsæt, at tilbagegive deres hus til enten Naalakkersuisut eller kommunalbestyrelsen.

Dermed er der samlet set mulighed for at husejere med offentlige lån kan komme ud af deres økonomiske forpligtelser til Selvstyret og kommunalbestyrelsen i forbindelse med en flytning.

Det er intentionen, at der vil være behov for bemyndigelsen i tekstanmærkningen i årrække, måske i op til 5 år, hvorfor tekstanmærkningen vil blive medtaget i de kommende års bevillingslove.

Tekstanmærkningen er videreført fra FL2023.”

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Nr. 54

Til hovedkonto 24.11.20 Afgifter, betalingsjagt og -fiskeri.

Nærværende hovedkonto ændres som følge af ny jagt- og fangstlov. Tekstanmærkning søges slettet og erstattet af følgende:

Agiften pr. licens fastsættes til:

Moskusokser, pr. dyr.	2.000 kr.
Rensdyr, pr. dyr.	1.000 kr.

Tilladelse til jagt på mindre vildt, pr. dag. 200 kr.

Tilladelse til jagt på mindre vildt, pr. uge.	1.000 kr.
Fisketegn, pr. dag.	75 kr.
Fisketegn, pr. uge.	200 kr.
Fisketegn, pr. måned.	500 kr.

Bemærkninger til hovedkonto 24.11.20 Afgifter betalingsjagt og -fiskeri

Følgende bemærkninger søges optaget:

”Tekstanmærkningen er en konsekvens af Landstingslov nr. 18 af 31. oktober 1996 om fiskeri, § 8 stk. 3 og stk. 4, hvor det er bestemt, at taksten for betalingsfiskeri skal fastsættes på finansloven.

Tekstanmærkningen er videreført i redigeret form fra FL2023.”

Naalakkersuisoq for Sundhed - Aktivitetsområde 34

Nr. 55

Til hovedkonto 34.12.02 Nationale Sundheds- og Uddannelsesindsatser

Der ønskes mere smidig planlægning på nærværende hovedkonto, derfor søges følgende tekstanmærkning optaget:

”Naalakkersuisut bemyndiges til at overføre et mer- eller mindreforbrug på nærværende hovedkonto på op til 1.500.000 kr. til det efterfølgende finansår.

Bemærkninger til hovedkonto 34.12.02 Nationale sundheds- og Uddannelsesindsatser

Følgende bemærkninger søges optaget:

”Tekstanmærkningen sikrer, at Naalakkersuisut har hjemmel til at overføre et mer- eller mindreforbrug til det efterfølgende finansår med henblik på at sikre en hensigtsmæssig anvendelse af midlerne til videre- og specialuddannelse af sundhedspersonale. Ikke styrbare omstændigheder (f.eks. corona pandemien) kan bevirke at et igangværende studieforløb må udskydes.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Videre og specialuddannelsespuljen er i FL 2024 flyttet fra hovedkonto 34.01.01 Departementet for sundhed til hovedkonto 34.12.02 Nationale sundheds- og Uddannelsesindsatser

Tekstanmærkningen er ny.”

Naalakkersuisoq for Børn, Unge, Uddannelse, Kultur, Idræt og Kirke- Aktivitetssområde 40

Nr. 56

Til hovedkonto 40.91.31 Aktivitetsafhængige tilskud

Der var fejl i prisreguleringen i taksterne, derfor søges tekstanmærkningen til nærværende hovedkonto slettet og erstattet af følgende:

”I henhold til Inatsisartutlov nr. 10 af 19. maj 2010 om erhvervsuddannelser og kurser på erhvervsuddannelsesområdet som senest ændret ved Inatsisartutlov nr. 15 af 12. juni 2019 fastsættes følgende taxametertakster pr. holduge:

Grønlands Maritime Skole

Grunduddannelse	36.000 kr.
Vodbinder	36.000 kr.
Fanger- og Fiskeruddannelse	36.000 kr.
Skipperuddannelserne	36.000 kr.

