

Inuit Ataqatigiit Kattuffiat
GER-nr. 25 02 73 88

Årsrapport 2010

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2010	7
Balance pr. 31.12.2010	8
Noter	10

Organisationsoplysninger

Organisation

Partiet Inuit Ataqatigiit Kattuffiat

Imaneq 2

Postboks 321

3900 Nuuk

GER-nr.: 25 02 73 88

Telefon: 323702

Telefax: 323232

Internet: www.ia.gl

E-mail: inuit.ataqatigiit@greenet.gl

Hovedbestyrelse og forretningsudvalg

Medlemmer af forretningsudvalg og hovedbestyrelse

Kuupik Kleist, formand

Juliane Henningsen

Henrik Brummerstedt

Ove Karl Berthelsen

Kaali Olsen

Medlemmer af hovedbestyrelse

Asii Chemnitz Narup

Hans Aronsen

Ane Hansen

Lisbeth Søvndahl Pedersen

Laila Knudsen

Naimanngitsoq Petersen

Aili Liimakka Laue

Tikaajaat Kristensen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 for Inuit Ataqatigiit Kattuffiat.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 23. juni 2011



Kuupik Kleist
formand



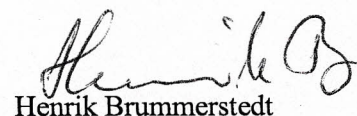
Ove Karl Berthelsen
hovedkasserer

Hovedbestyrelse



Kuupik Kleist
formand

Juliane Henningsen



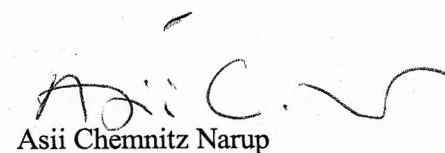
Henrik Brummerstedt



Ove Karl Berthelsen

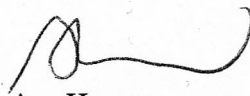


Kaali Olsen

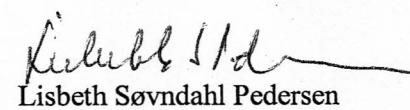


Asii Chemnitz Narup

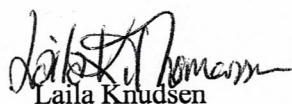
Hans Aronsen



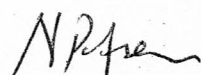
Ane Hansen



Lisbeth Søvendahl Pedersen



Laila Knudsen



Naimanngitsoq Petersen



Aili Liimakka Lauc



Tikaajaat Kristensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til interessenterne i Inuit Ataqatigiit Kattuffiat

Vi har revideret årsrapporten for Inuit Ataqatigiit Kattuffiat for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for organisationens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors påtegning

Supplerende oplysninger

Organisationen har en væsentlig negativ egenkapital, ligesom det finansielle beredskab vurderes at være utilstrækkeligt. Organisationen er afhængig af, at eksterne långivere fortsat stiller den fornødne finansiering og likviditet til rådighed, herunder til finansiering af den løbende drift. Organisationens daglige ledelse har oplyst, at forudsætningerne for fortsat drift er usikre, men at ledelsen løbende arbejder intenst på at sikre, at kommende års drift udviser overskud, samtidig med at der løbende arbejdes med sikring af organisations finansiering. Vi har ikke grundlag for at anlægge en anden betragtning end ledelsen.

Nuuk, den 23. juni 2011

Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Claus Bech

statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter samtlige til organisationen indbetalte tilskud, partiskatter samt bidrag og kontingenter iøvrigt, som kan henføres til regnskabsåret.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Lønninger og gager

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt pensioner mv. til organisationens personale.

Øvrige personaleomkostninger

Omfatter sociale omkostninger, forsikringer, kurser mv. til organisationens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Organisationen er ikke indkomstskattepligtig jf. den grønlandske indkomstskattelov.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Køb af anlægsaktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Køb af reklameartikler mv. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2010

	<u>Note</u>	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 t.kr.</u>
Tilskud	1	3.090.043	2.473
Partiskat	2	340.567	269
Bidrag og kontingenter	3	<u>26.650</u>	<u>23</u>
Indtægter i alt		<u>3.457.260</u>	<u>2.765</u>
Lønninger og gager	4	(2.061.742)	(755)
Øvrige personaleomkostninger	5	(174.170)	(137)
Administrationsomkostninger	6	(480.368)	(399)
Tilskud lokal- og ungdomsafdelinger		<u>(38.763)</u>	<u>(121)</u>
Driftsomkostninger		<u>(2.755.043)</u>	<u>(1.412)</u>
Valgudgifter		0	(1.329)
Møder og samlinger	7	(393.557)	(1.505)
Over/underskud ved bogsalg	8	<u>0</u>	<u>25</u>
Valg og mødeomkostninger mv.		<u>(393.557)</u>	<u>(2.809)</u>
Omkostninger i alt		<u>(3.148.600)</u>	<u>(4.221)</u>
Driftsresultat		308.660	(1.456)
Finansielle indtægter	9	41	2
Finansielle omkostninger	10	<u>(90.591)</u>	<u>(93)</u>
Årets resultat		<u>218.110</u>	<u>(1.547)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>218.110</u>	<u>(1.547)</u>
		<u>218.110</u>	<u>(1.547)</u>

Balance pr. 31.12.2010

	<u>Note</u>	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 t.kr.</u>
Tilgodehavender	11	<u>167.067</u>	<u>119</u>
Tilgodehavender		<u>167.067</u>	<u>119</u>
Likvide beholdninger		<u>21.292</u>	<u>14</u>
Omsætningsaktiver		<u>188.359</u>	<u>133</u>
Aktiver		<u>188.359</u>	<u>133</u>