Grønlands Handelsskole, Nuuk

TNI-basis/Handelsskolernes Grunduddannelse	28.300 kr.
TNI Flex	28.300 kr.
TNI/Handelsskolernes Grunduddannelse	30.900 kr.
TNI/Finans	30.900 kr.
TNI Specialer	30.900 kr.
AU IT/Informationsteknologi	36.000 kr.
AU Finansøkonom	36.000 kr.
AU IHM/ International Handel og Markedsføring	38.600 kr.
AU Økonomi og Ressourcestyring	38.600 kr.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

AU Transport og Logistik	38.600 kr.
AU Offentlig Administration	38.600 kr.
AU Human Ressource	38.600 kr.
AU IT-Informationsteknologi (veksel)	38.600 kr.
BA Økonomi og Ressourcestyring	43.800 kr.
BA International Handel og Markedsføring	43.800 kr.
MerX	43.800 kr.
AU Finansiell rådgivning	54.000 kr.
Juridisk Sagsbehandler	56.600 kr.
 Levnedsmiddelskolen, INUILI	
Fåreholder	36.000 kr.
Butik	36.000 kr.
Brødbager	36.000 kr.
Grundforløb	38.600 kr.
Gastronomi	38.600 kr.
Ernæringsassistent	38.600 kr.
FishTech-GL	38.600 kr.
Cafe/Kantine assistent	38.600 kr.
Skolepraktik	38.600 kr.
Hotel/Turisme assistent	38.600 kr.
Tekniker	43.800 kr.
 Campus Kujalleq	
TNI Basis	28.300 kr.
TNI Flex	28.300 kr.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Arktisk Guide	33.400 kr.
TNI/Handelsskolernes Grunduddannelse	33.400 kr.
Serviceøkonom	33.400 kr.
Den Gymnasiale Uddannelse	36.000 kr.
Arktisk Adventure Guide	61.700 kr.
Brancheskolen for Sundhedsuddannelser	
Sundhedsarbejder	36.000 kr.
Sundhedshjælper	38.600 kr.
Støtteperson	43.800 kr.
Klinikassistent	51.400 kr.
Sundhedsassistent	51.400 kr.
Portør	55.000 kr.
Tandplejer	84.900 kr.
Tech College Greenland	
Skolepraktik	20.600 kr.
Skolepraktik HT/Håndværk og Teknik	20.600 kr.
Skolepraktik AM/Auto og Marine	20.600 kr.
Skolepraktik El stærk	23.100 kr.
Marinemekaniker	25.700 kr.
Automekaniker	25.700 kr.
Skibsmontør	25.700 kr.
El svag Grundforløb	25.700 kr.
El stærk Grundforløb	28.300 kr.
Grundforløb Træ-Maler-VVS	28.300 kr.
Terminalarbejder	30.900 kr.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

VVS	30.900 kr.
Maler	30.900 kr.
Tømrer	30.900 kr.
Klejnsmed	30.900 kr.
El stærk H	30.900 kr.
Maskinentreprenør	36.000 kr.
Minesvend	36.000 kr.
Korte uddannelser	36.000 kr.
Den Gymnasiale Uddannelse	38.600 kr.
Socialpædagogisk Seminarium	
Socialassistent	34.000 kr.
Dagtilbudsmedhjælper	39.600 kr.
Socialhjælper	43.500 kr.
Pædagogmedhjælper	44.700 kr.
Socialpædagog	48.000 kr.”

Naalakkersuisoq for Boliger og Infrastruktur – Aktivitetsområde 70-72

Nr. 57.

Til hovedkonto 72.10.19 Ekstraordinært tilskud til Selvstyrets boligafdelinger

Følgende tekstanmærkning nr. 1 søges optaget:

”Nr. 1.

Naalakkersuisut bemyndiges til at se bort fra § 28, stk. 1, i lejeforordningen i 2023 og at indskyde bevillingen på hovedkontoen i en eller flere af selvstyrets boligafdelinger med henblik på at opnå driftsbalance i boligafdelingen. Inatsisartuts Finans- og Skatteudvalg orienteres om udnyttelse af bemyndigelsen.”

Bemærkninger til hovedkonto 72.10.19 Ekstraordinært tilskud til Selvstyrets boligafdelinger

Følgende bemærkninger til tekstanmærkning nr. 1 søges optaget:

”Til nr. 1.

Der foreligger ikke en godkendt plan for at indhente renoveringsefterslæbet på selvstyrets udlejningsboliger. Flere boligafdelinger har på grund af for små indtægter imidlertid ikke mulighed for at opretholde balance i boligafdelingens økonomi. På denne baggrund afsættes som en midlertidig

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

nødløsning midler til anvendelse som ekstraordinært indskud i nødlidende boligafdelinger. Naalakkersuisut kan indskyde midlerne med henblik på at opnå midlertidig balance i de enkelte boligafdelinger. Tekst- anmærkningen udgør en undtagelse fra § 28 i lejeforordningen, som fastsætter, at lejeindtægten i selvstyrets og kommunernes flerfamiliehuse skal ligge på et niveau som giver en boligafdeling mulighed for at afholde samtlige udgifter knyttet til boligafdelingens drift.

Tekstanmærkningen er videreført fra FL2023.”

Naalakkersuisoq for Landbrug, Selvforsyning, Energi og Miljø – Aktivitetssområde 73-77

Nr. 58.

Til hovedkonto 73.01.12 Returpantssystem

Tekstanmærkninger som gør det nye pantssystem muligt. Følgende tekstanmærkning nr. 1-20 søges optaget:

”Nr. 1.

Den der indfører emballage som nævnt i § 1, stk. 1, nr. 6, i landstingslov om indførselsafgifter til afgiftsområdet skal angive emballagen i overensstemmelse med de retningslinjer m.v. som skatteforvaltningen fastsætter. Skatteforvaltningen kan herunder bestemme, at angivelsen skal ske digitalt.

Ved påfyldning af emballage som nævnt i § 1, stk. 1, nr. 6, i landstingslov om indførselsafgifter angives emballagen til skatteforvaltningen i overensstemmelse med § 9, stk. 1, i landstingslov om afgift af visse drikkevarer fremstillet i Grønland. Skatteforvaltningen kan herunder bestemme, at angivelsen skal ske digitalt.

Nr. 2.

Den, der indfører eller påfylder emballage som nævnt i § 1, stk. 1, nr. 6 i landstingslov om indførselsafgifter, svarer en pant på 2 kr. og et administrationsgebyr på 60 øre af hver emballageenhed. Panten og administrationsgebyret indbetales til skatteforvaltningen.

Bestemmelserne om betaling af afgifter i §§ 22, 23, 25 og 26 i landstingslov om ind- og udførsel af varer finder tilsvarende anvendelse for indført emballage pålagt pant. Bestemmelserne i §§ 5, 6, 8 og 9 i landstingslov om afgift af visse drikkevarer fremstillet i Grønland finder tilsvarende anvendelse for emballage som påfyldes.

Ved for sen betaling af pant og administrationsgebyr kan fordringerne tvangsfuldbyrdes efter reglerne i lov om rettens pleje i Grønland om tvangsfuldbyrdelse, eller inddrives efter reglerne i landstingslov om inddrivelse og forebyggelse af restancer til det offentlige.

Nr. 3.

Der svares ikke pant og administrationsgebyr af emballage som er bestemt til genudførsel, jf. § 9, stk. 1 og 3, i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer. Der svares heller ikke pant og administrationsgebyr af emballage, der leveres til benyttelse for og forbruges i

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

danske orlogsskibe, som opholder sig i Grønland mindre end 8 måneder årligt, eller leveres til benyttelse for og forbruges af fremmede magters diplomatiske eller udsendte konsulære repræsentationer eller forbliver ombord i udenlandske statsskibe. § 27 i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer finder tilsvarende anvendelse på pant af emballage.

Nr. 4.

Der svares ikke pant og administrationsgebyr af emballage, der medbringes af skibe og fly ved ankomst fra steder uden for afgiftsområdet, og som er bestemt til benyttelse og forbrug ombord under skibets eller flyets rejse til eller fra afgiftsområdet og under dets ophold her, i det omfang kontrolmyndigheden finder passende under hensyn til skibets eller flyets art, antallet af besætningsmedlemmer og passagerer og opholdets varighed, jf. § 28 og § 29 i bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer. Pantfriheden ophører, når skibet eller flyet overgår til intern trafik i Grønland.

Afgiftsfriheden omfatter ikke de i § 2, stk. 2, i landstingslov om indførselsafgifter nævnte skibe og fly.

Nr. 5.

Der svares ikke pant og administrationsgebyr af emballage, der kan indføres afgiftsfrit af rejsende ved indrejse til Grønland eller hvoraf der er betalt afgift efter reglerne om frivillig fortoldning af flypassagerer.

Nr. 6.

Panten og administrationsgebyret forfalder til betaling ved emballagens indførsel til afgiftsområdet. For emballage, der ankommer med fly fra Danmark, Færøerne eller udlandet, er sidste rettidige betalingsdag for forfalden pant og administrationsgebyr den dag, hvor varerne udleveres til varemottageren. For emballage, der ankommer med skib fra Danmark, er sidste rettidige betalingsdag for forfalden pant og administrationsgebyr den dag, hvor varerne udleveres til varemottageren.

Pant og administrationsgebyr skal indbetales til skatteforvaltningen inden udstedelse af engangstilladelse for emballage som indføres efter § 7, stk. 3 og 4, i landstingslov om ind- og udførsel af varer.

For emballage, der påfyldes, er sidste rettidige betalingsdag for pant og administrationsgebyr den 1. i den måned, der følger efter afgiftsperioden, jf. §§ 5 og 10, stk. 1, i landstingslov om afgift af visse drikkevarer fremstillet i Grønland. Sælges eller forbruges emballagen i den virksomhed, der påfylder emballagen, anses den at være overgået til forbrug, når emballagen er påfyldt.