Balance pr. 31.12.2010

	<u>Note</u>	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 t.kr.</u>
Egenkapital primo		(2.110.645)	(563)
Årets resultat		<u>218.110</u>	<u>(1.547)</u>
Egenkapital		<u>(1.892.535)</u>	<u>(2.110)</u>
Bankgæld		1.428.936	1.655
Leverandørgæld		56.494	210
Anden gæld	12	<u>595.464</u>	<u>378</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.080.894</u>	<u>2.243</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.080.894</u>	<u>2.243</u>
Passiver		<u>188.359</u>	<u>133</u>
Eventualforpligtelser mv.	13		

Noter

	2010 kr.	2009 t.kr.
1. Tilskud		
Grønlands Selvstyre, ordinært tilskud	2.860.000	1.425
Indenrigsministeriet, ordinært tilskud	230.043	221
Grønlands Selvstyre, valg til Inatsisartut	0	752
Grønlands Selvstyre, bygdebestyrelsesvalg	0	75
	3.090.043	2.473
2. Partiskat		
Medlemmer af Inatsisartut	126.167	119
Naalakkersuisut	144.000	84
Kommunalbestyrelsesmedlemmer	50.400	54
Folketingsmedlem	20.000	12
	340.567	269
3. Bidrag og kontingenter mv.		
Lokalafdelinger	12.000	10
Medlemmer og bygderåd	14.650	13
	26.650	23
4. Lønninger og gager		
Sekretærløn	546.581	174
Øvrige lønninger, administration	1.314.580	581
Pensionsbidrag	134.672	6
Regulering af feriepengeforpligtelse	86.800	13
Lønrefusion	(20.891)	(19)
	2.061.742	755
5. Øvrige personaleomkostninger		
Arbejdsskedeforsikring	5.340	1
Arbejdsmarkedsafgift	12.879	7
Kaffestue	46.079	9
Personale vakantbolig	51.430	95
Feriefrirejse	9.231	0
Kurser mv.	46.532	0
Andre personaleomkostninger	2.679	25
	174.170	137

Noter

	<u>2010</u> <u>kr.</u>	<u>2009</u> <u>t.kr.</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	50.161	26
Telefon og fax	53.229	57
Internet	50.231	93
Porto og boxleje	3.177	11
EDB og kontormaskiner	17.900	122
Småanskaffelser	5.976	5
Aviser og bøger	3.468	0
Taxa	2.333	6
Diverse administration	31.730	11
Bogføringsassistance	90.000	3
Revision og regnskab	27.000	35
Revision, rest tidligere år	8.000	8
Gebyrer	8.837	1
Repræsentation og gaver	33.542	2
Annoncer og reklamer	28.525	29
Lokaleomkostninger	66.259	4
Reguleringer vedr. tidl. år	0	(67)
Tab på tilgodehavender	<u>0</u>	<u>53</u>
	<u>480.368</u>	<u>399</u>
7. Møder og samlinger		
Hovedbestyrelsesmøder		
Rejseomkostninger	0	63
Ophold/lokaleleje	0	25
Fortæring	0	23
Diverse omkostninger	<u>8.902</u>	<u>10</u>
	<u>8.902</u>	<u>121</u>

Noter

	2010	2009
	kr.	t.kr.
7. Møder og samlinger (fortsat)		
Landsmøde		
Rejseomkostninger	23.119	656
Ophold/lokaleleje	7.185	152
Dagpenge/tabt arbejdsfortjeneste	13.796	80
Fortæring	7.618	85
Diverse omkostninger	26.490	58
Honorarer mv.	12.900	79
	91.108	1.110
Øvrige møder og orienteringsrejser mv.		
Rejseomkostninger	48.447	82
Ophold/lokaleleje	30.544	23
Dagpenge/tabt arbejdsfortjeneste	5.950	3
Fortæring	525	2
Diverse omkostninger	10.908	0
Borgermøder	0	8
Annoncer og reklamer	0	15
	96.374	133
Landstingsgruppe		
Fortæring	10.518	10
Repræsentation og gaver	0	2
Tolkning	185.871	34
Indkvartering	0	34
Kurser og konferencer	0	15
Borgermøder	784	1
	197.173	96
Lokalafdelinger		
Møder & arrangementer	0	32
Tilskud til lokalafdelinger	0	4
Telefontilskud organisatorisk	0	9
	0	45
Møder og samlinger i alt	393.557	1.505

Noter

	2010 kr.	2009 t.kr.
8. Over-/underskud ved bogsalg		
Salg af bøger	0	25
	0	25
9. Finansielle indtægter		
Renteindtægter bank	41	2
	41	2
10. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, bank	87.310	68
Låneomkostninger og gebyrer	0	16
Renteudgifter, kreditorer	3.281	9
	90.591	93
11. Tilgodehavender		
Tilgodehavende partiskatter	162.500	115
Tilgodehavende, lokalafdelinger	34.738	23
Tilgodehavender, personale	20.797	11
Tilgodehavender, bestyrelsen	(554)	(1)
Andre tilgodehavender	(414)	21
	217.067	169
Hensat til imødegåelse af tab	(50.000)	(50)
	167.067	119
12. Anden gæld		
Skyldig A-skat	440.705	298
Skyldig pension	4.927	5
Skyldige feriepenge	14.618	27
Feriepengeforpligtelse	100.000	13
Skyldig revision og regnskab	27.000	27
Øvrige skyldige poster	8.214	8
	595.464	378
13. Eventualforpligtelser		

Der påhviler ikke partiet eventualforpligtelser.