Nr. 7.

For erhvervsmæssige forsendelser, der ankommer med skib fra Danmark, Færøerne eller udlandet, kan skatteforvaltningen efter ansøgning forlænge den i nr. 6 angivne betalingsfrist for erhvervsmæssige virksomheder med hjemsted i Grønland. Skatteforvaltningen kan samtidig bestemme, at tilladelsen alene skal gælde for forsendelser, hvor der er angivet et tildelt tilladelsesnummer. Bestemmelserne i § 24, stk. 2-6, i bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer finder tilsvarende anvendelse.

Nr. 8.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Overstiger den betalte pant og administrationsgebyr 500 kr., kan panten efter ansøgning refunderes for varer, der:

- 1) under et transportselskabs varetægt er rapporteret bortkommet eller beskadiget,
- 2) under en erhvervsdrivendes varetægt er beskadiget eller stjålet af privatpersoner eller virksomheder uden tilknytning til driften,
- 3) under en erhvervsdrivendes varetægt er destrueret under kontrol,
- 4) i forbindelse med erhvervsmæssigt videresalg udføres til Danmark, Færøerne eller udlandet.
- 5) i en erhvervsdrivendes næring videresælges til privatpersoner eller virksomheder, der har fast ophold eller bopæl i forsvarsområdet Pituffik,
- 6) er indført af privatpersoner, når varen på grund af mangler eller fejl føres tilbage fra afgiftsområdet,
- 7) er fejlagtig afgiftsanmeldt af leverandøren, og varemottageren har frembudt varen for kontrolmyndigheden i forbindelse med udleveringen,
- 8) er fejlagtig pantberegnet, eller
- 9) emballage påfyldt ethanolholdige drikkevarer, der destilleres efter at have overskredet sidste salgsdato eller en tilsvarende frist, der gør, at varerne ikke længere må sælges til forbrugerne.

Nr. 9.

Ved ansøgning om refusion af pant og administrationsgebyr skal anvendes en af skatteforvaltningen udarbejdet ansøgningsblanket. Ansøgningen skal indsendes til skatteforvaltningen, bilagt afgiftsnota, faktura og forsendelsesdokument, samt fornøden dokumentation for varens eventuelle bortkomst, beskadigelse, genudførelse m.v.. Skatteforvaltningen kan herunder bestemme, at ansøgningen med tilhørende bilag skal indgives digitalt.

Nr. 10.

Skatteforvaltningen overfører foregående måneds indbetalte pant og administrationsgebyr til ESANI A/S, CVR40351655, senest den 20. i den efterfølgende måned.

Nr. 11.

Skatteforvaltningen kan udøve kontrol med ind- og udførsel af emballage og med emballage bestemt til påfyldning, hvoraf der skal svares pant og administrationsgebyr, jf. tekstanmærkningens nr. 2. Bestemmelserne vedrørende kontrol i §§ 27-32 i landstingslov om ind- og udførsel af varer samt §§ 44-49 i bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer finder tilsvarende anvendelse.

Nr. 12.

Bestemmelserne i §§ 57-59 og §§ 61-66 i landstingslov om forvaltning af skatter finder tilsvarende anvendelse.

Nr. 13.

Skatteforvaltningen kan pålægge ESANI A/S, CVR40351655, at meddele alle oplysninger af betydning for kontrol med selskabets indtægtsføring, udbetaling og bogføring af pant og administrationsgebyr.

Nr. 14.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

ESANI A/S kan anmode skatteforvaltningen om oplysninger om indførsel af pantbelagt emballage, indbetalt pant og administrationsgebyr, om påfyldning af emballage og om varemottagere m.v.

Nr. 15.

Overtrædelse af bestemmelserne i nr. 1-14 og herunder de bestemmelser i anden lovgivning, der finder anvendelse på returpantssystemet kan medføre bøde. Ved udmålingen skal der tages hensyn til størrelsen af en opnået eller tilsigtet opnået økonomisk fordel. Endvidere skal der lægges vægt på forseelsens grovhed.

På samme måde foranstaltes den, der forsætligt eller groft uagtsomt sælger eller på anden måde overdrager, køber eller på anden måde erhverver, modtager, transporterer eller opbevarer emballage hvoraf der skulle være betalt pant og administrationsgebyr.

Sanktioner i medfør af denne tekstanmærkning bevirker ikke bortfald af pligten til at betale den på emballagen hvilende pant og administrationsgebyr.

Ved overtrædelse af bestemmelserne i nr. 1-14 og herunder de bestemmelser i anden lovgivning, der finder anvendelse på returpantssystemet kan bøde pålægges en juridisk person efter reglerne i kapitel 5 i Kriminallov for Grønland.

Bøder i medfør af denne tekstanmærkning tilfalder Landskassen.

Nr. 16.

Naalakkersuisut skal indgå aftale med ESANI A/S, CVR40351655 om etablering af en returemballageordning, der omfatter hele Grønland. Ordningen skal sikre, at ESANI A/S modtager, indsamler og afhenter emballage til drikkevarer, som er pålagt pant og administrationsgebyr, jf. nr. 1 og 2. Aftalen kan indgås for en flerårig periode

ESANI A/S skal sørge for, at returautomater og containere, der ikke ejes af butikker og som er opstillet på offentligt tilgængelige steder, i fornødent omfang rengøres og vedligeholdes.

ESANI A/S drager omsorg for den modtagne, indsamlede eller afhentede emballage og sikre salg af tom emballage til genanvendelse.

ESANI A/S kan udveksle alle relevante oplysninger om returemballage med kommunerne med henblik kommunernes udøvelse af kontrol på området.

Nr. 17.

ESANI A/S, CVR40351655, udbetaler pant 2 kr. og en håndteringsgodtgørelse på 10-20 øre for hver modtagen pantbelagt enhed til de erhvervsdrivende, som forhandler pantbelagt emballage. For Pilersuisoq A/S, CVR16607398, udgør udbetalingen 2 kr. pant og 10-30 øre i håndteringsgodtgørelse for hver modtagen pantbelagt enhed. Betalingen sker senest den sidste hverdag i den måned, der følger efter den måned, hvor ESANI A/S har modtaget emballagen. Håndteringsgodtgørelsen dækker de erhvervsdrivendes omkostninger knyttet til håndtering af tom pantbelagt emballage.

Nr. 18.

Enhver som forhandler pantbelagt emballage, skal ved salg eller anden overdragelse af pantbelagt emballage opkræve 2 kr. i pant for hver emballageenhed.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

Nr. 19.

Enhver som forhandler pantbelagt emballage skal modtage tom pantbelagt emballage retur. Ved modtagelse af tom emballage, skal forhandlerne refundere den, der indleverer emballagen, 2 kr. for hver pantbelagt enhed.

Nr. 20.

ESANI A/S skal udarbejde et selvstændigt revisorgodkendt regnskab over sine indtægter og udgifter ved driften af returemballagesystemet. Udgifterne må omfatte selskabets samlede faste og variable omkostninger af enhver art, der er forbundet med opgavernes udførelse. Eventuelle underskud fragår i senere års overskud. Overskudsgraden ved driften af returemballagesystemet kan ikke overstige 10 % om året. Regnskabet skal foreligge senest samtidig med selskabets årsrapport.

Et eventuelt overskud ved driften af returemballagesystemet som overstiger ovennævnte overskudsgrad tilfalder landskassen og indbetales til Skattestyrelsen .”

Bemærkninger til hovedkonto 73.01.12 Returpantssystem

Følgende bemærkninger til tekstanmærkning nr. 1-20 søges optaget:

”Til nr. 1-20.

På efterårssamlingen 2022 vedtog Inatsisartut, at emballagebekendtgørelsen skulle ændres, så det blev muligt at sælge øl og kulsyreholdige læskedrikke i al slags emballage så længe emballagen indgår i et retursystem. For at sikre, at den nye emballage ikke ender i naturen, etableres et nyt grønlandsk returemballagesystem.

Formålet er at:

- Forbedre bæredygtigheden af emballageforbruget i hele Grønland ved at sikre et landsdækkende system, som på sigt giver mulighed for at indarbejde flere emballagetyper end i dag. Det vil f.eks. på sigt være muligt at gøre vinflasker til en del af retursystemet.
- Øge udvalget af drikkevarer for forbrugeren.
- Generere et passende niveau af gebyrer til at finansiere systemet.

Efter Nuuk Imeq A/S' udmelding om, at ejerne lukker virksomheden fra 1. januar 2024, er retursystemet for engangsemballage blevet væsentlig mere omfattende. Dette skyldes, at der er en forventning om, at den emballage som Nuuk Imeq A/S i dag håndterer, vil overgå til engangsemballage som skal håndteres i det nye retursystem. Nuværende eksisterende grønlandske retursystemer med genpåfyldelige flasker kan fortsætte som i dag uden fornyet godkendelse.

Retursystemet vil bestå af:

- En opkrævning af pant og administrationsgebyr samt udbetaling af pant og håndteringsgodtgørelse
- Etablering af pantcentraler
- Håndtering af tom emballage i detailhandlen
- Kontrol og tilsyn

Overordnet vil returpantssystemet følge denne procesbeskrivelse:

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

- Skattestyrelsen opkræver pant fra detailhandlen mm. på vegne af ESANI A/S, idet den enkelte varemottager indberetter indførslen af emballage.
- Erhvervsdrivende, som påfylder emballage som nævnt i § 1, stk. 1, nr. 6, i landstingslov om indførselsafgifter, angiver og indbetaler pant og administrationsgebyr til Skattestyrelsen.
- Sideløbende med indberetningen til Skattestyrelsen indberetter erhvervsdrivende til ESANI A/S, hvilke stregkoder, de har anvendt, hvorefter denne stregkode opdateres i et nyt pantsystem. Med denne opdatering kan forbrugeren aflevere den pågældende enhed i pantmaskinen og få udbetalt pant. Stregkoden sikrer, at der kun udbetales pant for emballager, der er opkrævet pant for ved import eller produktion.
- Skattestyrelsen overfører de opkrævede midler til ESANI A/S. Dette beløber sig til 2 kroner og 60 øre pr. enhed. De 2 kroner svarer til selve pantet, mens de 60 øre skal dække omkostningerne til driften af returemballagesystemet.
- ESANI A/S refunderer 2 kr. pant til de erhvervsdrivende, når de erhvervsdrivende har klargjort en pantenhed til overdragelse til enten ESANI A/S eller Pilersuisoq A/S.
- ESANI udbetaler herudover 10-30 øre i håndteringsgodtgørelse pr. enhed til de erhvervsdrivende ud fra det antal emballager de har modtaget for at godtgøre de erhvervsdrivendes håndtering af pantenhederne. Pilersuisoq A/S modtager en højere godtgørelse pr. emballageenhed. Pilersuisoq A/S står for håndtering af tom pantemballage på de lokationer, hvor Pilersuisoq A/S er til stede. Pilersuisoq A/S står selv for deres håndtering af tom emballage i bygder. ESANI afhenter emballage i byer og bygder og sikrer transport og salg med henblik på genanvendelse af dette.

Pant er et adfærdsregulerende værktøj som sikrer, at forbrugeren returnerer emballagen efter tømning.

Administrationsgebyret skal sikre finansiering af retursystemet. Administrationsgebyret er ikke en afgift.

Administrationsgebyret skal dække omkostningerne til driften af systemet, men skal ikke resultere i et overskud. ESANI A/S estimerer, at det vil koste ca. 60 øre pr. enhed at drive et retursystem. De 60 øre dækker over udgifter til transport af emballage fra pantcentraler til ESANI, administrationsomkostninger i ESANI samt en håndteringsgodtgørelse på 10-30 øre til de erhvervsdrivende for at deltage i et retursystem. Det er hensigten, at administrationsgebyret skal reguleres, såfremt der opstår behov herfor. Da KNI – Pilersuisoq vil deltage i dele af den logistiske løsning i yderområderne, er det aftalt, at deres godtgørelse skal udgøre 30 øre pr. enhed.

Butikkerne vil være ansvarlige for opkrævning og udbetaling af pant til forbrugeren. Det vil ikke være tilladt at sælge drikkevarer omfattet af emballagebekendtgørelsen, hvis der ikke er indberettet pant og administrationsgebyr af varen.

Detailhandlen vil både have mulighed for at håndtere tom emballage manuelt eller investere i pantautomater.

Den manuelle håndtering vil bestå af en poseløsning, hvor butikkerne indsamler emballage, der er betalt pant for, og placerer emballagen i specielle poser, der er fremstillet til formålet. Når posen er fuld, lukkes denne med strips og plomberes, hvorpå der er påtrykt et unikt nummer knyttet til den pågældende butik. Butikken kan herefter aflevere posen til ESANI A/S samarbejdspartner i området og få udbetalt pant. ESANI A/S samarbejdspartner vil opbevare posen og evt. forarbejde indhold i posen indtil denne kan afsendes til en pantcentral. Der vil her foregå en optælling af antal enheder i

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

posen og den tidligere udbetalt pant vil blive efterreguleret. Dette betyder, at pantløsningen kan implementeres, selvom der ikke opstilles pantcentraler i det pågældende område, eller at ESANI A/S kan afhente emballagen inden for en kort tidsfrist. Dette betyder, at områder med islæg i længerevarende perioder kan indgå i pantsystemet og ikke begrænses af en manglende opstilling af pantcentraler i første halvår af 2024.

Det vil også være muligt at presse tom emballage med en håndpresser, så emballagen ikke optager unødvendigt plads i butikernes lagerbygninger. Denne pressede emballage vil herefter kunne afregnes med ESANI A/S via vægt. Denne løsning gør det muligt at formindske den anvendte lagerplads. Den pressede emballage vil samtidig fylde væsentlig mindre, når den skal fragtes.

De erhvervsdrivende kan også vælge at investere i pantautomater som kan aflæse en stregkode. Butikkerne vil herefter modtage refusion for udbetalt pant fra ESANI. Det forventes at nyere pantmaskiner vil kunne anvendes, men der vil også være behov for udskiftning af pantmaskiner flere steder.

For at understøtte, at de erhvervsdrivende kan komme af med deres emballage, er det besluttet at investere i pantcentraler i en række byer. Disse pantcentraler vil kunne aflæse og knuse emballage, så det er lettere at transportere. Der arbejdes på nuværende tidspunkt ud fra en plan om at indkøbe maskiner til Tasiilaq, Uummannaq, Upernavik, Ilulissat, Aasiaat, Sisimut, Qaqortoq og Nuuk i 2023. Koordinering af placering af pantcentraler sker i tæt samarbejde med Pilersuisoq og ESANI A/S.

Samlet set vil landet som helhed kunne understøttes af en effektiv returpantløsning.

I den nuværende emballagebekendtgørelse er det kommunalbestyrelsen som fører tilsyn med, at reglerne i bekendtgørelsen overholdes. Dette vil fortsætte.

I forhold til tilsyn med ESANI A/S' drift af et returpantssystem, vil Departementet for Landbrug, Selvforsyning, Energi og Miljø indgå en aftale med ESANI A/S, hvor departementet får adgang til ESANI A/S regnskab. Herudover skal ESANI A/S løbende opgøre returprocent for systemet, så det sikres, at retursystemet også understøtter en forsvarlig miljømæssig håndtering af emballagen. Det forventes, at der i en opstartsperiode vil være en lavere returprocent, men at man indenfor en overkommelig årrække er oppe på 90 pct. i returprocent.

Der vil være en overgangsperiode, når retursystemet etableres og igangsættes, hvor der risiko for, at butikkerne kan importere drikkevarer i valgfri emballage i slutningen af 2023 for at have drikkevarer klar til salg fra 1. januar 2024. Der vil ikke være opkrævet hverken pant eller administrationsgebyr på disse varer, da de er indført før det nye retursystem, træder i kraft.

Det er besluttet at acceptere denne risiko og udligne de "tab" dette kan give anledning til over de kommende år.

På den anden side forventes det også, at det vil tage tid for forbrugerne at omstille sig til det nye system. Det kan derfor forventes, at der i en periode fortsat vil blive smidt pantemballage i skraldespande i stedet for i pantautomaten. Naalakkersuisut vil sikre kontinuerlige informationskampagner for at oplyse forbrugeren om deres mulighed for at returnere pantemballage.

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

En række forhandlere af pantbelagt drikkevarer må forventes at skulle investere i indkøb af nye pantmaskiner.

Forbrugeren kan forvente et større udvalg af drikkevarer, mens prisniveauet for drikkevarer forventes at være nogenlunde det samme som i dag.

Der estimeres med 40 mio. enheder fra 2024, hvilket resulterer i en samlet driftsøkonomi for retursystemet på ca. 24 mio. kroner årligt, hvoraf ca. 7 mio. kr. forventes kanaliseret retur til erhvervsdrivende via udbetaling af håndteringsgodtgørelse. Der vil samtidig blive opkrævet en pant på 2 kroner pr. enhed ved indførslen, hvilket resultere i en forventet pantøkonomi på 80 mio. kr.

Der forventes et øget provenu fra emballageafgiften. En væsentlig del af stigningen vil hænge sammen med ejerne af Nuuk Imeq A/S' beslutning om at lukke selskabet. Merprovenuet forventes reduceret med en reduktion af emballageafgifterne med 60 øre pr. emballageenhed. Den resterende del forventes tilbageført til borgerne via skattereformen.

Tekstanmærkning nr. 1-15 har til sammen til formål at etablere en juridisk ramme for skatteforvaltningens opkrævning af pant af emballage til drikkevarer. Opkrævningen sker på vegne af ESANI A/S, der er ansvarlig for returemballagesystemet. ESANI A/S opgaver m.v. er omfattet tekstanmærkningerne i nr. 16-20.

Tekstanmærkningerne nr. 1-15 bygger i vidt omfang på reglerne i landstingslov om ind- og udførsel af varer, landstingslov om indførselsafgifter, landstingslov om forvaltning af skatter, landstingslov om afgift af visse drikkevarer fremstillet i Grønland og bekendtgørelse nr. 24 af 5. oktober 2016 om ind- og udførsel af varer.

Herved opnås, at det administrative og kontrolmæssige set-up for opkrævning af pant af de omhandlede emballager på alle væsentlige punkter omfattes af de samme regler som emballageafgiften på de samme varer. Dermed sikres en forenklet administration og et kendt arbejdsgrundlag for de af skatteforvaltningens medarbejdere, som skal håndtere den nye pantopkrævning, ligesom varemottagere m.v. i almindelighed vil være kendt med dette set-up. Henvisningerne til reglerne i afgiftslovgivningen indebærer at eventuelle fortolkningsspørgsmål må vurderes på samme måde som tilsvarende spørgsmål i forhold til de regler, der gælder om ind- og udførsel af varer m.v.

Dette indebærer bl.a., at varemottagerne eller disses repræsentanter samtidig med indgivelse af en afgiftsanmeldelse m.v. angiver antallet af pantenheder til beregning af pant og administrationsgebyr. Skatteforvaltningen vil desuden kunne udføre kontrol med om reglerne om pant og administrationsgebyr er overholdt samtidig med at styrelsen udfører afgiftskontrol. Der er således i relevant omfang sammenfald mellem de kontrolregler som gælder for afgifter og de som vil gælde for pant.

Skatteforvaltningens afgørelser i sager om opkrævning m.v. af pant og administrationsgebyr kan ikke indbringes for Skatterådet, idet sådanne sager ikke vedrører skattelovgivningen. I stedet må eventuelle klager på området rettes til Departementet for Finanser og Skatter som overordnet myndighed. Vedrører en sag både pant, administrationsgebyr og indførselsafgift, må der indgives 2 klager; en til Skatterådet og en til Departementet for Finanser og Skatter. I disse tilfælde kan Departementet for Finanser og Skatter efter omstændighederne være nødt til at udsætte sin

Bilag 2, tekstanmærkninger samt bemærkninger til tekstanmærkninger

klagebehandling indtil der foreligger en afgørelse fra Skatterådet således, at departementet ikke foregriber rådets afgørelse.

Klager over returpantssystemet og dets indretning samt over fortolkning af emballagebekendtgørelsen håndteres af Departementet for Landbrug, Selvforsyning, Energi og Miljø.

Skatteforvaltningens primære opgaver i forbindelse med pantordningen består i at modtage angivelser af emballage pålagt pant og administrationsgebyr, kontrol med indførslen og påfyldning af emballage pålagt pant og administrationsgebyr, modtagelse af indbetaling af pant og administrationsgebyr og overførsel af indbetalt pant og administrationsgebyr til ESANI A/S.

Eventuelle tab som følge af varemottagernes manglende betaling af pant og administrationsgebyr påhviler ESANI A/S og er skatteforvaltningen uvedkommende. Skatteforvaltningen har dog kompetence til at inddrive eller tvangsfuldbyrde eventuelle restancer efter reglerne i landstingslov om inddrivelse og forebyggelse af restancer og retsplejelov for Grønland.

Regnskabsmæssigt skal skatteforvaltningen kunne redegøre for, hvad der er angivet af emballage som er pålagt pant og administrationsgebyr, hvad der er indbetalt af pant og administrationsgebyr og hvad der er afregnet af pant og administrationsgebyr til ESANI A/S. Disse oplysninger kan efter anmodning udveksles med ESANI A/S.

Tekstanmærkningerne til nr. 16-20 har til formål at regulere forholdet mellem Grønlands Selvstyre og ESANI A/S, ESANI A/S opgaver som ansvarlig for returpantssystemet og ESANI A/S forhold til de erhvervsdrivende.

Desuden reguleres pligten for de erhvervsdrivende til at opkræve pant ved salg eller overdragelse af pantbelagt emballage og disses pligt til at modtage pantbelagt emballage retur.

Tekstanmærkningerne er nye.”

Nr. 59

Til hovedkonto 73.04.08 Selvforsyning i mindre bosteder og yderdistrikter

Servicekontrakterne er gældende i et år fra indgåelse. Tilskudsmodtagere udmønter derfor ikke nødvendigvis tilskuddet i samme kalenderår, som servicekontrakten indgås. Det overførte beløb kan ikke nødvendigvis begrænses til 30% af bevillingen. Så tekstanmærkning nr. 3 til nærværende hovedkonto søges slettet, og erstattet af følgende:

”Nr. 3

Naalakkersuisut bemyndiges til at overføre mindreforbrug på nærværende hovedkonto til det efterfølgende finansår.”